



Директор

УТВЕРЖДАЮ

К.Каткенов

30.12.2025

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции на 2026г

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Работа комиссии по противодействию коррупции	Руководство колледжа-комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2	Обеспечение мониторинга проводимых мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в колледже	Комиссия по противодействию коррупции	В течение периода
3	Осуществление мониторинга и контроль сроков рассмотрения поступивших обращений физических и юридических лиц	Секретарь-делопроизводитель	Постоянно
4	Осуществление мониторинга на наличие у работников колледжа судимости по коррупционным нарушениям, на соответствие квалификационным требованиям и т.д.	Руководитель отдела кадров	Постоянно
5	Незамедлительное информирование в письменной форме директора о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Все сотрудники	По факту
6	Организация и проведение служебного расследования писем и жалоб студентов, сотрудников, в том числе и обращений по телефонам, эл.почте	Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, юрисконсульт, психолог, председатель профсоюзной организации	В течение периода
7	Антикоррупционный диалог с обучающимися в рамках акции «Чистая сессия»	Юрисконсульт	Январь
8	Информирование о каналах обратной связи и порядке подачи обращений в рамках антикоррупционного поведения с учащимися и коллективом колледжа	Юрисконсульт	Февраль
9	Разъяснительная учеба по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с коллективом колледжа	Гл. бухгалтер, юрисконсульт	Март
10	Анкетирование (анонимное) обучающихся по фактам возможных коррупционных проявлений	Заместитель директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Апрель

11	Встреча с учащимися о труде несовершеннолетних, правах и коррупции	Юрисконсульт	Май
12	Разъяснительная учеба с конкурсной комиссией о соблюдении квалификационных требований к кандидатам	Руководитель кадровой службы, юрисконсульт	Июнь
12	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков	Рабочая группа	Июнь
13	Встреча по информированию сотрудников об ответственности в вопросах коррупции	Юрисконсульт	Июль
14	Проведение встречи по актуализации антикоррупционной политики	Юрисконсульт	Август
15	Встреча с родителями, учащимися по вопросам академической честности	Заместитель директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Сентябрь
16	Встреча с коллективом и учащимися о повышении правовых знаний и соблюдения антикоррупционного законодательства	Заместитель директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Октябрь
17	Разъяснительная учеба со службами колледжа по соблюдению антикоррупционных требований при госзакупках и договорной работе	Гл.бухгалтер Юрисконсульт	Ноябрь
18	Анонимное анкетирование педагогов и учащихся по вопросам выявления коррупционных рисков	Заместитель директора по воспитательной работе, юрисконсульт	Декабрь
19	Рассмотрение вопроса о предотвращении коррупции на заседаниях колледжа: педагогических советах, административных совещаниях, заседаниях	Директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, председатель профсоюзной организации, юрисконсульт	В течение периода
20	Контроль за проведением экзаменационной сессии студентов	Заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями	В период сессии
21	Контроль за соблюдением регламентов и стандартов, оказываемых колледжем государственных услуг	Директор, ответственные за оказание государственных услуг	В течение периода
22	Своевременное информирование юрисконсульта о фактах нарушения законодательства в сфере государственных закупок	Главный бухгалтер	По факту
23	Размещение плана государственных закупок на web-портале государственных закупок	Главный бухгалтер	Декабрь
24	Отчетность и информации по принятым антикоррупционным мерам	Юрисконсульт	По запросам
25	Соблюдение антикоррупционных стандартов. Соблюдение кодекса этики	Все сотрудники	Постоянно

Юрисконсульт Р.Мусаинова