

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
«ҚОСТАНАЙ ЖОҒАРЫ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» КМҚК**

БЕКІТЕМІН/
УТВЕРЖДАЮ

Колледж директоры/
Директор колледжа

Каткенов К.А.

қолы/подпись

«28» августа 2025 ж./г.



**2025– 2026 оқу жылына арналған
ИНЖЕНЕРЛІК-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ/
ПЛАН РАБОТЫ
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2025 – 2026 учебный год**

Қостанай, 2025

Цели: объединить усилия коллектива колледжа для повышения качества учебно-воспитательного процесса, использования на практике достижений педагогической науки и перспективного опыта.

Задачи:

- диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в колледже, уровня профессиональной подготовки преподавателей, обученности, воспитанности и развития обучающихся колледжа;
- разработка комплексно-целевых программ развития колледжа, профессионального мастерства и творчества каждого преподавателя и мастера производственного обучения;
- объединение усилий всего коллектива колледжа для качественной учебно-воспитательной работы;
- создание условий для постоянного совершенствования качества подготовки кадров с учетом потребности рынка труда, перспектив развития экономики республики;
- обеспечение лично-ориентированного образования и воспитания обучающихся;
- формирование компетентного подхода в организации учебно-воспитательного процесса колледжа;
- совершенствование форм и методов мониторинга результативности и эффективности учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение в организациях образования творческого подхода в организации учебно-воспитательного процесса.

| № | Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы/ Наименование работ, рассматриваемых вопросов | Орындау мерзімі/ Срок исполнения | Индикаторлар/ Соңғы нәтиже / Индикаторы/ Конечный результат | Жауаптылар/ Ответственные |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| | Аналитико-планирующий педагогический совет № 1 «Основные направления работы Костанайского политехнического высшего колледжа на 2025 - 2026уч.г.» | | | |
| | <p>Форма проведения: классическая. Цель: организовать работу педагогического коллектива в новом учебном году. Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. анализировать результаты предыдущего учебного года; 2. обсудить перспективы развития колледжа; 3. определить ориентир на решение предстоящих задач; 4. утвердить планирующую документацию колледжа на предстоящий учебный год. | | | |
| 1 | 1. О выполнении решений педагогического совета № 14 от 30.06.25 г. | 28.08. 2025 г. | Протокол | Зам. директора по УМР |
| | 2. Итоги деятельности колледжа за 2024 - 2025 учебный год и новые перспективы развития в условиях модернизации системы ТиППО (Digital Polytech: образование в новой реальности) | | | Директор колледжа |
| | 3. Об итогах работы приемной комиссии | | | Ответственный секретарь приемной комиссии |

| | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 4. Приоритетные направления развития колледжа, утверждение нормативной и учебно-программной документации колледжа на 2025– 2026 уч.г. | | | Зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зам. директора по УВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ИТ |
| | 5. Программа информатизации колледжа на 2025-2027 уч.г.г. | | | Зам. директора по ИТ |
| | 6. Рассмотрение и утверждение плана работы педагогического совета на 2025 – 2026 уч. г. | | | Зам. директора по УМР |
| | 7. Утверждение состава учебно-методического совета, состава директората, состава кафедр и назначении заведующих кафедрами, состава аттестационной комиссии, состава экспертного совета для проведения экспертизы педагогической деятельности, рейтинговой комиссии по оценке деятельности ИПС колледжа, состава Школы передового опыта, состава Школы начинающего педагога, состава творческих инициативных групп, режима работы колледжа на 2025-2026 уч.г. | | | Зам. директора по УМР |
| | 8. Утверждение тарификационной нагрузки преподавателей на 2025 – 2026 уч.г. | | | Зам. директора по УР |
| | 9. Утверждение заведующих кабинетами на 2025 – 2026 уч.г. | | | Зам. директора по УПР |
| | 10. Утверждение руководителей групп, утверждение руководителя МО руководителей групп на 2025 – 2026 уч.г. | | | Зам. директора по УВР |
| | 11. Проект решения педагогического совета | | | Зам. директора по УМР |
| | Тематический педагогический совет № 2 «Стимулирование развития субъектной позиции личности и развитие ключевых компетенций участников образовательного процесса» | | | |
| 2 | <p>Форма проведения: классическая.</p> <p>Цель: выработать практические действия по решению педагогической проблемы развития субъектной позиции личности студента и развитию ключевых компетенций участников образовательного процесса.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выявление проблем обучающихся, осознания ими затруднения и рефлексивного осмысления возможностей образовательной среды; 2. обеспечение личностно-ориентированного образования и воспитания обучающихся; 3. стимулирование мотивации и интереса педагогов и обучающихся к организуемой инновационной деятельности; | | | |

| | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|-----------------------|
| | 4. способствовать созданию образовательной среды для развития проектной деятельности студентов и развития ключевых компетенций участников образовательного процесса. | | | |
| | 1. О выполнении решений педагогического совета № 1 от 28.08.25 г. | 03.11.2025 г. | Протокол | Зам. директора по УМР |
| | 2. Разработка и внедрение проектного обучения в инженерных специальностях | | | Зам. директора по УМР |
| | 3. Диагностика обученности вновь принятого контингента, основные затруднения в учебном процессе (входной контроль) | | | Зам. директора по УР |
| | 4. Анализ результатов промежуточного контроля за сентябрь-октябрь 2025 – 2026 учебного года | | | Зам. директора по УР |
| | 5. Адаптация студентов 1 курса к новой социально-педагогической ситуации | | | Зам. директора по УВР |
| | 6. Единые требования в области ИКТ и обеспечение информационной безопасности | | | Зам. директора по ИТ |
| | 7. Проект решения педагогического совета | | | Зам. директора по УМР |
| | Аналитический педагогический совет № 3 «Современные подходы к разработке образовательных программ по результатам исследования функционального анализа специальностей Костанайского политехнического высшего колледжа» | | | |
| | <p>Форма проведения: классическая.</p> <p>Цель: анализ профессиональных компетенций обучающихся в планировании образовательного процесса по образовательным программам, реализуемым в колледже.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотреть основные документы, определяющие содержание и результаты учебной деятельности. 2. Рассмотреть современные подходы к разработке результатов обучения. 3. Выполнить анализ действующих результатов обучения в образовательных программах. 4. Рассмотреть эффективные системы оценки достижения результатов обучения. 5. Выполнить функциональный анализ профессиональной деятельности. 6. Рассмотреть необходимые формируемые профессиональные компетенции у обучающихся. 7. Определить результаты обучения в образовательной программе. 8. Изучить передовой опыт в отрасли, предприятия и должностной инструкции специалиста. | | | |
| 3 | 1. О выполнении решений педагогического совета № 2 от 03.11.25 г. | 09.01.2026 г. | Протокол | Зам. директора по УМР |
| | 2. Модернизация образовательных программ с учетом новых профессиональных стандартов | | | Зам. директора по УР |

| | | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | * Адаптация программ к требованиям рынка труда в Республике Казахстан. Включение компетенций согласно требованиям ГОСО, Атласа новых профессий, профессиональных стандартов | | | |
| | 3. Обновление образовательных программ колледжа на основе цифровых и технологических трендов | | | зам. директора по ИТ |
| | 4. Сравнительный анализ образовательной программы 07210300 «Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство» с учетом международного стандарта «Стандарты и рекомендации по обеспечению Европейского стандарта качества профессионально-технического образования и подготовки» (DP.APF.CPU Rev. 2010 and QUALEDUC) | | | Зам. директора по УМР |
| | 5. Алгоритм разработки образовательных программ колледжа | | | Содокладчики Заведующие кафедрами информационно-экономических, электротехнических, технических, технологических дисциплин |
| | 6. Разное | | | Зам. директора по УМР |
| | 7. Проект решения педагогического совета | | | Зам. директора по УМР |
| | Аналитический педагогический совет № 4 «Внутриколледжный контроль в повышении качества образовательного процесса» | | | |
| | <p>Форма проведения: классическая.</p> <p>Цель: анализ деятельности педагогического коллектива колледжа, мониторинг реализации целевых индикаторов Стратегического плана развития высшего колледжа.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в высшем колледже; 2. диагностика уровня профессиональной подготовки преподавателей; 3. диагностика уровня обученности, воспитанности и развития обучающихся организаций образования; 4. объединение усилий всего коллектива колледжа для качественной учебно-воспитательной работы. | | | |
| 4 | 1. О выполнении решений педагогического совета № 3 от 09.01.26 г. | 27.02. 2026 | Протокол | Зам. директора по УМР |
| | 2. Анализ целевых показателей стратегических целей колледжа за 2024 год | | | Директор колледжа |

| | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 3. Анализ промежуточных результатов организации обучения в рамках кредитно-модульного подхода | | | Зам. директора по УР |
| | 4. Работа по профилактике суицидального поведения у обучающихся. Профилактика буллинга среди обучающихся. | | | Зам. директора по УВР |
| | 5. Итоги работы Костанайского политехнического высшего колледжа за 1 полугодие 2024-2025 учебного года | | | зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, зам. директора по ИТ |
| | 6. Мониторинг реализации целевых индикаторов Стратегического плана развития высшего колледжа по направлениям работы за 2024 год | | | Зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, зам. директора по ИТ |
| | 7. Итоги деятельности РУМО «Энергетика» за 2024 год, задачи и цели работы на 2025 год | | | Зав. УМК |
| | 8. Разное | | | Зам. директора по УМР |
| | 9. Проект решения педагогического совета | | | Зам. директора по УМР |
| | Тематический педагогический совет № 5 «Теоретико-методологические аспекты и современные проблемы дуального обучения в системе профессионального образования» | | | |
| | <p>Форма проведения: классическая.</p> <p>Цель: создание условий для обновления содержания профессиональной подготовки специалистов с учетом современных требований рынка труда.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. обеспечение формирования профессиональной компетенции в период прохождения практики; 2. обеспечение развития механизмов социального партнерства для обеспечения качества профессионального образования в колледже; 3. изучение международного опыта развития системы образования. | | | |
| 5 | 1. О выполнении решений педагогического совета № 4 от 27.02.26 г. | 24.04. 2026 г. | Протокол | Секретарь педагогического совета |
| | 2. Интеграция дуального обучения с профессиональными стандартами и требованиями WorldSkills. * Анализ компетенций WorldSkills и их применение в системе дуального обучения. Преимущества участия в движении WorldSkills для студентов и образовательных учреждений. Подходы к мониторингу и адаптации программ с учетом изменений в профессиональной среде. Организация обратной связи от выпускников и работодателей для улучшения образовательных программ колледжа. | | | Зам. директора по УПР |

| | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>3. Актуализация программ производственной практики и стажировок дуального обучения. *Обновление содержания и структуры практики с учетом функционального анализа специальностей. Сотрудничество с предприятиями для обеспечения релевантности практических навыков студентов. Примеры успешного взаимодействия с предприятиями для обучения на базе реальных задач и кейсов по принципу проектного, практико-ориентированного обучения.</p> | | | Зав. практикой |
| | <p>4. Опыт реализации дуального обучения по специальности 07150100 Технология машиностроения (по видам) на базе социального партнера ТОО «СарыаркаАвтоПром» (Allur) за период с 2018 по 2026 уч.г.</p> | | | Начальник локализационного участка ТОО «Сарыаркаавтопром» |
| | <p>5. Утверждение плана приема абитуриентов на 2025 – 2026 уч.г.</p> | | | Ответственный секретарь приемной комиссии |
| | <p>6. Проект решения педагогического совета</p> | | | Зам. директора по УМР |
| | <p>Итоговый педагогический совет № 6 «Результаты учебно-воспитательного процесса учебного года как фактор формирования основных задач на следующий учебный год»</p> | | | |
| | <p>Форма проведения: классическая. Цель: произвести сопоставительный анализ решаемых задач в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования и Стратегическим планом развития колледжа, с современным направлением модернизации образования, с переходом образовательных учреждений на реализацию профильного обучения. Задачи: 1. выявление проблем, которые стоят перед коллективом образовательного учреждения в настоящее время; 2. анализ состояния учебно-воспитательного процесса, уровня преподавания, качества знаний и уровня воспитанности обучающихся; 3. разработка комплексно-целевых программ развития высшего колледжа; 4. разработка комплексно-целевых программ развития профессионального мастерства и творчества каждого преподавателя и мастера производственного обучения.</p> | | | |
| 6 | <p>1. О выполнении решений педагогического совета № 5 от 24.04.26 г.</p> | 30.06. 2026 г. | Протокол | Секретарь педагогического совета |
| | <p>2. Анализ государственной аттестации выпускников</p> | | | Председатели государственных аттестационных комиссий |
| | <p>3. О переводе студентов колледжа на следующий курс обучения и выпуске студентов, окончивших обучение</p> | | | Зам. директора по УР |
| | <p>4. Анализ результативности организации работы колледжа за 2024 -2025 уч.г. по направлениям деятельности</p> | | | Зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, зам. директора по ИТ |

| | | | | |
|--|------------------------------------------|--|--|-----------------------|
| | 5. Проект решения педагогического совета | | | Зам. директора по УМР |
|--|------------------------------------------|--|--|-----------------------|