

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ  
ӘКІМДІГІ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«ҚОСТАНАЙ ЖОҒАРЫ  
ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ  
КОЛЛЕДЖІ»  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ



КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ  
«КОСТАНАЙСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ»  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ  
ОБЛАСТИ

## ХАТТАМА

09.01.2023

Қостанай қ.

## ПРОТОКОЛ

№ 8

г. Қостанай

### **Выписка из протокола заседания педагогического совета по теме: «Внутриколледжный контроль в повышении качества образовательного процесса»**

Председатель - Каткенов К. А., директор  
Секретарь – Кайпбаева Ж.Ш., заместитель директора по УМР  
Присутствовали: 107 человек (список прилагается)

**Цель заседания:** анализ деятельности педагогического коллектива в колледжа, мониторинг реализации целевых индикаторов Стратегического плана развития высшего колледжа.

#### **Задачи:**

- 1) диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в высшем колледже;
- 2) диагностика уровня профессиональной подготовки преподавателей;
- 3) диагностика уровня обученности, воспитанности и развития обучающихся организаций образования;
- 4) объединение усилий всего коллектива колледжа для качественной учебно-воспитательной работы.

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

8. Организация и проведение самооценки Коммунальное государственное казенное предприятие «Костанайский политехнический высший колледж» Управления образования акимата Костанайской области

*Докладчик:*

*Каткенов Кусаин Амангельдинович – директор колледжа*

### **8. СЛУШАЛИ:**

Каткенов К.А. директор колледжа зачитал приказ руководителя ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Костанайской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан» А. Сурагановой от 10 ноября 2022 года № 285 «Об утверждении перечня организаций образования Костанайской области, подлежащих государственной аттестации в 2023 году». На основании данного приказа Костанайский политехнический высший колледж подлежит государственной аттестации в марте 2023 года.

Перед государственной аттестацией колледж проводит самооценку организации образования с 9 января 2023 года по 9 февраля 2023 года путем анализа предоставляемых услуг на соответствие общим требованиям государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования (далее - ГОСО).

Ознакомил коллектив с приказом Министра просвещения Республики Казахстан Е.Дауенова от 5 декабря 2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования» и «Методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки

организаций образования», утвержденными приказом Председателя РГУ «Комитет по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан».

Для проведения самооценки создана Рабочая группа, члены которой подготовят материалы по направлениям:

- учебная работа;
- учебно-методическая работа;
- учебно-производственная работа;
- учебно-воспитательная работа;
- по информационным технологиям;
- по административно-хозяйственной работе;

по объектам:

- цель, задачи и ценности колледжа;
- преподавание и обучение,
- наличие квалифицированных сотрудников;
- создание условий для доступного образования;
- обеспечение безопасности обучающихся;
- материально-техническая база, способствующая эффективному обучению.

Рабочей группе необходимо самооценку колледжа путем анализа предоставляемых образовательных услуг на соответствие общим требованиям ГОСО:

- содержания образования с ориентиром на результаты обучения;
- максимального объема учебной нагрузки обучающихся;
- уровня подготовки обучающихся;
- срока обучения.

Рабочей группе при анализе общих требований ГОСО использовать Критерии оценки. Оценка колледжа, предшествующая государственной аттестации, будет проведена с применением процедуры оценивания результатов обучения, при этом оцениваемым периодом являются предыдущие два учебных года и текущий учебный год за один месяц до начала государственной аттестации.

Членам Рабочей группы необходимо подготовить отчеты по самооценке организации образования за 2020 – 2021, 2021 – 2022 учебные годы и за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года, включая январь (приказ директора колледжа Каткенова К.А. от 05 декабря 2022 года № 104 п/д «О закреплении ответственных»).

Рабочей группе необходимо подвести итоги самооценки организации образования 9 февраля 2023 года.

9 февраля 2023 года необходимо провести заседание инженерно-педагогического совета по итогам самооценки Костанайского политехнического высшего колледжа.

Вопросов – нет.

## **ПОСТАНОВИЛИ:**

8.1 Членам Рабочей группы подготовить отчеты по самооценке организации образования за 2020 – 2021, 2021 – 2022 учебные годы и за первое полугодие 2022 – 2023 учебного года, включая январь месяца.

*Ответственные: зам.директора по УМР Кайпбаева Ж.Ш., зам.директора по УР Щербакова И.А., зам.директора по УВР Дюсекеева Л.К., зам.директора по УПР Кстаубаев А.С., зам.директора по ИТ Комаров Д.Н., руководитель отдела кадров Исмагамбетова А.К., зав. библиотекой Терентьева Н.Н., зав.УМК Аяганова Б.З., методист Казиева У.Ж., методист Каркабатова С.Э., юрист Мусаинова Р.Ж., гл.бухгалтер Глебова Л.О. Сроки: 09.02.2023 г.*

8.2 Рабочей группе подвести итоги самооценки организации образования.

*Ответственные: зам.директора по УМР Кайпбаева Ж.Ш., зам.директора по УР Щербакова И.А., зам.директора по УВР Дюсекеева Л.К., зам.директора по УПР Кстаубаев А.С., зам.директора по ИТ Комаров Д.Н., руководитель отдела кадров Исмагамбетова А.К., зав. библиотекой Терентьева Н.Н., зав.УМК Аяганова Б.З., методист Казиева У.Ж., методист Каркабатова С.Э., юрист Мусаинова Р.Ж., гл.бухгалтер Глебова Л.О. Сроки: 09.02.2023 г.*

8.3 Рабочей группе представить итоги самооценки Костанайского политехнического высшего колледжа на заседании инженерно-педагогического совета.

Ответственные: зам.директора по УМР Кайпбаева Ж.Ш., зам.директора по УР Щербакова И.А., зам.директора по УВР Дюсекеева Л.К., зам.директора по УПР Кстаубаев А.С., зам.директора по ИТ Комаров Д.Н., руководитель отдела кадров Исмагамбетова А.К., зав. библиотекой Терентьева Н.Н. Сроки: 09.02.2023 г.

**Итоги голосования: За – 100 %, против – нет, воздержались – нет.**



**Председатель**

**К. А. Каткенов**

**Секретарь**

**Ж. Ш. Кайпбаева**