Мастер-класс на тему:

"Организационно-методические аспекты перехода к кредитной технологии обучения в организациях технического и профессионального образования"

Преподаватель и спец.дисциплин
Мкртчян Н.С.

Краткий обзор темы

В данном разделе рассматриваются основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность системы образования в условиях перехода к кредитной технологии обучения.

Передовой зарубежный и Казахстанский опыт перехода образовательного процесса к кредитной технологии обучения в организациях технического и профессионального образования.

Результаты обучения (компетенция)

1. Знание и понимание основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность системы образования в условиях перехода к кредитной технологии обучения.
2. Знание и понимание передового зарубежного и Казахстанского опыта перехода к кредитной технологии обучения в организациях технического и профессионального образования

Основные нормативно-правовые документы

1.Послание Президента Республики Казахстан Назарбаева Н.А. народу Казахстана: «Казахстанский путь – 2050: Единая цель, единые интересы, единое будущее»;

2.«План нации - 100 конкретных шагов» Программа Президента Республики Казахстан от 20 мая 2015 года;

3.Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2016 - 2019 годы (Указ Президента Республики Казахстан от 01 марта 2016 года № 205);

4.Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденная приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.

1.1 Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2016 - 2019 годы (Указ Президента Республики Казахстан от 01 марта 2016 года № 205)

Современный этап модернизации казахстанской системы образования и науки предполагает доступность для каждого гражданина Казахстана качественного дошкольного воспитания и школьного образования,

возможность получить новые профессиональные навыки в колледже и университете, развить исследовательские и творческие компетенции.

В 2015 году внесены изменения и дополнения в Закон Республики Казахстан «Об образовании», регламентирующие поэтапный переход на дуальное обучение, получение первой рабочей профессии в колледжах бесплатно, переход от государственной аттестации к независимой аккредитации колледжей и др.

Основанием для разработки Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2016 - 2019 годы (Указ Президента Республики Казахстан от 1 марта 2016 года № 205) являлосьПослание Президента Республики Казахстан Н.Назарбаева народу Казахстана от 11 ноября 2014 года "Нұрлы жол – путь в будущее"; Послание Президента Республики Казахстан Н.Назарбаева народу Казахстана от 30 ноября 2015 года "Казахстан в новой глобальной реальности: рост, реформы, развитие"; План нации "100 конкретных шагов: современное государство для всех".

Цели программы- повышение престижа системы технического и профессионального образования (далее – ТиПО); обеспечение доступности ТиПО и качества подготовки кадров; обновление содержания ТиПО с учетом запросов индустриально-инновационного развития страны; Общенациональной патриотической идеи "Мәңгілік Ел" и культуры здорового образа жизни; усовершенствование менеджмента и мониторинга развития ТиПО.

1.2. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденная приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (далее - Правила), разработаны в целях реализации Закона Республики Казахстан «Об образовании» (ст.43, п. 3 стр.135), на основании **Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»*(с изменениями и дополнениями от 02.06.2014 г.), постановления Правительства РК от 23 августа 2012 года № 1080 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней»,* постановления Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, в том числе Типовых правил организаций образования, реализующих дополнительные образовательные программы для детей» и приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 сентября 2013 года № 369 «Об утверждении Типовых правил деятельности

видов организаций технического и профессионального, послесреднего образования».

Для международного признания национальных образовательных учебных программ, обеспечения мобильности обучающихся и преподавателей организаций образования, а также повышения качества образования и обеспечения преемственности всех уровней образования в организациях образования реализуется единая кредитная технология обучения.

При кредитной технологии обучения объем преподаваемого материала измеряется в кредитах.

В Правилах используются следующие основные понятия и определения:

1) ***академический период (Term)*** - период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал;

2) ***академический календарь (Academic Calendar)*** - календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

3) ***академический час*** - время контактной работы обучающегося с преподавателем по расписанию на всех видах учебных занятий (аудиторная работа) или по отдельно утвержденному графику;

4) ***активные раздаточные материалы (АРМ) (Hand-outs)*** - наглядные иллюстрационные материалы, раздаваемые на учебных занятиях для мотивации обучающегося к творческому успешному усвоению темы (тезисы лекции, ссылки, слайды, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы);

5) ***промежуточная аттестация обучающихся*** - процедура, проводимая в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема учебной дисциплины после завершения ее изучения;

6) ***итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination)*** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом образования;

7) ***учебные достижения обучающихся*** - знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;

8) ***контроль учебных достижений обучающихся*** - проверка уровня знаний обучающихся различными формами контроля (текущий, рубежный и итоговый) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением;

9) ***самостоятельная работа обучающегося (далее - СРО)*** - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента (далее - СРС), весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы;

10) ***текущий контроль успеваемости обучающихся*** - систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с учебной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях в течение академического периода;

11) ***академический рейтинг обучающегося (Rating)*** - количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин, составляемый по результатам промежуточной аттестации;

12) ***модульное построение образовательной программы*** - средство достижения цели профессионального обучения путем определения содержания и структуры образовательной программы

13) ***индивидуальный учебный план*** - учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин;

14) ***кредит (Credit, Credit-hour)*** - унифицированная единица измерения объема учебной работы, обучающегося/преподавателя;

15) ***кредитная технология обучения*** - обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя;

16) ***итоговый контроль*** - контроль учебных достижений, обучающихся с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде;

17) ***рубежный контроль*** - контроль учебных достижений, обучающихся по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины;

18) ***модуль*** - завершенный структурный элемент образовательной программы с сформулированными знаниями, умениями, навыками и компетенции согласно критерии оценки;

19) ***модульная образовательная программа*** - программа обучения, включающая совокупность учебных модулей, направленных на овладение обучающимися ключевых компетенций, необходимых для получения определенной квалификации;

20) ***модульное обучение*** - способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин;

21) ***балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений*** - система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом, и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

22) ***рабочий учебный план*** - документ, разрабатываемый организациями образования самостоятельно на основе типового учебного плана специальности и индивидуальных учебных планов обучающихся;

23) ***учебный модуль*** - структурный элемент образовательной программы, нацеленный на овладение обучающимися конкретных результатов обучения, из которых целиком или частично формируются приобретаемые ими компетенции;

24) ***средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA)*** - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год (отношение суммы произведений кредитов на цифровой

эквивалент баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения);

25) ***самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее - СРОП)*** - внеаудиторная работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по утвержденному графику;

26) ***офис Регистратора*** - академическая служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга;

27) ***программа дисциплины (Syllabus)*** - учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи дисциплины, краткое ее содержание, темы и продолжительность их изучения, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание проверок знаний обучающихся, требования преподавателя, критерии оценки знаний, обучающихся и список литературы;

28) ***описание дисциплины (Course Description)*** - краткое описание дисциплины (состоит из 5-8 предложений), включающее в себя цели, задачи и содержание дисциплины;

29) ***постреквизиты (Postrequisite)*** - дисциплины, для изучения которых требуются знания, умения и навыки, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины;

30) ***пререквизиты (Prerequisite)*** - дисциплины, содержащие знания, умения и навыки, необходимые для освоения изучаемой дисциплины;

31) ***транскрипт (Transcript)*** - документ, содержащий перечень освоенных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок в буквенном и цифровом выражении;

32) ***тьютор*** - преподаватель, выступающий в роли академического консультанта студента по освоению конкретной дисциплины;

33) ***типовой учебный план*** - документ, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин профессиональной учебной программы образования, порядок их изучения и формы контроля.

34) ***эдвайзер (Advisor)*** - преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

35) ***элективные дисциплины*** - учебные дисциплины, входящие в компонент по выбору в рамках установленных кредитов и вводимые организациями образования.

2. Образовательные учебные программы иучебные планы при кредитной технологии обучения

Содержание образовательных программ устанавливается соответствующими государственными общеобязательными стандартами образования и реализуется через учебные планы и программы.

Учебные планы разрабатываются в трех формах:

1) типовые учебные планы (далее - ТУП);

2) рабочие учебные планы (далее - РУП);

3) индивидуальные учебные планы (далее - ИУП).

Во всех формах учебных планов используется единая система кодировки дисциплин, предусматривающая присвоение каждой учебной дисциплине учебного плана соответствующего кода в символах буквенного и цифрового выражения.

ТУП утверждается уполномоченным органом в области образования.

В ТУПе определяется трудоемкость каждой учебной дисциплины обязательного компонента в кредитах.

В РУПе определяется перечень и трудоемкость каждой учебной дисциплины обязательного компонента и порядок их изучения, виды учебных занятий и формы контроля.

РУП разрабатывается на учебный год и утверждается руководителем организации образования на основании решения ученого (педагогического) совета.

Форма, структура и порядок разработки РУП и ИУП определяются организацией образования самостоятельно.

ИУП определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно.

ИУП утверждаются руководителем образования в двухэкземплярах: один - хранится в офисе Регистратора и служит основой для осуществления контроля за выполнением и освоением обучающимся учебной программы, второй - вручается обучающемуся.

В дополнение к ТУП разрабатывается каталог элективных дисциплин (далее - КЭД), который представляет собой систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции).

В КЭД отражаются пререквизиты и постреквизиты каждой учебной дисциплины. КЭД обеспечивает обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин.

Организация образования обеспечивает учебный процесс в полном объеме информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной

работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам.

Каждый обучающийся обеспечивается справочником-путеводителем на весь период обучения.

3. Учебный процесс по кредитной технологии обучения

Основными задачами организации учебного процесса с использованием кредитной технологии являются:

1) унификация объема знаний;

2) создание условий для максимальной индивидуализации обучения;

3) усиление роли и эффективности самостоятельной работы обучающихся;

4) выявление реальных учебных достижений обучающихся на основе эффективной процедуры их контроля.

Кредитная технология обучения включает:

1) введение системы кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей по каждой дисциплине;

2) вовлечение в учебный процесс эдвайзеров,

3) использование интерактивных методов обучения;

4) активизацию самостоятельной работы обучающихся в освоении образовательной программы;

5) обеспечение учебного процесса всеми необходимыми учебными и методическими материалами на бумажных и электронных носителях;

6) эффективные методы контроля учебных достижений, обучающихся;

7) использование балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений, обучающихся по каждой учебной дисциплине.

Организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, который утверждается руководителем организации образования, на основании решения ученого (педагогического) совета.

Содержание учебного процесса предполагает ведение учебной документации:

- Журнал учебных занятий
- Зачетные книжки студентов
- Ведомости (рубежный контроль, рейтинг, промежуточная аттестация, итоговая аттестация)
- Транскрипт.

Учебный год состоит из академических периодов, периодов промежуточной аттестации, каникул и практик. На выпускном курсе в учебный год включается период итоговой аттестации.

Академический период в зависимости от его формы имеет продолжительность 15 недель для семестра, 10 недель для триместра и 8 недель для квартала.

Период промежуточной аттестации имеет продолжительность не менее 1 недели.

Каникулы предоставляются обучающимся после каждого академического периода, для студентов очной формы обучения каникулы установлены два раза в году общей продолжительностью 11 недель.

Допускается введение летнего семестра (за исключением выпускного курса) продолжительностью не менее 6 недель для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин.

Планирование педагогической нагрузки состава осуществляется в академических часах или кредитах. При этом педагогическая нагрузка на аудиторных занятиях рассчитывается по контактному времени работы преподавателя с потоком, группой, подгруппой. Затраты времени на индивидуальные виды работ с каждым обучающимся (прием заданий на СРС, курсовых работ (проектов), прием экзаменов, в том числе в составе аттестационной комиссии (далее - ИАК), руководство выпускными работами) рассчитываются на основе норм времени, установленных учебным заведением самостоятельно.

Один академический час аудиторной работы равен 50 минутам. Исключение составляют студийные и лабораторные занятия, а также занятия физического воспитания, где академический час равен соответственно 75 минутам - для студийных занятий или 100 минутам - для лабораторных занятий и занятий физического воспитания.

Один академический час всех видов практики, научно-исследовательской работы обучающихся, итоговой государственной аттестации обучающихся равен 50 минутам.

При планировании объема учебной работы исходят из того, что один кредит равен 15 академическим часам следующих видов учебной работы:

-аудиторной работы обучающегося на протяжении академического периода в виде семестра, равномерно распределенной по 1 часу в неделю;

-работы обучающегося с преподавателем в период профессиональных практик;

-работы обучающегося по подготовке и сдаче итоговой аттестации по специальности (комплексного экзамена).

Учебная нагрузка обучающихся определяется продолжительностью академического часа и объемом учебных часов (по 50 минут), сопровождающих академические часы для разных видов учебной работы.

Поскольку один академический час аудиторной работы может быть равен 50, 75 или 100 минутам, то академические часы аудиторной работы обучающегося дополняются соответствующим числом часов СРО таким образом, что на один кредит суммарная учебная нагрузка обучающегося в неделю на протяжении академического периода в виде семестра равна 3 часам.

Занятия по физической культуре не сопровождаются дополнительными часами СРС.

Каждый академический час практики (кроме учебной) сопровождается соответствующим числом учебных часов дополнительной работы обучающегося: **1 часом** - для педагогической практики, **4 часами** - для производственной практики и **7 часами** - для профессиональной (преддипломной) практики.

Каждый академический час итоговой аттестации обучающегося представляет собой учебный час контактной работы обучающегося с преподавателем или работы обучающегося с преподавателем по подготовке и сдаче итоговой аттестации (комплексного экзамена). Каждый академический час итоговой аттестации обучающегося сопровождается 6 часами СРО.

26. Профессиональная практика является обязательным компонентом учебной программы образования. Она подразделяется на учебную, педагогическую, производственную и преддипломную. Общий объем всех видов профессиональных практик составляет не менее 6 кредитов.

28. Продолжительность практик определяется в неделях исходя из нормативного времени работы, обучающегося на практике в течение недели, равного 30 часам (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе). Для вычисления количества недель объем практики в кредитах умножается на трудоемкость соответствующего вида практики в учебных часах и делится на продолжительность работы обучающегося на практике в течение недели, то есть на 30 часов.

Поскольку трудоемкость 1 кредита практики составляет 15 часов (по 50 мин.) для учебной практики, 30 часов (по 50 мин.) для педагогической практики, 75 часов (по 50 мин.) для производственной практики, то соответственно продолжительность практики на 1 кредит в неделях составляет: 0.5 недели для учебной практики, 1 неделя - для педагогической практики, 2.5 недели - для производственной практики.

29. Одному кредиту итоговой аттестации соответствует 105 (15 х 7) часов, то есть 2 недели. Из них 15 контактных часов работы обучающегося с преподавателем и 90 часов СРО.

На подготовку и сдачу итоговой аттестации по специальности (комплексного экзамена) отводится 2 недели (1 кредит).

На выпускном курсе итоговая аттестация должна быть завершена не позднее 1 июля.

Учебные занятия проводятся преимущественно в активных творческих формах (кейс-стади, деловые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары).

При кредитной технологии обучения расписание учебных занятий составляется в разрезе учебных дисциплин и преподавателей.

Учебные занятия организуются:

1) для обучающихся очной формы - в одну или в две смены **с 8.00 часов до 18.30 часов;**

2) для обучающихся заочной формы - в течение дня **с 8.00 часов до 20.00** часов в зависимости от наличия свободного аудиторного фонда.

Учебные группы формируются по специальностям численностью **не более25** человек при очной форме обучения, **не менее 15** человек при заочной форме обучения.

При кредитной технологии обучения самостоятельная работа обучающихся подразделяется на две части: на самостоятельную работу, которая выполняется под руководством преподавателя (СРОП), и на ту часть, которая выполняется полностью самостоятельно (СРОС - собственно СРО).

Весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы.

Доля СРОП (СРСП) в общем объеме СРО определяется организацией образования самостоятельно.

СРОП является внеаудиторным видом работы обучающихся, которая выполняется им в контакте с преподавателем.

В СРОП входят консультации по наиболее сложным вопросам учебной программы, выполнению домашних заданий, курсовых проектов (работ), контроль семестровых работ, отчетов и других видов заданий СРО.

Запись обучающихся на изучение элективных дисциплин организуется офисом Регистратора. При этом для проведения организационно-методических и консультационных работ привлекаются структурные подразделения и эдвайзеры.

Кредитная технология обучения основана на планировании офисом Регистратора образовательной программы обучающегося.

При составлении ИУП обучающегося офис Регистратора знакомит их с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, с установленными сроками изучения учебных дисциплин.

В случае изучения отдельных дисциплин в других организациях образования обучающийся представляет транскрипт (либо академическую справку) с указанием баллов (оценок) по экзамену, итоговой оценки по дисциплине и количества освоенных кредитов (часов).

В целях повышения качества реализации образовательной программы и обеспечения объективности оценки учебных достижений, обучающихся процессы обучения и итогового контроля разделяются.

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «A» до «D», «неудовлетворительно» - «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Организация системы контроля учебных достижений, обучающихся осуществляется офисом Регистратора, который подчиняется заместителю руководителя организации образования по учебной работе.

Офис Регистратора ведет историю учебных достижений, обучающихся в течение всего периода обучения, которая отражается в транскрипте по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Транскрипт выдается по запросу обучающегося за любой период его обучения.

Обучающий преподаватель проводит все виды текущего и рубежного контроля и выводит соответствующую оценку текущей успеваемости обучающихся (среднее арифметическое оценок текущего и рубежных контролей). При этом учебные достижения обучающихся оцениваются по 100-балльной шкале за каждое выполненное задание.

Итоговая оценка по дисциплине включает оценки текущей успеваемости и итогового контроля (экзаменационной оценки). Доля оценки текущей успеваемости составляет не менее 60% в итоговой оценке степени освоения обучающимся программы учебной дисциплины. Оценка итогового контроля составляет не менее 30% итоговой оценки знаний по данной учебной дисциплине.

Положительная итоговая оценка служит основанием для дополнения освоенных кредитов установленным количеством кредитов по соответствующей дисциплине и заносится в транскрипт обучающегося.

При получении обучающимся по итоговому контролю (экзамену) оценки «неудовлетворительно», итоговая оценка по дисциплине не подсчитывается.

Пересдача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается.

Для получения положительной оценки обучающийся в следующем академическом периоде или в летнем семестре на платной основе вновь посещает все виды учебных занятий, предусмотренные рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль.

Стоимость одного кредита для летнего семестра рассчитывается как отношение между утвержденной стоимостью обучения и количеством кредитов.

1. Порядок проведения летнего семестра:

– студент не позднее, чем за 10 дней до начала летнего семестра подает заявление в Офис регистратора о намерении участвовать в летнем семестре;

– Педагогический совет по результатам промежуточной аттестации принимает решение по поданным заявлениям;

– при положительном решении Офис регистратора составляет расписание летнего семестра и после оплаты студентом утверждает его у директора колледжа. При расписании учитывается занятость преподавателей, задействованных в летнем семестре.

– преподаватель, ведущий занятия в период летнего семестра, составляет силлабус для студента на летний семестр.

Обучающимся по государственному образовательному гранту по итогам промежуточной аттестации начисляется стипендия при условии сдачи всех экзаменов с оценками «A», «A-», «B+», «B», «B-».

По итогам учебного года с учетом результатов летнего семестра офис Регистратора рассчитывает средний балл успеваемости (GPA) как средневзвешенную оценку уровня учебных достижений обучающегося.

Для перевода с курса на курс в разрезе курсов устанавливается переводной балл - величина минимального среднего балла успеваемости, допускающего перевод обучающегося на следующий курс - проходной балл GPA (GPA: с 1-го на 2-ой курс – не менее 1,8; со 2-го на 3-ий курс - 2,0; с 3-го на 4-ый курс – 2,2 баллов). GPA и отметка о переводе с курса на курс Офисом регистратора заносятся в зачетную книжку и транскрипт студента.

Обучающемуся, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

Обучающийся, не набравший по итогам учебного года с учетом результатов летнего семестра переводной балл, остается на повторный курс обучения.

Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, обучается по ранее принятому индивидуальному учебному плану или формирует новый индивидуальный учебный план.

Обучающийся по государственному образовательному заказу, оставленный на повторный курс обучения, лишается государственного образовательного гранта на дальнейший период обучения.

При переводе и восстановлении обучающихся, выходе их из академического отпуска курс обучения определяется с учетом пререквизитов.

Приложение 1
к Правилам организации учебного
процесса по кредитной технологии обучения

Буквенная система оценки учебных достижений обучающихся, соответствующая цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

Приложение 2
к Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии о бучения форма

_____
(*жоғарыокуорнының аты/ the name of High Educational Estabishment/*
_____
/наименование высшего учебного заведения)
_____

Транскрипт /The transcript/ Транскрипт

Серия №

Аты-жөні/Name/Ф.И.О.
_____
_____
_____
_____
Факультеті/Faculty/Факультет
_____
_____
_____
_____
Мамандығы/Specialty/Специальность
_____
_
Түскен жылы/Year/Год поступления_____
_____
Оқу тілі/Language/Язык _____

№ п/п	Пәндердің аталуы/ Courses/ Наименование дисциплины	Кредит саны/ Credit hours/ Количество кредитов	Баға/Grade/Оценка			
			Пайызбен/ In persent/ В процентах/	Әріптік/ Alphabetic/ Буквенная	Балмен/ In points/ Вбаллах	Дәстурлі жүйемен/ Traditional/ Традиционная
1	2	3	4	5	6	7

Кәсіптікпрактиканыөтті/Has passed professional practice/
Прошел профессиональные практики

Кәсіптікпрактикалардың түрлері/	Практика өтукезеңі/ the period of	Кредит саны/ Credit	Баға/Grade/Оценка			
			пайызбен /	Әріптік/ alphabetic	Балмен/ in	Дәстурлі жүйемен/

The form of professional practice/ Виды профессиональных практик	passage of practice/ Период прохождения практики	hours/ Количество кредитов	inpersent/ В процентах	/ Буквенная	points/ Вбаллах	Traditional/ Традиционная

Оқитындардың қорытынды аттестациясы/Final state attestation/Итоговая аттестация обучающихся

Мемлекеттікемтиханды тапсырды/ Has passed the state examinations/ Сдал государственные экзамены	МАК-тың хаттамасының күні және нөмірі Дата и номер протоколаГАК/ date and number of the report of SAC	Баға/Grade/Оценка			
		пайызбен/ in persent/ В процентах	Әріптік/ alphabetic/ Буквенная	Балмен/ in points/ Вбаллах	Дәстурлі жүйемен/ Traditional/ Традиционная
Мамандығыбойынша/ On a speciality/ По специальности					
Пәндер бойынша/ On disciplines/ По дисциплинам:					

Қорытынды жұмысты орындады және қорғады/Has executed and has defended degree work/Выполнил(а) и защитил(а) выпускную работу

Қорытындыжұмыстыңтақырыбы /Theme ofdegree work/ Темавыпускнойработы	МАКкүні жәненөмірі /date and numberof the reportof SAC/ Дата и номерпротокола ГАК	Кредитсаны/Credithours/Количествокредитов	Баға/Grade/Оценка			
			пайызбен/ inpersent/ Впроцентах	Әріптік/alphabetic/Буквенная	Балмен/ inpoints/ вбаллах	Дәстурліжүйемен/Traditional/Традиционная

Жалпы кредит саны/ Total Hours Passed/Общее число кредитов_____
_____
_____

GPA_____
_____

Директор (қолы/signature/подпись)
Офис Регистратора (қолы/signature/подпись)

Куратор (қолы/signature/подпись)
МО МП Тіркеу №/ vegistration №/ регистрационный №

«___»_____ 20___ г.

Тема 1.2 Передовой зарубежный и казахстанский опыт перехода к кредитной технологии обучения в организациях технического и профессионального образования

Основные организационно-методические аспекты перехода к кредитной технологии обучения на примерев организациях технического и профессионального образованияГермании, Финляндии, Италии и др. Реализация Болонского процесса в Республике Казахстан. Возможности внедрения кредитной технологии обучения лучших мировых практик в систему технического и профессионального образования Республики Казахстан.

Кредитная система обучения за рубежом

Внедрение кредитной системы обучения в вузах Казахстана невозможно без учета современных мировых тенденций в сфере образования, без изучения и обобщения зарубежных кредитных систем.

Впервые кредитно-часовая система, или, как ее иногда называют, система "кредитных часов", зародилась и получила наибольшее развитие в США.

В 1869 г. Президент Гарвардского университета, известный деятель американского образования, Чарльз Элиот ввел понятие "кредит-час", и в 1870-1880-х гг. система, разрешающая объем дисциплины измерять в кредит-часах, была внедрена. С 1892 г. начался второй этап развития "кредитно-часовой" системы. Комитет национального образования США в целях улучшения звена "колледж – школа", стандартизации программ обучения в средних школах ввел понятие "кредит" не только в колледжах, но и в средних школах, распространил кредитную систему оценки объема содержания бакалаврской программы на магистерскую и докторскую ступени образования.

Получение степени бакалавра (BachelorofArts, BA, или BachelorofScience, BSc) предусматривает четыре года обучения. За это время студент должен освоить около 40 дисциплин, в среднем по 3 кредита каждый. Первый и второй год отводятся для получения базовых знаний (примерно, 60-68 кредитов) и завершаются ассоциированной степенью (Associates), третий и четвертый годы посвящены интенсивному изучению специальных дисциплин. Завершается все обучение квалификационным экзаменом.

Так, в бакалавриате 1 кредит-час равен 1 академическому часу аудиторной работы студента в неделю на протяжении семестра, причем каждый академический час лекционных и практических занятий сопровождается 2 часами (100 минут) самостоятельной работы студента. Таким образом, для изучения той или иной дисциплины "весом" в 1 кредит за (1+2) часа в неделю за семестр (15 недель) требуется 45 часов.

Для получения степени бакалавра требуется минимально 120 кредит-часов за 4 года.

Отличительным в Испании является определение "кредита": каждый кредит соответствует 10 часам аудиторных занятий, а по сумме набранных кредитов обычно судят о достигнутых студентами успехах. Кредиты зарабатываются студентами отдельно по теоретическим и практическим курсам; их можно также заработать, выполняя, кроме аудиторных занятий, и другие виды учебной работы.

В Швеции тоже существует система кредитов, согласно которой 1 шведский кредит равен 1 неделе обучения. Эта система введена для облегчения составления учебных планов и подсчетов пройденных обучающимся часов обучения. Для получения степени бакалавра необходимо заработать 120 кредитов за 3 года обучения.

При необходимости сопоставления шведских кредитов с европейскими кредитами ECTS их умножают на 1,5. Так, 120 кредитов в Швеции в бакалавриате тождественны 180 ECTS кредитам.

Кредитная система обучения в Бельгии представлена в виде адаптированной европейской системы ECTS, которая применяется, в основном, в рамках международного сотрудничества.

Академическая программа в Нидерландах ориентирована на ту сферу исследований, по которой студенту будет выдан диплом. Даже в процессе первого года обучения студенты не изучают общих дисциплин. Это происходит потому, что такие предметы включены в программу обучения двух последних лет среднего образования, которые готовят абитуриентов к поступлению в университет.

В Великобритании система обучения основана на кредитной системе CATS (CreditAccumulationandTransferScheme/System – Схема/Система накопления и передачи кредитов) Соединенного Королевства, целью которой является упорядочение и унификация системы многочисленных квалификационных свидетельств путем установления для каждой из разновидностей определенного количества кредитов. Система накопления и передачи кредитов распространена в Соединенном Королевстве, Южной Африке и Новой Зеландии.

В CATS академический год содержит 1200 условных учебных часов, или 120 кредитов, 1 британский кредит равен 10 условным учебным часам. Под условным учебным временем понимается количество часов, которое обучающийся должен потратить в среднем для достижения результатов обучения. Условное время включает аудиторные занятия, основную практическую работу, работу над проектом, самостоятельные занятия, подготовку и сдачу экзаменов, то есть все обучение, имеющее отношение к достижению результатов на данном уровне.

В Шотландии применяется основанная на CATS система CAT Шотландии (SCOTCATS), где в отличие от всех остальных частей Соединенного Королевства обучение на уровне бакалавра имеет продолжительность не 3, а 4

года. Это первая в Соединенном Королевстве национальная система, используемая всеми вузами Шотландии.

В системе CAT существуют также единая система кредитов и квалификаций для Англии, Уэльса и Северной Ирландии (EWNI), разработанная в 2001 году Агентством по обеспечению качества (QAA); система CQFW (система кредитов и квалификаций Уэльса); система кредитов и квалификаций Шотландии (SCQF) и региональная система графства Дерби (DRN).

В процессе реализации этих программ Европа столкнулась с трудностями, связанными с разнообразием и, в ряде случаев, несопоставимостью европейских образовательных систем. Необходимо было разработать некий инструмент, который бы действительно сблизил национальные системы образования, сделал их более гибкими и прозрачными, а документы об образовании – легко сравнимыми. Таким инструментом стала ECTS (EuropeanCreditTransferSystem), возникшая как пилотный проект программы ERASMUS и прошедшая экспериментальную проверку в течение 6 лет (с 1989/90 по 1994/95 академический год).

В июне 1999 года министры образования 29 Европейских стран подписали Болонскую декларацию, особое значение в которой придается ECTS и общеевропейскому Приложению к дипломам. При этом в задачи ECTS входит не создание в 2010 году унифицированной системы высшего образования, а достижение международной "прозрачности" и совместимости существующих систем образования и квалификаций при соблюдении автономии стран и вузов в области образовательной политики. К настоящему времени практически все европейские страны провели реформы национальных систем высшего образования, ввели системы, основанные на образовательных кредитах. Однако они сильно различаются, что обусловлено ориентацией стран на решение национальных социально-экономических задач. Каждая страна стремится сохранить свою уникальную систему образования, национальные исторические и культурные традиции, о чем позволяет судить анализ систем образования ряда европейских стран.

Таким образом, Европа логически пришла к неизбежной необходимости максимально возможного сближения и выравнивания шкалы оценки национальных систем по общеевропейскому шаблону, которым стала система ECTS. Согласно последней, европейский кредит – некая условная единица объема контактных часов тьютора со студентом. В среднем за один учебный год каждый студент должен набрать 60 европейских кредитов.

Наряду с европейской, американской и британской системами зачетных единиц существует и Система передачи университетских кредитов для азиатско-тихоокеанского региона UCTS(UniversityCreditTransferSystem), к которой явно не присоединились некоторые крупнейшие страны этого региона, такие, как, например, Япония и Китай. Пилотная схема этого проекта рассчитана на 5 лет (1999-2004 гг.) в целях оказания помощи организации UMAP (Университетская мобильность в азиатско-тихоокеанском регионе)

более эффективно осуществлять студенческие обмены в регионе и на территориях, входящих в сферу деятельности UMAP, а также со странами других регионов мира посредством гарантированного признания кредитов, полученных за обучение зарубежом.

Шкала кредитов UCTS аналогично ECTS берет за основу 60 кредитов за академический год (30 – семестр, 20 – триместр соответственно). Шкала кредитов UCTS используется только как шкала конвертируемости, она не предназначена для использования в качестве замены существующих в принимающем и направляющем на обучение колледжов систем кредитов (или других видов измерения учебной нагрузки).

Таким образом, имеются существенные различия не только в образовательных системах стран, но и в понимании и толковании термина "кредит". Если европейский кредит по своему объему отражает все контактные часы как в аудитории, так и вне ее, то американский кредитный час строго отражает только контактное время в аудиториях, подразумевая, что студент в два раза больше занимается самостоятельно, в том числе под руководством преподавателя.

В европейских кредитах всегда остается неясным вопрос о том, сколько времени студент проводит в аудитории с преподавателем, и эта цифра может различаться в зависимости от курса, университета и преподавателя. Предполагается, что в ECTS кредиты выражают трудоемкость, предусматривающую для каждой учебной дисциплины суммарную учебную нагрузку, а под рабочими часами, по-видимому, понимаются все виды контактных часов.

Поэтому при разработке в Казахстане национальной модели, основанной на кредитной системе обучения, предлагается исходить из американской системы кредитных часов, представляющей собой логичную систему образования, способную обеспечить высокое качество обучения и надежную основу для интеграции в мировые образовательные процессы.

Из вышеизложенного анализа мировых образовательных систем вытекает, что американские кредиты (USCS) легко переводятся в европейские (ECTS) и азиатско-тихоокеанские (UCTS):

1 американский кредит-час = 1 китайскому кредиту = 1 японской зачетной единице = 2 европейским кредитам = 2 азиатско-тихоокеанским кредитам = 4 британским кредитам.

Изучение и анализ внедрения кредитной системы обучения показывают, что в различных странах мира она имеет свои специфические особенности. Тем не менее, эффективность и целесообразность кредитной системы обучения подтверждаются все большим распространением ее в системе образования многих стран мира, так как направленность образовательных программ на развитие у студентов навыков самостоятельной работы позволит повысить уровень творческой активности и самостимуляции в освоении знаний, а значит и повышения качества образования.

Опыт внедрения кредитной системы обучения в Казахстане

Кредитная система обучения в Казахстане начала стихийно формироваться с середины 90-х годов XX века, и по мере ее изучения вузам становились очевидными преимущества мобильности студентов благодаря унификации учебных планов и программ. Целый ряд казахстанских вузов стал активно расширять международные связи с ведущими зарубежными университетами, участвовать в международных проектах и программах. Огромное желание ускорить интеграцию всей отечественной образовательной системы в мировую систему обучения привело к запуску пилотных проектов, финансируемых Евросоюзом (1995-97 гг.), несколько вузов Казахстана выиграли проекты Темпус-ТАСИС.Это подталкивало коллективы учебных заведений к активизации работы по разработке и внедрению гибкой, адекватной времени системы организации образовательного процесса – трехступенчатой подготовки специалистов (бакалавр – магистр – доктор) с учетом правил кредитной системы обучения.

Одними из первых казахстанских вузов, начавших изучать опыт и отрабатывать технологию кредитной системы обучения и ее методического обеспечения, являются Казахский национальный университет имени аль-Фараби (КазНУ им. аль-Фараби), Казахский экономический университет им. Т.Рыскулова (КазЭУ им. Т. Рыскулова), Казахская головная архитектурно-строительная академия (КазГАСА), Таразский государственный университет имени М.Х. Дулати (ТарГУ им. М.Х. Дулати), Карагандинский государственный университет имени Е.А. Букетова и др. Учеными КазНУ им. аль-Фараби был предложен перевод термина "Кредитная система обучения" на казахский язык: **"Косар білім беру жуйесі".**

Ряд негосударственных вузов – Казахстанский институт менеджмента, экономики и права (КИМЭП), Казахско-Американский университет (КАУ), Университет МИРАС, Казахстанско-Американский свободный университет (КАСУ), Казахско-Турецкий университет им. С. Демиреля, Международная академия бизнеса (МАБ) – также строили свои образовательные системы, основываясь на кредитной системе обучения.

КазНУ им.аль-Фараби можно смело назвать первопроходцем внедрения бакалавриата в Казахстане.

С 2001-2002 гг. с разрешения Министерства образования и науки стартовал первый этап работ по официальному внедрению кредитной системы обучения в бакалавриате на базе КазГАСА (приказ №636 от 03.08.2001 г.

Настоящим переломным моментом во внедрении кредитной системы обучения является лето 2003 года, когда по поручению Президента РК Н.А. Назарбаева, данном на 3 Конгрессе финансистов в феврале 2003 года, была начата работа по коренному реформированию экономического образования в Республике.

Первый опыт внедрения кредитной системы обучения в Казахстане показал, что одной из главных задач организации учебного процесса с использованием кредитной системы является усиление роли самостоятельной

работы обучающегося (СРО), важность которой не вызывает сомнений, поскольку рациональное сокращение объема аудиторных занятий и перенос акцента на самостоятельную работу способствуют выработке у обучающихся способностей к самообразованию и саморазвитию, навыкам свободного критического мышления. Для обеспечения высокой эффективности СРС было принято на каждые 2 часа аудиторной работы отводить 12 часа самостоятельной работы студента под руководством преподавателя (СРСП), указываемой в расписании занятий и регистрируемой в журнале преподавателя.

Академическая свобода выбора является одним из основных преимуществ кредитной системы обучения: обучающиеся имеют возможность как выбирать преподавателей, так и формировать свою образовательную траекторию. В этой связи, наряду с типовыми и рабочими учебными планами, внедряются индивидуальные учебные планы обучающихся (ИУП – Curriculum), определяющие содержание образования и организацию их обучения.

С целью совмещения гибкости планирования с требованиями образовательных стандартов, а также обеспечения вариативности обучения, наряду с обязательными дисциплинами, введены дисциплины но выбору – элективные. Опыт, однако, показывает, что фактически "свободный выбор дисциплин" должен сопровождаться некоторыми ограничениями, обусловленными логической последовательностью изучения учебных дисциплин, потребностями заказчиков. В рабочих учебных планах значительно увеличилась элективная часть, которая подразделяется на дисциплиныспециальности, специализации, профили и дисциплины по видам профессиональной деятельности.

Самозапись студентов на элективные курсы осуществляется по завершении изучения общеобязательных и базовых дисциплин с учетом выбранной специализации и вида профессиональной деятельности. При этом результаты выбранной траектории обучения отражаются в индивидуальных учебных планах.

Кредитная система обучения обязывает строить учебно-методическую работу по-новому. Основной целью методической работы преподавателей становится обеспечение, создание и постоянное совершенствование единой системы методических документов, объединяемых в учебно-методические комплексы.

В настоящее время сформулированы научно-методические принципы создания учебно-методических комплексов (УМК). Определены три вида УМК: 1) УМК специальности; 2) УМК учебной дисциплины; 3) УМК студента.

Первый включает государственный общеобязательный стандарт образования, типовой учебный план, УМК дисциплин, каталог элективных дисциплин.

УМК дисциплины включает рабочую программу дисциплины, опорный курс лекций, методические разработки по выполнению различных видов учебных заданий, контрольно-измерительные средства (КИС).

Внедрение кредитной системы обучения также показало, что Syllabus (программа дисциплины) является основным документом УМК студента. Кроме того, на лекции преподаватель в обязательном порядке раздает студентам АРМ – активный раздаточный материал, разъясняет то, чего нет в кратком конспекте из УМК, а также новые проблемные аспекты данной темы и ситуации, ищет вместе со студентами способы их решения.

Студент не пишет конспект в классическом понимании, он есть в АРМ. Студент самостоятельно изучает кейсы, пишет аналитическую записку, имеет возможность подготовиться к игре. В условиях кредитной системы обучения претерпела существенные изменения и система контроля учебных достижений обучающихся. В рамках эксперимента – внедрения кредитной системы обучения – оценка знаний выполняет две важнейшие функции: ранжирование по успешности и мотивации обучения. От того, как осуществляются проверка и оценка знаний студентов, ее адекватность, во многом зависит как успеваемость студента, так и результативность деятельности педагога. В рабочую программу дисциплины (Syllabus) также входит система контроля и оценки академической успеваемости студента по данной дисциплине, которая устанавливается преподавателем дисциплины в рамках общих требований. В рамках эксперимента внедрили средний балл – СБ (эквивалент международного термина GPA – GradePointAverage) и вместо 4-балльной системы (неудовлетворительно – удовлетворительно – хорошо – отлично) – общепринятую десятибалльную буквенную систему: положительные оценки по мере убывания от A до D (A, A–, B+, B, B–, C+, C, C–, Д+, Д), "неудовлетворительно" – F, а также применена система итоговой оценки освоения дисциплины (в процентах, буквах и цифровом эквиваленте) на этапе промежуточной аттестации. Методики таких оценок и вычисления переводного балла (ПБ) отражены в соответствующих формулах.

Итоговые оценки по каждой дисциплине выставляются в транскрипт. Транскрипт – это документ, отражающий уровень академических знаний и умений студентов, приобретенных в одном или нескольких вузах. Он разработан на трех языках (казахском, русском и английском) и заполняется по окончании каждого академического периода.

Преимуществом кредитной системы обучения является также то, что она требует постоянного совершенствования педагогического мастерства, повышения квалификации организаторов учебного процесса, обмена передовым опытом.

В ходе экспериментальной апробации кредитной системы обучения в вузах республики были получены следующие результаты:

• определены методические основы организации образовательного процесса на основе кредитной системы обучения;

• изучены основные критерии и разработаны формы учета, контроля и оценки знаний обучающихся;

• сформулированы научно-методические требования, предъявляемые к учебно-методическому комплексу, разработаны содержание и структура УМК специальности и дисциплины, а также УМК студента;

• переосмыслены основные формы проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;

• разработаны принципы и осуществляется подготовка государственных стандартов, каталогов элективных дисциплин высшего образования, учебно-методических комплексов по дисциплине;

• обоснованы методики расчета объема учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы преподавательского состава в соответствии с кредитной системой обучения.

Вместе с тем внедрение кредитной системы обучения требует:

• изменения принципа организации учебного процесса, контроля знаний студентов;

• пересмотра нормативно-правовой базы деятельности преподавательского состава и методического комплекса, обеспечивающего достижение индивидуализации образовательных траекторий студентов;

• совершенствования механизма формирования студенческих групп и распределения учебной нагрузки преподавателей с учетом выборности образовательных траекторий;

• изменения принципа оплаты труда и материального поощрения работников вузов;

• высокого уровня информатизации учебного процесса;

• приведения в соответствие **с** требованиями кредитной системы обучения действующих нормативов обеспеченности обучающихся учебниками и учебными материалами, особенно по базовым курсам, а также техническими средствами, в первую очередь печатным и множительным оборудованием.

Важнейшим вопросом реализации кредитной системы обучения является соответствие материально-технической базы и коммуникационных средств вузов возросшим требованиям к обеспечению учебного процесса. Возрастает роль маркетинга образования, привлечения государственных, иностранных и частных инвестиций, дальнейшего совершенствования системы мониторинга и оценки качества образования.

Activity 2 «Анализ эффективности перехода образовательного процесса к кредитной технологии обучения» (10 – 15 мин.)

2.1 Сформулируйте основные причины необходимости для Вас как преподавателю знания и понимания перехода образовательного процесса к кредитной технологии обучения **(по вашему мнению)**, 3-5 мин.

2.2 Выполните SWOT- анализ эффективности внедрения кредитной технологии обучения в Вашем колледже, 8-15 мин.

Сильные стороны	**Слабые стороны**
Возможности	**Угрозы**

2.3 Изложите Ваше мнение (10 мин).

Activity 5. «Функции преподавателя в условиях кредитной системы обучения»

5.1 Внимательно изучите функции преподавателя в условиях кредитной системы обучения. (7 мин.)
5.2 Запишите основные особенности деятельности лектора, тьютора и эдвайзера, работающих в условиях кредитной технологии обучения. (10 мин.)

Наименование особенности	Примечание
1.	
2.	
3.	

5.3 Работая в микро группе, обсудите ваши мнения (3 мин).
5.4 Изложите мнение Вашей группы (10 мин).
5.5 Дополните таблицу мнениями других групп по ходу их выступлений.

Activity 8. Проектирование и практика составления индивидуального учебного плана (ИУП), определяющего содержание образование и организацию обучения студента при переходе к КТО.

8.1 Разработайте индивидуальный учебный план (ИУП), определяющий содержание образования и организацию обучения студента при переходе к кредитной технологии обучения, используя предложенный макет.

Специальность:_____

Группа:_____

№	Код дисц.	Наименование дисциплины	Кол-во кредитов	Тьютор (Ф.И.О., долж.)
1 курс				
I семестр **Основной компонент**				
1	K(R)Ya 1101	**Казахский язык** Қазақ тілі		
2	VI 1104	**Всемирная история** Дүние жүзі тарихы		
3	IK 1105	**История Казахстана** Қазақстан тарихы		
4	Geo 1107	**География** География		
5	Inf 1109	**Информатика и ВТ** Информатика және ЕТ		
6	Chem 1111	**Химия** Химия		
7	FA 1110	**Физика и астрономия** Физика және астрономия		
Компонент по выбору				
Другие дисциплины				
8	FK 1113	**Физическая культура** Дене шынықтыру		
9	NVP 1114	**Начальная военная подготовка** Алғашқы әскери дайындық		
10	Val	**Валеология** Валеология		
11	VS 1408	**Введение в специальность** Мамандыққа кіріспе		
Общее кол-во кредитов				
Общее кол-во часов				
II семестр **Основной компонент**				
1	KRL 1102	**Казахская и русская литература** Қазақ және орыс әдебиеті		
2	IYa 1103	**Иностранный язык** Шетел тілі		
3	IK 1105	**История Казахстана** Қазақстан тарихы		
4	Obsh 1106	**Обществознание** Қоғамтану		
5	Mat 1108	**Математика** Математика		
6	Bio 1112	**Биология** Биология		
7	FA 1110	**Физика и астрономия** Физика және астрономия		
Компонент по выбору				
Другие дисциплины				
8	FK 1113	**Физическая культура** Дене шынықтыру		
9	NVP 1114	**Начальная военная подготовка** Алғашқы әскери дайындық		
10	Sam	**Самопознание** Өзін өзі тану		
Общее кол-во кредитов				
Общее кол-во часов				
Всего				

Обучающийся: _____Ф.И.О.) (подпись)

Регистратор: _____ (Ф.И.О.) (подпись)

Дата регистрации «_____» _____20_____г.