



Директор КГКП

Краснодарский политехнический колледж

К.А. Капкенов

20 24 г.

### ГРАФИК РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

Дни недели	Время работы	Перерыв	Кабинет	Ответственные	Контактный телефон
Понедельник	9.00-18.30	13.00-14.30	Учебная часть № 103 №213 № 307	Заместитель директора по УР, заведующая учебной частью, секретарь учебной части, социальный педагог, заместитель директора по УМР	56-29-28 56-08-81 Вн.117
Вторник	9.00-18.30	13.00-14.30			
Среда	9.00-18.30	13.00-14.30			
Четверг	9.00-18.30	13.00-14.30			
Пятница	9.00-18.30	13.00-14.30			
Суббота	9.00-18.30	13.00-14.30			

Перечень государственных услуг:

1. Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании
2. Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования
3. Выдача справки лицам, не завершившим техническое и профессиональное, послесреднее образование
4. Перевод и восстановление обучающихся в организации образования, реализующих образовательные программы среднего, послесреднего образования
5. Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронажем, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования
6. Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования
7. Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования
8. Предоставление общежития обучающимся в организациях технического профессионального, послесреднего образования.

Заместитель директора по УР

И.А. Щербакова



Қосымша нақты жоғары техникалық колледжі» КМҚК

К.А.Каткенов

2024 г.

### МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ БОЙЫНША ЖҰМЫС КЕСТЕСІ

Апта күндері	Жұмыс уақыты	Үзіліс	Кабинет	Жауаптылар	Байланыс телефондары
Дүйсенбі	9.00-18.30	13.00-14.30	Оқу бөлемі №103 №206 №307	Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары, Оқу бөлімі меңгерушісі, оқу бөлімінің хатшысы, әлеуметтік педагог, Директордың ҒӨЖ жөніндегі орынбасары	56-29-28 56-08-81 ішкі. 117
Сейсенбі	9.00-18.30	13.00-14.30			
Сәрсенбі	9.00-18.30	13.00-14.30			
Бейсенбі	9.00-18.30	13.00-14.30			
Жума	9.00-18.30	13.00-14.30			
Сенбі	9.00-18.30	13.00-14.30			

Мемлекеттік қызметтер тізбесі:

1. Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру.
2. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау.
3. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім алушы аяқтамаған адамдарға анықтама беру.
4. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарындағы білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау.
5. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілер мен білім алушылардың жекелеген санатағы азамат арына, сондай-ақ қорғаншылық (қамқоршылықтағы) пен патронаттағы тұлғаларына тегін тамақ тандыруды ұсыну.
6. Білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыстар беру.
7. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға телестірілген тұлғаларға біліктілік санатарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өткізуге құжаттар қабылдау.
8. Кәсіптік және техникалық білім беру ұйымдарында білім алушыларға жатақхана беру.

Директордың ОЖ орынбасары

И. А. Щербакова