

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



**МАТЕРИАЛЫ
предметной НЕДЕЛИ
ЦМК информационно-экономических
дисциплин**

Дата проведения : с 21.11.2016 по 26.11 2016 года

Костанай 2016

**«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы КМҚК " Қостанай
политехникалық колледжі"»**

**КГКП "Костанайский политехнический колледж"Управления
образования акимата Костанайской области»**

Жалпы білім ақпараттық-экономикалық
пәндерінің циклдык
комиссиясының отырысында қаралды.
Рассмотрен на заседании цикловой комиссии
информационно-экономических дисциплин.
Хаттама/Протокол № 4 от « 11 » 11 2016
ж/г

Комиссия /айымы/ Председатель комиссии

Авдоченко И.Н.

«Келісінді»

«Согласовано»

Директордың ҒӘЖ
жөніндегі орынбасары
Зам. директора по НМР

Аяганова Б.З.

2016ж/г



План

**проведения предметной недели цикловой методической комиссии
информационно-экономических дисциплин на 2016 __-2017 __**

учебный год

(наименование ЦМК)

с 21.11.2016 по 26.11 2016 года

(дата)

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Время проведения	Ответственные
1.	Выпуск электронной газеты «ЦМК информационно-экономических дисциплин»	Понедельник 21.11.2016			Шмаков М.В. Авдоченко И.Н.
2.	Внеклассное мероприятие «Интеллектуальное кафе»	Вторник 22.11.2016	Каб 305	13-20	Ережепова А.К.
3.	Открытый урок. Предмет : математика Тема: Производная	Среда 23.11.2016	Каб 305	10-50	Байтурсунова К.К
4.	Турнир по компьютерной игре «Counter Strike»	Среда 23.11.2016	Каб 210	14-05	Бәкір М.А Сағұмбаев М.К
5.	Открытый урок « MS Excel кестелік процессорының мүмкіндіктері»	Четверг 24.11.2016	Каб 210	10-05	Журсиналина Г.С.
6.	Внеклассное мероприятие «Юный эрудит»	Четверг 24.11.2016	Каб 307	12-00	Куницына С.Н. Контрбаева Ж.Д. Авдоченко И.Н.
7.	Внеклассное мероприятие «Турнир знатоков информатики»	Четверг 24.11.2016 Начало:	Каб 231	13-00	Бутнараш В.Г.
8.	Открытый урок: «Microsoft Word-та құжаттарды құру	Четверг 24.11.2016	Каб 225	13-20.	Биртаева З.Б.

	және форматтау»				
9.	Открытый урок Тема «Текстовый процессор Microsoft Word. Создание и редактирование текстовой информации» Предмет: Информатика	Пятница 25.11.2016	Каб 225	10-05	Ибатова А.К
10.	Открытое занятие Практика по ОС Тема . Установка и сопровождение Linux .	Пятница 25.11.2016	Каб 220	11-40	Кусаинова Д.Б.
11.	Заключительный этап турнира по компьютерной игре «Counter Strike»	Пятница 25.11.2016	Каб 223	13-20	Бәкір М.А Сағұмбаев М.К
12.	Профессиональный конкурс «Проектная деятельность» Юный разработчик	Пятница 25.11.2016	Каб 220	13-20	Кубжасарова Ж.И. Кусаинова Д.Б. Байтурсунова К.К.

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Внеклассное мероприятие «Интеллектуальное кафе»

Дата проведения : 22.11.2016 г.

Кабинет № 305

Начало: 13:20

Преподаватель: Ережепова А.К.

Костанай 2016

Внеклассное мероприятие «Интеллектуальное кафе»

Цели:

Развитие познавательной и творческой деятельности обучающихся; привитие навыков самостоятельного поиска новых закономерностей, пробуждение их любознательности; развитие культуры коллективного умственного труда. Формирование и развитие интереса учащихся к занятиям информатикой, расширение кругозора учащихся.

Тип занятия: интеллектуальная игра (две команды по 6 человек + болельщики).

Ход занятия:

I) Вступительное слово

Добрый день. Уважаемые ребята и гости, вы приглашены на открытие нашего интеллектуального кафе. Сегодня у нас в меню:

Салаты:

Мышь под шубой

Исторический винегрет

Основные блюда :

Компьютерный рассольник

Уха логическая

Десерт.

Коктейль «Для знатоков»

Шеф-повар: Здравствуйте! Здравствуйте! Здравствуйте!!! Я рада приветствовать вас в нашем кафе!

Администратор: желаю всем приятно провести время, а чтобы обстановка в нашем интеллектуальном кафе была домашней и непринужденной давайте познакомимся.

Шеф повар: За центральным столиком у нас присутствуют члены жюри, которые дадут независимую оценку работы нашего кафе. Поприветствуем их:

1. Храмей Ирина Сергеевна
2. Куницына Светлана Николаевна
- 3.

За столиком № 1 команда группы ТП-15 под названием :

За столиком № 2 команда группы ТП-16 под названием:

2) Приветствие команд (5 минут)

3) **Шеф-повар:** Итак, уважаемые посетители в качестве закуски я предлагаю вам наш фирменный салат «Мышь под шубой»

Администратор: каждая команда должна ответить на 10 вопросов, за каждый верный ответ команда зарабатывает 3 балла.

Салат «Мышь под шубой»

Выберите верный ответ:

1. В целях сохранения информации CD-ROM диски необходимо оберегать от...

- | | |
|--------------------|------------------------------------|
| 1. холода | 2. загрязнения |
| 3. магнитных полей | 4. перепадов атмосферного давления |

2. Программа просмотра гипертекстовых страниц WWW:

а) браузер; б) протокол; в) сервер; г) HTML;

3. Какую часть от квадратного метра составляет квадратный сантиметр?

а) 0,1; б) 0,001; в) 0,0001; г) 0,000 001.

4. Скорость передачи информации определяется:

а) количеством слов в минуту; б) количеством бит информации в секунду; в) количеством файлов в секунду.

5. Провайдер – это:

а) компьютер, предоставляющий транзитную связь по сети; б) программа подключения к сети; в) фирма, предоставляющая сетевые услуги; г) специалист по компьютерным сетям.

6. Основным элементом электронных таблиц является...

1. ячейка 2. строка 3. столбец 4. таблица

7. Что из приведенного является физической величиной?

а) инерция; б) взаимодействие; в) молния; г) вес.

Табличный процессор предназначен для:

1. обеспечения работы с таблицами данных;
2. управления большими информационными массивами;

3. создания и редактирования текстов.

4. для создания диаграмм

9. Устройство для визуального воспроизведения символьной и графической информации -

1. процессор; 2. клавиатура.

3. сканер; 4. монитор;

10. Какое устройство не является периферийным?

1. жесткий диск; 2. принтер;

3. сканер. 4. модем; 5. web-камера;

4) Администратор: Чтобы гости не скучали есть у нас еще закуска, кому понравится, могу и рецепт дать. Итак, наш шеф повар приготовил салат « Исторический винегрет»

Клод Леви–Стросс, французский антрополог говорил: «Ученый - это не тот, кто дает правильные ответы, а тот, кто ставит правильные вопросы.»

Шеф повар: Вам предлагаются факты из биографии некоторых знаменитых ученых. Команда, которая правильно назовет имя того о ком идет речь, получает три балла. За неправильный ответ отнимается один балл.

1. Именно этот английский ученый, получивший за свою научную деятельность рыцарский титул, направил сподвижнику Петра I, крупному военному начальнику А.Д. Меншикову извещение о том, что тот избран членом Королевской Академии наук Великобритании, парадокс состоял в том, что Меншиков был неграмотным. В 1695 г. Он получил должность смотрителя монетного двора Великобритании, а через четыре года директора. Им открыты основные законы движения тел и закон тяготения. Философ Гегель шутил: три яблока сгубили мир: яблоко Адама, яблоко Париса, и его яблоко. (**Исаак Ньютон.**)

2. Назовите имя выдающегося средневекового ученого, который описал систему счисления и впервые сформулировал правила выполнения арифметических действий над целыми числами и простыми дробями. От имени, которого произошло слово «Алгоритм». (**Мухаммед ибн Мусса ал-Хорезми.**)

3. Важным событием XIX века было изобретение английского математика ..., который вошел в историю как изобретатель первой вычислительной машины – прообраза современных компьютеров. Как звали этого математика? (**Чарльз Беббидж**)

4. Древнегреческий учёный. Родился в Сиракузах (Сицилия). Научные труды относятся к математике, механике, физике и астрономии. Автор многих изобретений и открытий, в частности машины для орошения полей, винта, рычагов, блоков и винтов для подъёма больших грузов, военных метательных машин и т.п. Заложил основы гидростатики. В сочинении "О плавающих телах", дошедшем до нас в переводе, содержатся основные положения гидростатики, в

частности её основной закон (названный его именем), С помощью этого закона он решил задачу о содержании золота и серебра в короне сиракузского царя Гиерона. В этом же сочинении он исследовал равновесие плавающих тел и вывел условия плавания тел. Выталкивающая сила воды тоже названа его именем. (Архимед)

5. С 18 лет он работал над созданием математической машины, которая могла бы производить четыре действия арифметики. Первая работающая модель машины была готова к 1642 году, но ученый продолжал работу. В 1645 году арифметическая машина, была готова. В честь этого ученого назван один из популярных языков программирования. Кто он? (Блез Паскаль).

Администратор: Мы неплохо закусили. Вам понравилось ребята? Вы готовы попробовать наши основные блюда?

Шеф повар: мне нравится ваш аппетит! И поэтому я предлагаю вам свое любимое блюдо «Компьютерный рассольник» За каждое правильно расшифрованное слово команда получает 0,5 балла!

Лист ответов № 2

Расшифруй высказывание:

... трппудннных пппредмннетов нненг, нно еннстттть беттздннна вннешттей, коннторгттых мнны нтте знннаем, и еттиде боннльттше тттакнних, коттторынне знннаем дурттно, дннаже лоттжннно. И эттти-тно лттожннные сттведенння еттиче бннольттше нттас остттанннавливают и сбнниваттют, чннем ттте, коттторнних мны снновсттем нтте знннаеттм. А. И. Гттерценн

Расшифрованное высказывание:

... трудных предметов нет, но есть бездна вещей, которых мы не знаем, и еще больше таких, которые знаем дурно, даже ложно. И эти-то ложные сведения еще больше нас останавливают и сбивают, чем те, которых мы совсем не знаем. А. И. Герцен

б) Администратор: А теперь дадим немного отдохнуть нашим участникам и поиграем со зрителями!

Компьютерные программы

1)Чтоб найти программу эту
Нет нужды гулять по свету;
Чтобы ты ее нашел,
Рассмотри Рабочий стол!

Жму на ПУСК внизу экрана –
 Раскрывается МЕНЮ;
 Надо выбрать там ПРОГРАММЫ –
 Мышку снова применю.
 Хоть программ здесь очень много,
 Мы идем своей дорогой:
 В этот список войдем,
 Там СТАНДАРТНЫЕ найдем.
 Вот еще МЕНЮ раскрылось;
 Мышь сюда переместилась
 Выберем строку мы с вами
 Ту, где баночка с кистями. (Паинт)

2) Программа, осуществляющая процесс преобразования информации в файле, который приводит к уменьшению объема памяти хранения - архиватор

3) В office программа есть
 Для расчетов создана,
 И бухгалтерам нужна.
 Ты скажи дружок быстрее
 Как же названа она (калькулятор)

Год рождения нашего колледжа (1971 г)
 Чему равно число 234 в нулевой степени (1)
 На какое число нужно разделить 2, чтобы получить 4?(на $\frac{1}{2}$ или 0,5)

7) **Шеф повар:** Молодцы. А мы продолжаем

А сейчас я хочу, чтобы вы попробовали мое новое блюдо «Логическую уху». Вам будут предложены логические задачи – если вы знаете правильный ответ – то поднимаете руку! За каждый правильный ответ команда получает 5 баллов

Готовы? – Начинаем!

8809 = 6	5555 = 0
7111 = 0	8193 = 3
2172 = 0	8096 = 5
6666 = 4	1012 = 1
1111 = 0	7777 = 0
3213 = 0	9999 = 4
7662 = 2	7756 = 1
9313 = 1	6855 = 3
0000 = 4	9881 = 5
2222 = 0	5531 = 0
3333 = 0	2581 = ??? (ответ 2)

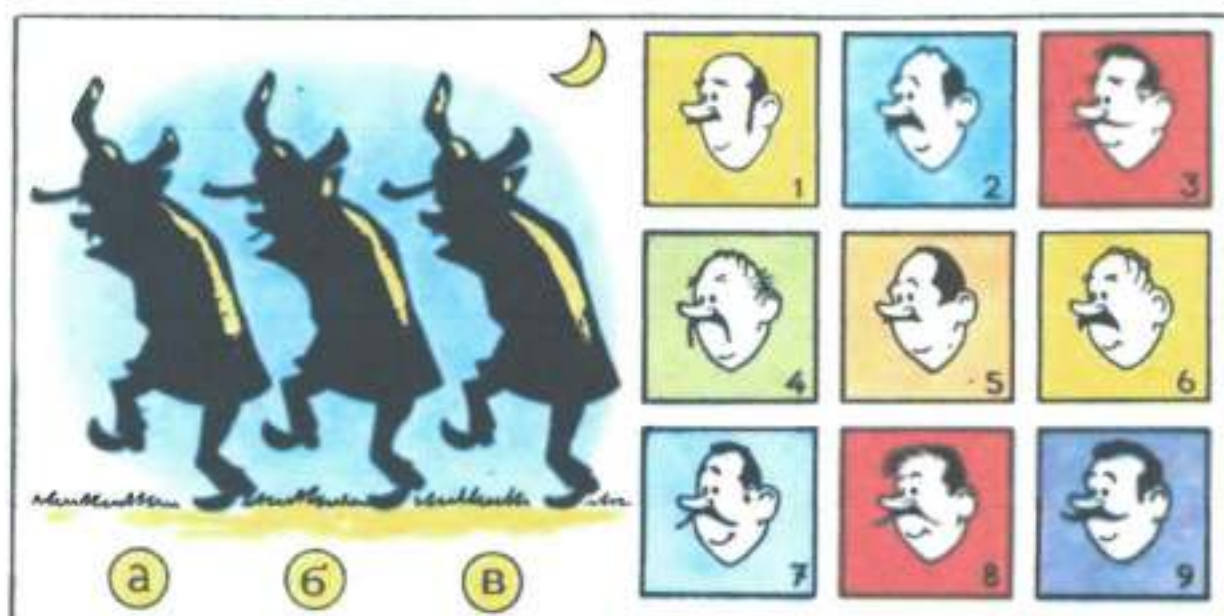
На одной улице стоят в ряд 4 дома, в которых живут 4 человека: Алексей, Егор, Виктор и Михаил. Известно, что у них у всех разные профессии: пекарь, слесарь, химик и физик, но неизвестно, кто какой и неизвестно, кто в каком доме живет. Однако, известно, что:

- (1) У физика два соседа.
- (2) Химик живет левее пекаря.
- (3) Слесарь живет с краю.
- (4) Химик живет рядом со слесарем.
- (5) Алексей живет левее физика.
- (6) Виктор — не пекарь.
- (7) Михаил живет рядом с химиком.
- (8) Виктор живет рядом со слесарем.

Определите, кто где живет, и запишите начальные буквы имен жильцов всех домов слева направо.

1-Алексей, слесарь, 2-Виктор, химик, 3- Михаил, физик 4- Егор, пекарь.

Кто из этих девяти усачей отправился на «вечернюю прогулку»? За каждый правильный ответ в этом задании команда получает 2 балла



а - 6, б - 8, в - 5

Администратор: Какие умные гости собрались сегодня в нашем кафе! Но всем известно, что успех каждого начинания зависит не только от подбора исполнителей, но и от мудрого руководства! И на десерт я объявляю конкурс капитанов «Коктейль для знатоков». Капитанов команд прошу ко мне!

1. Скажи ДИАС, а какие интересы у тебя есть в свободное от учебы время?... Спасибо.
2.,

3. Итак, условия капитанского тура. Вы поочередно выбираете вопрос . За каждый правильный ответ участник получает 2 балла.
4. Будьте внимательны, вы можете заработать для своей команды значительное количество баллов. Желаю вам успеха!

Шеф повар: я благодарю капитанов, вы заработали дополнительные баллы для своих команд.

Слово предоставляется экспертам для подведения итогов

II. Подведение итогов. Вручение призов.

Администратор: Уважаемые ребята и гости, мы очень были рады вас видеть на открытии нашего кафе. Надеемся, что, попробовав наши экзотические блюда, вы не разочаровались. Наше кафе закрывается. Спасибо за внимание.

Лист ответов №1

КОМАНДА _____

№ ВОПРОСА	ОТВЕТ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Лист ответов №2

КОМАНДА _____

№ ВОПРОСА	ОТВЕТ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

ЛИСТ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

№ ВОПРОСА	ОТВЕТ
1.	2
2.	1
3.	3
4.	2
5.	3
6.	1
7.	4
8.	1
9.	4
10.	1

Расшифрованное высказывание:

... трудных предметов нет, но есть бездна вещей, которых мы не знаем, и еще больше таких, которые знаем дурно, даже ложно. И эти-то ложные сведения еще больше нас останавливают и сбивают, чем те, которых мы совсем не знаем. А. И. Герцен

8809 = 6	5555 = 0
7111 = 0	8193 = 3
2172 = 0	8096 = 5
6666 = 4	1012 = 1
1111 = 0	7777 = 0
3213 = 0	9999 = 4
7662 = 2	7756 = 1
9313 = 1	6855 = 3
0000 = 4	9881 = 5
2222 = 0	5531 = 0
3333 = 0	2581 = ???

{ответ 2}

На одной улице стоят в ряд 4 дома, в которых живут 4 человека: Алексей, Егор, Виктор и Михаил. Известно, что у них у всех разные профессии: пекарь, слесарь, химик и физик, но неизвестно, кто какой и неизвестно, кто в каком доме живет. Однако, известно, что:

- (1) У физика два соседа.
- (2) Химик живет левее пекаря.
- (3) Слесарь живет с краю.
- (4) Химик живет рядом со слесарем.
- (5) Алексей живет левее физика.
- (6) Виктор — не пекарь.
- (7) Михаил живет рядом с химиком.
- (8) Виктор живет рядом со слесарем.

Определите, кто где живет, и запишите начальные буквы имен жильцов всех домов слева направо.

1-Алексей, слесарь, 2-Виктор, химик, 3- Михаил, физик 4- Егор, пекарь.



а - 6, б - 8, в - 5

ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ

№	ТП-15	ТП-16
Мышь под шубой		
Исторический винегрет		
Компьютерный рассольник		
Уха логическая		
Коктейль «Для знатоков» (Конкурс капитанов)		
ИТОГО		

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КТКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



**Ашық сабақтың
әдістемелік әзірлемесі /
Методическая разработка
открытого урока**

Пән / предмет: Математика

Тақырып / тема: Производная и ее применение

Топ / группа: ТП-15

Дата проведения : 23.11.2016 г.

Преподаватель: Байтурсунова К.К.

Костанай 2016

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан
«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК " Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО

Директордың ҒЖЖ орынбасары/
орынбасары / Зам. директора по НМР


қолы

Аяганова Б.З.

Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » // 2016 ж.

БЕКІТЕМІН / УТВЕРЖДАЮ

Директордың ОІЖ
Зам. директора по УР


қолы

Бутнараш О.Л.

Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » // 2016ж.

АШЫҚ САБАҚТЫҢ
ӘДІСТЕМЕЛІК ӘЗІРЛЕМЕСІ /
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
ОТКРЫТОГО УРОКА

Пән / предмет: Математика

Тақырып / тема: Производная и ее применение

Топ / группа: ТП-15

Мамандық / специальность: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение»

Әзірлеген оқытушы / разработал преподаватель: Байтурсунова К.К.

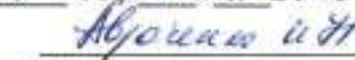
ЦМК отырысында қарастырылды

№ 4 хаттама « 01 » // 2016ж. /

Рассмотрено на заседании ЦМК

Протокол № 04 от « 01 » // 2016 г


қолы


Т.А.Ә.

Қостанай 2016

Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі / Методическая разработка открытого урока.

Күні / Дата 23.11.2016г

Пән / Предмет: Математика

Сабақтың тақырыбы/ Тема занятия: Производная и ее применение

Сабақтың типі / Тип занятия: повторение и закрепление знаний

Сабақтың түрі / Вид занятия: фронтальная (массовая) конкурс

Сабақтың мақсаттары / Цели урока:

Білімдік /Образовательная: закрепить умения и навыки по нахождению производной и применению формул для вычисления производной;

Дамытушылық / Развивающая: развить и углубить знания по производной, а также по другим наукам

Тәрбиелік / Воспитательная: привить интерес к решению упражнений по данной теме.

Пәнаралық байланыс / Межпредметная связь: геометрия, математика, информатика, история

Көрнекі құралдар / Оборудование: интерактивная доска, видеоролик, карточки с заданиями, учебник, доска.

Сабақтың барысы/ План занятия

Этапы

1. Организовать команду (назначение капитана) (10 мин) (5баллов)
2. Квест-задания 15 мин (20 баллов)
3. А Вы знали...? 10 мин
4. Код да Винчи 10мин (10 баллов)
5. Видеоролик 5 мин (10 баллов)
6. Kahoot!!! (10 вопросов) 15 мин (10 баллов)
7. Подведение итогов урока. 15 мин

I. Ұйымдастыру кезеңі / Организационная часть:

Приветствие. Фиксация отсутствующих учащихся.

Озвучивание темы и цель занятия.

II. Өткен материалды қайталау және тексеру / Опрос и проверка пойденного материала:

1 Этап: Организовать команду (назначение капитана)



На первом этапе, Ваша задача самим выбрать в какой команде вы будете участвовать. Для этого вам потребуется: заглянуть под стул, на котором Вы сидите, там обнаружите фигуру – квадрат, окружность, ромб или треугольник, если находите окружность, значит Вы в команде «Окружности», если находите квадрат, значит Вы в команде «Квадраты» и т.д. Так вы найдете свою команду и ее название. А также на этом этапе выберем капитана команд: капитаном будет тот студент, у кого наклеен значок под партой.

2 Этап: Квест-задания (20 баллов)

На данном этапе Вы должны отыскать задания, которые нужно выполнить. Чтобы получить задания, нужно получить маршрут к заданиям. Маршрут имеет свой номер, который будет являться ответом следующих примеров: (5 баллов)

Найти производную функции:

$$y = 13x^2 - 7x + 5$$

и вычислить:

1. $f'(0) + f'(-1)$ (команда окружности)
2. $f'(1) - f'(-1)$ (команда квадраты)
3. $f'(0,5) - f'(0)$ (команда треугольники)
4. $f'(0) - f'(0,5)$ (команда ромбы)

ответы примеров будут являться номерами маршрутов.

Маршрут 1(№-40):

Маршрут 2(№52):

Маршрут 3(№13):

Маршрут 4(№-13):

Пока наши капитаны заняты поисками заданий, команды заполняют оценочные листы.

Ответ: $f'(x) = 26x - 7$

- 1) -40
- 2) 52
- 3) 13
- 4) -13

Задания в маршрутах (15 баллов)

Задания: Написать пару:

1) $(\sin x)' =$	
2)	$= -\frac{1}{\sin^2 x}$
3) $(\sqrt{x})' =$	
4)	$(uv)' =$
5)	$= 0$
6)	$= -\sin x$
7) $(\operatorname{ctgx})' =$	
8)	$= 1$
9)	$= nx^{n-1}$
10) $(\frac{u}{v})' =$	

b) Найти производную следующих функции

- 1) $f(x) = 2x^7 + 5\sqrt{x}$
- 2) $f(x) = x^5 - 2x^3 + 3x - 7$
- 3) $f(x) = \frac{2x+3}{3x+5}$
- 4) $f(x) = (x^3 - x^2)^3$
- 5) $f(x) = \frac{x}{\sin x}$

Команды меняются выполненными заданиями и оценивают друг друга.

3 Этап: Интересные факты!

А знали ли Вы?

1. Длина волос на голове, отрастающих в среднем человеком в течение жизни - 725 километров.
2. Наши глаза всегда одного размера от рождения, но наш нос и уши никогда не перестают расти.
3. С утра человек примерно на 8 миллиметров выше, чем вечером.
4. Если умножить ваш возраст на 7, затем умножить на 1443, то результатом будет ваш возраст написанный три раза подряд.
5. Подлинность купюры евро можно проверить по её серийному номеру буквы и одиннадцати цифр. Нужно заменить букву на её порядковый номер в английском алфавите, сложить это число с остальными, затем складывать цифры результата, пока не получим одну цифру. Если эта цифра — 8, то купюра подлинная.
6. Ещё один способ проверки заключается в подобном складывании цифр, но без буквы. Результат из одной буквы и цифры должен

соответствовать определённой стране, так как евро печатают в разных странах. Например, для Германии это X2.

7. Древние Христиане считали, что прикоснувшись к деревянной поверхности, Вы прикасаетесь к самому Христу – всё это способствовало возникновению приметы стучать по дереву три раза, чтобы не сглазить.
8. Русское слово **деньги** произошло от тюркского слова **тенге** — название современной валюты Казахстана.
9. Казахстан — последнее государство, вышедшее из состава СССР. О своей независимости РК объявил 16 декабря 1991 года. Первый и действующий президент страны Нурсултан Назарбаев очень любим и почитаем у казахстанцев.
10. Казахстан — родина яблок и тюльпанов. Название города «Алматы» переводится как «отец яблок».

4 Этап: Код Да Винчи (кто быстрее соберет поговорку) 10 баллов

На данном этапе, учащиеся должны решить примеры, ответы – это порядковый номер слова из пословицы.

Кто(1) грамоте(2) горазд(3), тому(4) не(5) пропасть(6)

Найти производные:

1) $f(x) = \sqrt{4x}$; $f'(1) = 1$

2) $f(x) = x^5 - x^3$; $f'(-1) = 2$

3) $f(x) = \frac{x^2}{3}$; $f'(2) = 4$

4) $f(x) = 8 + 9x^3$; $f'(\frac{1}{3}) = 3$

5) $f(x) = 5 - x^3 + 4x^2$; $f'(1) = 5$

6) $f(x) = 2\sqrt{x}(x+1) + 2x$; $f'(1) = 6$

5 Этап: Видеоточки (вычислить предел функции)

На этом этапе нужно внимательно прослушать речь и записать цифры, которые будут озвучены в видеоролике. Эти цифры являются точками к чему стремиться предел следующей функции:

$$f(x) = \frac{x^2+x-6}{x^2-4} = \frac{(x-2)(x+3)}{(x-2)(x+2)} = \frac{x+3}{x+2}$$

Точки:

$x \rightarrow 50$

$x \rightarrow 43$

$x \rightarrow 14$

$x \rightarrow 25$

$\lim \frac{x+3}{x+2} =$	$x \rightarrow 50$	$\frac{53}{52}$
	$x \rightarrow 43$	$\frac{46}{45}$
	$x \rightarrow 14$	$\frac{17}{16}$
	$x \rightarrow 25$	$\frac{28}{27}$

6 Этап: Kahoot!!! (10 баллов)

1. Что такое экстремумы функции? (max, min)
2. Как меняет знак точка мак? С + на -
3. На рисунке изображены функции, чем является точка x_1 ? (точкой мак)
4. От какого слова происходит обозначение $\lim$? (от латинского)
5. Найти общий вид сложной функции? $y=f(g(x))$
6. Как правильно записывается следующая формула $(uv)' = (u'v + uv')$
7. Чему равна производная $0,5x^{444}$? ($222x^{443}$)
8. Limit означает? (предел)
9. Сколько основных тригонометрических функций? (4 функции)
10. Сколько существует точек экстремума? (2 точки)

7 Этап: Подведение итогов урока

- 1) Какова цель нашего занятия?
- 2) Что мы с вами закрепили?
- 3) Что узнали нового?
- 4) Был ли интересен урок?
- 5) Какие моменты понравились, а какие не понравились?
- 6) Ваши пожелания!

Награждение команд

V. Үй тапсырмасы / Домашнее задание: Повторять формулы

VI. Әдебиет / Литература:

Алгебра и начала анализа, 10 класс, А.Е.Абылкасымова, Алмата «Мектеп» 2014.

b)Найти производную следующих функции

Функция	правильные ответы
1) $f(x) = 2x^7 + 5\sqrt{x}$	$f'(x) = 14x^6 + \frac{5}{2\sqrt{x}}$
2) $f(x) = x^5 - 2x^3 + 3x - 7$	$f'(x) = 5x^4 - 6x^2 + 3$
3) $f(x) = \frac{2x+3}{3x+5}$	$f'(x) = \frac{1}{(3x+5)^2}$
4) $f(x) = (x^3 - x^2)^3$	$f'(x) = 3(x^3 - x^2)^2 * (3x^2 - 2x)$
5) $f(x) = \frac{x}{\sin x}$	$f'(x) = \frac{\sin x - x \cos x}{\sin^2 x}$

ОТВЕТ

2 Этап: Квест-задания (10 баллов)

На данном этапе Вы должны отыскать задания, которые нужно выполнить. Чтобы получить задания, нужно получить маршрут к заданиям. Маршрут имеет свой номер, который будет являться ответом следующих примеров:

Производная равна: $y' = 26x - 7$			
№	Команда	Задания	№ Маршрута
1	Окружности	$f'(0) + f'(-1): (26 \cdot 0 - 7) + (26 \cdot (-1) - 7) = -7 - 33 =$	-40
2	Квадраты	$f'(1) - f'(-1): (26 \cdot 1 - 7) - (26 \cdot (-1) - 7) = 19 + 33 =$	52
3	Ромбы	$f'(0) - f'(0,5): (26 \cdot 0 - 7) - (26 \cdot 0,5 - 7) = -7 - 6 =$	-13
4	Треугольники	$f'(0,5) - f'(0): (26 \cdot 0,5 - 7) - (26 \cdot 0 - 7) = 6 + 7 =$	13

ответы примеров будут являться номерами маршрутов.

Маршрут (№-40) Маршрут (№52) Маршрут (№13) Маршрут (№-13)

Задания в маршрутах

Задания: Написать пару:

1) $(\sin x)'$ =	$\cos x$
2) $(\operatorname{ctg} x)'$	$= -\frac{1}{\sin^2 x}$
3) $(\sqrt{x})'$ =	$\frac{1}{2\sqrt{x}}$
4) $(uv)'$ =	$u'v + uv'$
5) C'	$= 0$
6) $(\cos x)'$	$= -\sin x$
7) $(\operatorname{tg} x)'$ =	$\frac{1}{\cos^2 x}$
8) x'	$= 1$
9) x^n	$= nx^{n-1}$
10) $(\frac{u}{v})'$ =	$\frac{u'v + uv'}{v^2}$

3 Этап: Интересные факты!

А знали ли Вы?

1. Длина волос на голове, отращиваемых в среднем человеком в течение жизни - 725 километров.
2. Наши глаза всегда одного размера от рождения, но наш нос и уши никогда не перестают расти.
3. С утра человек примерно на 8 миллиметров выше, чем вечером.
4. Если умножить ваш возраст на 7, затем умножить на 1443, то результатом будет ваш возраст написанный три раза подряд.
5. Подлинность купюры евро можно проверить по её серийному номеру буквы и одиннадцати цифр. Нужно заменить букву на её порядковый номер в английском алфавите, сложить это число с остальными, затем складывать цифры результата, пока не получим одну цифру. Если эта цифра — 8, то купюра подлинная.
6. Ещё один способ проверки заключается в подобном складывании цифр, но без буквы. Результат из одной буквы и цифры должен соответствовать определённой стране, так как евро печатают в разных странах. Например, для Германии это Х2.
7. Древние Христиане считали, что прикоснувшись к деревянной поверхности, Вы прикасаетесь к самому Христу — всё это способствовало возникновению приметы стучать по дереву три раза, чтобы не сглазить.
8. Русское слово *деньги* произошло от тюркского слова *тенге* — название современной валюты Казахстана.
9. Казахстан — последнее государство, вышедшее из состава СССР. О своей независимости РК объявил 16 декабря 1991 года.
10. Казахстан — родина яблок и тюльпанов. Название города «Алматы» переводится как «отец яблок».

4 Этап: Код Да Винчи

(кто быстрее соберет поговорку)

На данном этапе, учащиеся должны решить примеры, ответы которых – это порядковый номер слова из пословицы.

Найти производные:

Функция	$f'(x)$	Ответ
1) $f(x) = \sqrt{4x}$;	$f'(1) =$	
2) $f(x) = x^5 - x^3$;	$f'(-1) =$	
3) $f(x) = \frac{x^3}{3}$;	$f'(2) =$	
4) $f(x) = 8 + 9x^3$	$f'(\frac{1}{3}) =$	
5) $f(x) = 5 - x^3 + 4x^2$;	$f'(1) =$	
6) $f(x) = 2\sqrt{x}(x + 1) + 2x$;	$f'(1) =$	

Ответы
Этап 4 Код Да Винчи
Пословица

Кто(1) грамоте(2) горазд(3), тому(4) не(5) пропасть(6)

Найти производные:

$$1) f(x) = \sqrt{4x} ; \quad f'(1) = 1$$

$$2) f(x) = x^5 - x^3; \quad f'(-1) = 2$$

$$3) f(x) = \frac{x^3}{3}; \quad f'(2) = 4$$

$$4) f(x) = 8 + 9x^3; \quad f'\left(\frac{1}{3}\right) = 3$$

$$5) f(x) = 5 - x^3 + 4x^2; \quad f'(1) = 5$$

$$6) f(x) = 2\sqrt{x}(x + 1) + 2x; \quad f'(1) = 6$$

ОТВЕТЫ

5 Этап: Видеоточки (вычислить предел функции)

На этом этапе нужно внимательно прослушать речь и записать цифры, которые будут озвучены в видеоролике. Эти цифры являются точками к чему стремиться предел следующей функции:

$$f(x) = \frac{x^2+x-6}{x^2-4} = \frac{(x-2)(x+3)}{(x-2)(x+2)} = \frac{x+3}{x+2}$$

Точки:

$$x \rightarrow 50$$

$$x \rightarrow 43$$

$$x \rightarrow 14$$

$$x \rightarrow 25$$

$\lim \frac{x+3}{x+2} =$	$x \rightarrow 50$	$\frac{53}{52}$
	$x \rightarrow 43$	$\frac{46}{45}$
	$x \rightarrow 14$	$\frac{17}{16}$
	$x \rightarrow 25$	$\frac{28}{27}$

Ответы

6 Этап: Kahoot!!!

1. Что такое экстремумы функции? (max, min)
2. Как меняет знак точка мак? С + на -
3. На рисунке изображены функции, чем является точка x_1 ? (точкой мак)
4. От какого слова происходит обозначение $\lim$? (от латинского)
5. Найти общий вид сложной функции? $y=f(g(x))$
6. Как правильно записывается следующая формула
$$(uv)' = (u'v + uv')$$
7. Чему равна производная $0,5x^{444}$? ($222x^{443}$)
8. Limit означает? (предел)
9. Сколько основных тригонометрических функций?
(4 функции)
10. Сколько существует точек экстремума? (2 точки)

Оценочный лист

Команда

№	ФИ	1 этап 5 баллов	2 этап 20 баллов	4 этап 10 баллов	5 этап 10 баллов	6 этап 10 баллов	Всего
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

Найти производную
функции:

$$y = 13x^2 - 7x + 5$$

и вычислить:

$$f'(0) + f'(-1)$$

(команда окружности)

Найти производную функции:

$$y = 13x^2 - 7x + 5$$

и вычислить:

$$f'(1) - f'(-1)$$

(команда квадраты)



Найти производную
функции:

$$y = 13x^2 - 7x + 5$$

и вычислить:
 $f'(0,5) - f'(0)$
(команда
треугольники)

Найти
производную
функции:
 $y = 13x^2 - 7x + 5$
и вычислить:
 $f'(0) - f'(0,5)$
(команда ромбы)

Задания: Написать пару:

а)

1) $(\sin x)' =$	
2)	$= -\frac{1}{\sin^2 x}$
3) $(\sqrt{x})' =$	
4)	$(uv)' =$
5)	$= 0$
6)	$= -\sin x$
7) $(\operatorname{ctg} x)' =$	
8)	$= 1$
9)	$= nx^{n-1}$
10) $(\frac{u}{v})' =$	

б) Найти производную следующих функции

Функция	Решение-нахождение производной	Ответ
1) $f(x) = 2x^7 + 5\sqrt{x}$		
2) $f(x) = x^5 - 2x^3 + 3x - 7$		
3) $f(x) = \frac{2x+3}{3x+5}$		
4) $f(x) = (x^3 - x^2)^3$		
5) $f(x) = \frac{x}{\sin x}$		



Маршрут (-40)





Ромб



Треуго-
льник

Квадрат



Окружность

Для капитанов

Этот объект находится в кабинете и перед вами на стене. С этого объекта вы получаете информацию.

Для капитанов

Это объект, который служит для вас предупреждением. Откуда вы получаете информацию, как вести себя на рабочем месте.

Для капитанов

Без них наша планета была бы мрачной. Они украшают любой дом, любой класс и нашу землю.

Для капитанов

Этот объект находится в каждом доме и является хранителем ваших вещей.

Для капитанов

Этот объект находится в кабинете и перед вами на стене. С этого объекта вы получаете информацию.

(Проектная доска)

Для капитанов

Это объект, который служит для вас предупреждением. Откуда вы получаете информацию, как вести себя на рабочем месте.

(Уголок по ТБ)

Для капитанов

Без них наша планета была бы мрачной. Они украшают любой дом, любой класс и нашу землю.

(Горшок с цветком)

Для капитанов

Этот объект находится в каждом доме и является хранителем ваших вещей.

(Шкаф)

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі / Методическая разработка открытого урока

**Пән / предмет: Экономикалық информатика және ақпараттық
технологиялар**

Тақырып / тема: Мәліметтерді статистикалық өңдеу және болжамалау

Топ / группа: ЭБ-9

Дата проведения : 24.11.2016 г.

Преподаватель: Журсиналина Г.С.

Костанай 2016

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан
Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының
"Қостанай политехникалық колледжі" КМҚК
КТКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО

Директордың ҒЖЖ орынбасары/
орынбасары / Зам. директора по НМР



қолы

Алиханов Б.З.

Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016 ж.

БЕКІТЕМІН / УТВЕРЖДАЮ

Директордың ОЖ

Зам. директора по УР



қолы

Бутенев О.А.

Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016 ж.

АШЫҚ САБАҚТЫҢ
ӘДІСТЕМЕЛІК ӘЗІРЛЕМЕСІ /
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
ОТКРЫТОГО УРОКА

Пән / предмет: Экономикалық информатика және ақпараттық технологиялар
Тақырып / тема: Мәліметтерді статистикалық өңдеу және болжамалау

Топ / группа: ЭБ-9

Мамандық / специальность: 0518000 « Есеп және аудит »

Әзірлеген оқытушы / разработал преподаватель: Журсиалина Г.С.

ЦМК отырысында қарастырылды

№ 4 хаттама « 01 » 11 20 ж. /

Рассмотрено на заседании ЦМК

Протокол № 4 от « 01 » 11 20 г



қолы

Алиханов Б.З.

Т.А.Ә.

Қостанай, 2016

Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі / Методическая разработка открытого урока.

Күні / Дата 24 қараша 2016 жыл

Топ / Группа ЭБ-11

Пән / Предмет: Экономикалық информатика және ақпараттық технологиялар

Сабақтың тақырыбы / Тема занятия: Мәліметтерді статистикалық өңдеу және болжамалау

Сабақтың типі / Тип занятия: білім, білік, дағдыларды есепке алу

Сабақтың түрі / Вид занятия: тәжірибелік - аралас

Сабақтың мақсаттары / Цели урока:

Білімдік / образовательная: Статистикалық ақпараттарды көрнекі кескіндеу; электрондық кестелер арқылы диаграммалар құрастыру, статистикалық функциялар ұғымдарын түсіндіру

Дамытушылық / развивающая: Жаңа материалды өз бетінше үйрену, мәтінді теру дағдысын дамыту мен экономика және ақпараттық технологиялар пәніне қызығушылығын арттыра отырып, бір мезгілде бірнеше бағдарламаларда жұмыс істеу дағдысын қалыптастыру

Тәрбиелік / воспитательная: Ұқыптылыққа, байқампаздылыққа тәрбиелеу.

Пәнаралық байланыс / Межпредметная связь: Экономика, информатика.

Көрнекі құралдар / Оборудование: Ақпаратты –үлестірмелік материалдар, интерактивті тақта, презентация (PowerPoint бағдарламасында), бағалау парағы (Excel бағдарламасында) дайындалған.

Сабақтың барысы / План занятия

I. Ұйымдастыру кезеңі / Организационная часть:

а) түгендеу; 1мин

ә) психологиялық ахуал. 2мин

Жүректен-жүрекке ыстық лебіз тілеу.

II. Өткен материалды қайталау және тексеру / Опрос и проверка пройденного материала:

MS Word мәтіндік редакторы білімдерін тексеру

Топтық жұмыс. Топқа бөлу (пазлдар арқылы), Топтың атын белгілеу (Параққа жазып қояды). 3–4 мин

Бағалау парағы таратылады

Бағалау парағы

Аты-жөні _____

Топ _____

Күні « ____ » _____ 2016ж

1 ұпай - мен білмеймін, көрмедім, талалмадым, орындалмадым

2 ұпай - мен білемін, көрдім, таптым, бірақ барлығын емес

3 ұпай - мен білемін, көрдім, таптым, барлығын орындай аламын

1 тапсыр	2 тапсыр	3 тапсыр	4 тапсыр	5 тапсыр	6 тапсыр	7 тапсыр	8 тапсыр	9 тапсыр	10 тапсыр

«5» - 25 -30 ұпай

«4» - 20 - 24 ұпай

«3» - 16 -19 ұпай

Менің баған « ____ »

1. Сәйкестендіру тапсырмасын орындау (әр топтан кезекпен бір студент шығып сұрақтың дұрыс жаубын көрсетеді) 5мин
2. Плакатта берілген тапсырманы орындайды топпен
а. (терезенің элементтері) 5мин



б. Үш тілді дамыту 5мин

1. Программаның төрт бұрышты аймағы? (терезе, окно, windows)
2. Терезе командалары орналасқан қатарды қалай атаймыз? (мәзір қатары, строка меню, menu)
3. Қандай команда көмегімен құжаттардың көшіруге дайындаймыз? (көшіру, копировать, copy)
4. Мәзір қатарының қай командасы арқылы беттің көлемін өзгертеміз? (Түр, вид, shift)
5. Сызғышты қандай мәзір арқылы орнатуға болады (төғыз, девять, nine)

III. Жаңа тақырыпты өту / Изучение нового материала: Мәліметтерді статистикалық өңдеу және болжамалау

Жоспар / план.

Жаңа тақырыпты суреттер және соларға сәйкес сұрақтар арқылы шешеді. 3 мин

Кіріспе Адам тіршілігінде сандық қасиеттер яғни сандар цифрлар пайда болғаннан бастап статистиканың қажеті туындайды. “Статистика знает все”, деп Ильф и Петров “Двенадцать стульев”. романында жие айтатын. Әлеуметтік, экономикалық және тағы да басқа сандық мәліметтерді өңдеу талдау және болжамалау үшін статистикалық зерттеулер жүргізу керек. Әр статистикалық зерттеу мәліметтерді жинау және өңдеуден құралған. Ал алған нәтижелерге байланысты бағалауға, қорытынды және болжамдар жасауға болады. Статистикалық мәліметтер өңделмесе онда олар түкке тұрмайды.

Ақпараттық қоғамда статистикалық мәліметтерді статистикалық функциялар арқылы өңдеуге болады. Ол үшін бізге көмекке MS Excel Бағдарламасы келеді. Сондықтан осы бағдарламаның мүмкіндіктерін есімізге түсірейік және осы сабақта қолданылатын функциялар қалай пайдалануға болатынын айта кетейік. 5 мин

MS Excel бағдарламасына шолу (Слайд)

5 мин

Қауіпсіздік техникасының ережесі Жұмыс алдында Қауіпсіздік техникасының ережесіне видеоролик қолданылады. 2 мин

Практикалық жұмысты орындау. 20-25 мин

1 тапсырма. Ы. Алтынсарин «Өнер - білім бар жұрттар» өлеңінің үзіндісінен сөздер ұзындығын (әріптер санның) есептеу қажет.

Өнер - білім бар жұрттар
 Тастан салай салғызды;
 Айшылық алыс жерлерден,
 Көзінді ашып - жұмғанша,
 Жылдам хабар алғызды...

1. Өленнің әр сөзін бір-бір ұяшыққа қатарымен орналастырындар
2. Орындағаннан кейін келесі сұрақтарға жауап беру
 - Сіздер жаңа не істедіндер? (ақпарат жинадыңдар)
 - Қандай қорытынды жасауға болады? (ең ұзын сөз, ең ұзын жол, ең көп қолданған әріп)

2 тапсырма Келесі тапсырманы орындау үшін статистиканың қандай түрлері кездесетіндігін Интернет желісінен іздеу (Математикалық, Экономикалық, Медициналық, Демографиялық, Әлеуметтік, Соттық және т.б)

3 тапсырма.

Мади, Арсен, Марат деген үш достың информатика пәнінен бағалары тоқсанның соңында мынадай:

Мади: 5;4;4;3;5;4;5;5;4;3;5;5;

Арсен: 3;3;2;3;4;4;4;3;3;2;4;4;

Марат: 5;5;5;4;5;5;5;4;4;5;5;5.

Мәліметтерді кестеге жазып келесі сұрақтарға жауап беріндер:

1. Әр студенттің тоқсан соңына орташа ұпайы қанша құрады? (=СРЕДНЕЕ (A4:M4) функциясы)
2. Олардың әр қайсысы қандай бағаны жиі алып тұрған? (=МОДА(A4:M4))
3. Студент тоқсанда қанша рет бағаланды? (=СЧЕТ(A4:M4))
4. Әр студент тоқсанда қандай бағаға шығу мүмкін? (=ОКРУГЛ(N4) функциясы)

Нәтижелік кесте

Информатика												
Аты	бағалары											орташа бағасы
Мади:	5	4	4	3	5	4	5	5	4	3	5	4,333333
Арсен:	3	3	2	3	4	4	4	3	3	2	4	3,25
Марат:	5	5	5	4	5	5	5	4	4	5	5	4,75

3 тапсырма.

Мәліметтерді көрнекі түрде көру үшін оларды графикалық бейне түрінде көрсетуге болады. Мысалы шеңбер диаграммасы арқылы.

Студент өз уақытын зерттегеннен кейін келесі кесте құрады.

Сабақта болған уақыты	Үйқы	Демалуы	Үй жұмысын орындау	Жол	Қосымша сабақтар, үйірмелер

Мәліметтер									
АА									
f									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Сабақта болған уақыты	Үйқы	Демалуы	Үй жұмысын орындау	Жол	Қосымша сабақтар, үйірмелер				
1									
2									
3									

- Кестені толтырып шеңбер тәрізді диаграмма құрындар. A2:F2 ауқымды белгілендер Вставка – Круговая диаграммасын тандандар.
- Диаграммаға атау қойындар және секторларда мәліметтер көрсетілсін. Шеңберге оң жақ батырмасымен басындар, контексті менюден *Добавить подписи данных* командасын таңдандар сол кезде әр секторға деректер орналасады. *Макет* мәзірінен *Название диаграммы* батырмасына щертіндер, диаграммаға *Уақытты үнемдеу* деп енгізіндер



- Бағандар және график тәрізді диаграмалар құру

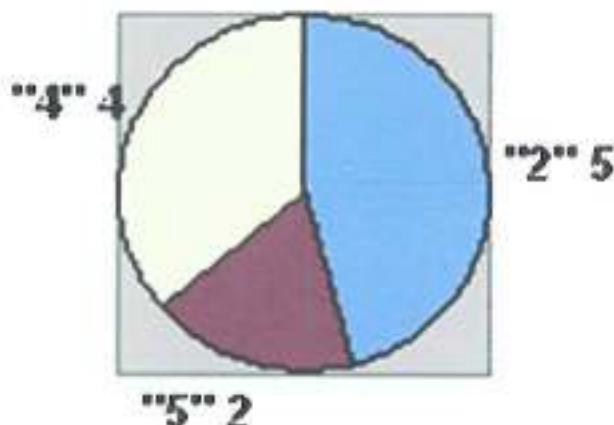
4 тапсырма

Алған білімдеріне қарай керісінше есептер шығаруға болады.

Төменде көрсетілген диаграмма Мұраттың математика сабағынан тоқсан бойы алған бағалары. Анасы Мұрат тоқсаға екіге шығады деп ойлайды, әкесі «үш» бағасын алады, деп есептейді, ал Мұраттың өзі төртке шығатынына сенімді. Диаграммада көрсетілген мәліметтерге сүйеніп

мәліметтердің тізбектелген қатарын және олардың барлық орташа мәндерін табындар.

Шешім жасау үшін Мұраттың анасы, әкесі және Мұрат қандай мәліметтерге сүйенді, деп ойлайсың?



Тапсырмаларды тексеру. 10 мин

Бағалау парағына әр тапсырма бойынша өздері ұпай қояды

Сергіту сәті 5 мин

Мақал – мәтелдердің күнделікті өмірде қолданып жүрген нұсқаларын анықтау қажет. Әр дұрыс жауапқа – смайликтер беріліп бағаланып отырады.

Компьютер туралы мақал – мәтелдер	Күнделікті өмірде қолданылып жүрген мақал – мәтелдер
1 Жігітті компьютеріне қарап бағала	Жігітті досына қарап бағала
2 Байт биттен құралады	Тенге тиыннан құралады
Вирустан қорыққан, Интернетке	
3 шықпас	Шегірткеден қорыққан егін екпес
4 Компьютердің жұмысы иесіне мәлім	Аттың сыры иесіне мәлім
Антивирусы күштіні вирус ала	
5 алмайды	Досы күштіні жау алмайды
6 Күлсең ескірген компьютерге күл	Күлсең кәріге күл
Компьютерде екі колонка дауысы жер	Айдағаны бес ешкі ысқырығы жер
7 жарады	жарады
Бір ядролы процессор жақсы, ал екі	Бір бас жақсы екі бас одан да
8 ядролы процессор одан да жақсы	жақсы
9 Білмесең анықтамадан сұра	Білмесең, білгеннен сұра
Веб дизайншының өз еркі сайтты қалай	Қазаншының өз еркі қайдан құлақ
10 жасаса да	шығарса да

1. Ойқозғау. 5 мин
Сабақта алған әсерін жазады

Білемін	Білдім	Білгім келеді

IV. Бекіту / Закрепление:

Тест сұрақтарына жауап беру

V. Қорытынды жасау / Подвести итоги:

1. Венн диаграммасын құрастыру (Excel және MS Word)

VI. Үй тапсырмасы / Домашнее задание:

Excel бағдарламасы туралы кроссворд құру

VII. Әдебиет / Литература:

1. Ермеков Н.Т. Ақпараттық технологиялар. Издательство «Фолиант», Астана-2011

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Внеклассное мероприятие «Юный эрудит»

Дата проведения : 24.11.2016 г.

Кабинет № 307

Начало: 12:00

Преподаватель:

Куницына С.Н.

Контрбаева Ж.Д.

Авдоченко И.Н.

Костанай 2016

Сценарий проведения игры «Юный эрудит»

Вступительное слово преподавателя:

«Добрый день, уважаемое жюри и наши гости. Мы рады приветствовать вас на нашей игре, которая проводится в рамках предметной недели ЦМК информационно-экономических дисциплин.

В конкурсе принимают участие студенты группы ЭБ-7.»

Проведение данной игры дает возможность студентам третьего курса специальности «Учет и аудит» получить более глубокие знания по изучаемым экономическим дисциплинам.

Основная цель показать знания и умения по профессии «Учет и аудит» с использованием игровых элементов.

В нашей игре участвуют 2 команды. Позвольте представить вам участников команд:(идет представление капитанами).

Наш конкурс будет оценивать компетентное жюри.

В его состав входят

-председатель-

-члены жюри-

Наша игра состоит из 6 конкурсов, после проведения каждого наше жюри выставит баллы каждой команде.

приветствие команд	Представление команд и их эмблем
1.конкурс «угадай слово»	Необходимо по первым буквам найденных названий прочесть термин
1 балл за 1 правильное отгаданное слово	
2. конкурс «Реши-ка задачку»	Решение задач по «Финансовому счету»
4 балла за 1 правильную задачу	
3. конкурс «кроссворд»	Устно вопрос-ответ на вопросы кроссворда
1 балл за 1 правильное отгаданное слово	
4. конкурс «составить баланс»	Составление бухгалтерского баланса

	по хозяйственным операциям
1 балл за правильно составленный баланс, 0 баллов за неправильно составленный баланс	
5. конкурс капитанов	Устно вопрос-ответ на знание основных терминов по экономическим дисциплинам
1 балл за 1 правильное отгаданное слово	
6. конкурс болельщиков	Устно вопрос- ответ на вопросы по тематике бухгалтерского учета
1 балл за 1 правильное отгаданное слово	

Осталось только выяснить кто же сильнее первая или вторая команда.

Конкурсы игры:

Конкурс1: «Угадай слово»

Командам предлагаются заранее разработанные таблицы, в которых с левой стороны расположены определения. Участники конкурса должны написать их названия. По первым буквам найденных названий нужно прочесть термин. Конкурс оценивается по 5 бальной системе за 1 правильное отгаданное слово.

Конкурс 2: «Реши-ка задачку»

Участникам дается задание, где нужно решить задачи по своей специальности.

Конкурс 3: «Кроссворд»

Командам предлагается кроссворд, включающий несколько терминов. Каждое правильно угаданное слово оценивается в 1 балл.

Конкурс 4: «Составить баланс»

Каждой команде предлагается составить баланс. В конвертах заранее подготовлены карточки, на которых указаны счета, необходимо составить баланс так, чтобы актив и пассив были равны.

Конкурс 5: Конкурс капитанов.

Капитаны команд соревнуются в определении правильных терминов. Тот капитан, который назовет их больше и принесет дополнительные баллы своей команде.

Конкурс 6: Конкурс для болельщиков.

Загадки и вопросы для болельщиков, угадавший отдает 1 балл той команде, за которую болеет.

Счетная комиссия объявляет итоги конкурса. Предоставляется слово жюри для проведения итогов.

Наступил самый приятный момент-награждение.

Большое спасибо всем за внимание и активное участие!

До новых встреч!

Конкурс 1 «Угадай слово»

Задание для первой команды

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Левая сторона баланса	
2	Ценная бумага	
3	Постепенный износ основных средств	
4	Первичный документ, которым оформляется поступление и отпуск товаров	
5	Документ, который должен быть зарегистрирован в Книге учета продаж	

По первым буквам вы прочтете слово, которое обозначает предварительную оплату

Конкурс 1 «Угадай слово»

Задание для второй команды

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Документ, удостоверяющий качество товаров	
2	Система мероприятий по изучению рынка и возможности воздействия на покупательный спрос	
3	Законное уменьшение количества товарно-материальных ценностей при хранении	
4	Предметы, предназначены для упаковки продукции	
5	Денежная сумма, выдаваемая в счет предстоящих платежей	

По первым буквам вы прочтете название документа по исчислению предстоящих расходов и доходов

Ответы на 1 конкурс «Угадай слово»

№ ответа	1 команда	2 команда
1	Актив	Сертификат
2	Вексель	Маркетинг
3	Амортизация	Естественная убыль
4	Накладная	Тара
5	Счет-фактура	Аванс

Конкурс 4. «Составить баланс»

Задание для первой и второй команды

Задание 2 На основании данных о наличии хозяйственных средств и источников их формирования составить бухгалтерский баланс на 1 января ____ г.

Таблица - Хозяйственные средства и источники их образования на 1 января ____ г.

Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, т.тенге.
1. Основные средства	2300
2. Нематериальные активы	340
3. Резервный капитал	670
4. Задолженность поставщикам	45
5. Задолженность персоналу по заработной плате	97
6. Семена и посадочный материал	120
7. Животные на выращивании и откорме	137
8. Краткосрочная дебиторская задолженность покупателей	67
9. Денежные средства на расчетном счете	250
10. Денежные средства в кассе	3
11. Уставный капитал	2080
12. Задолженность бюджету по налогам и сборам	32
13. Готовая продукция	156
14. Задолженность по краткосрочному кредиту	449

По результатам решения составьте баланс по упрощенной форме

Таблица

Актив		Пассив	
Наименование статей	Сумма, тенге.	Наименование статей	Сумма, тенге.
Итого		Итого	

По результатам решения составьте баланс по упрощенной форме

Актив			Пассив		
№ счета	Наименование счета	Сумма, т.т	№ счета	Наименование счета	Сумма, т.т
	Баланс			Баланс	

Ответы на конкурс №4

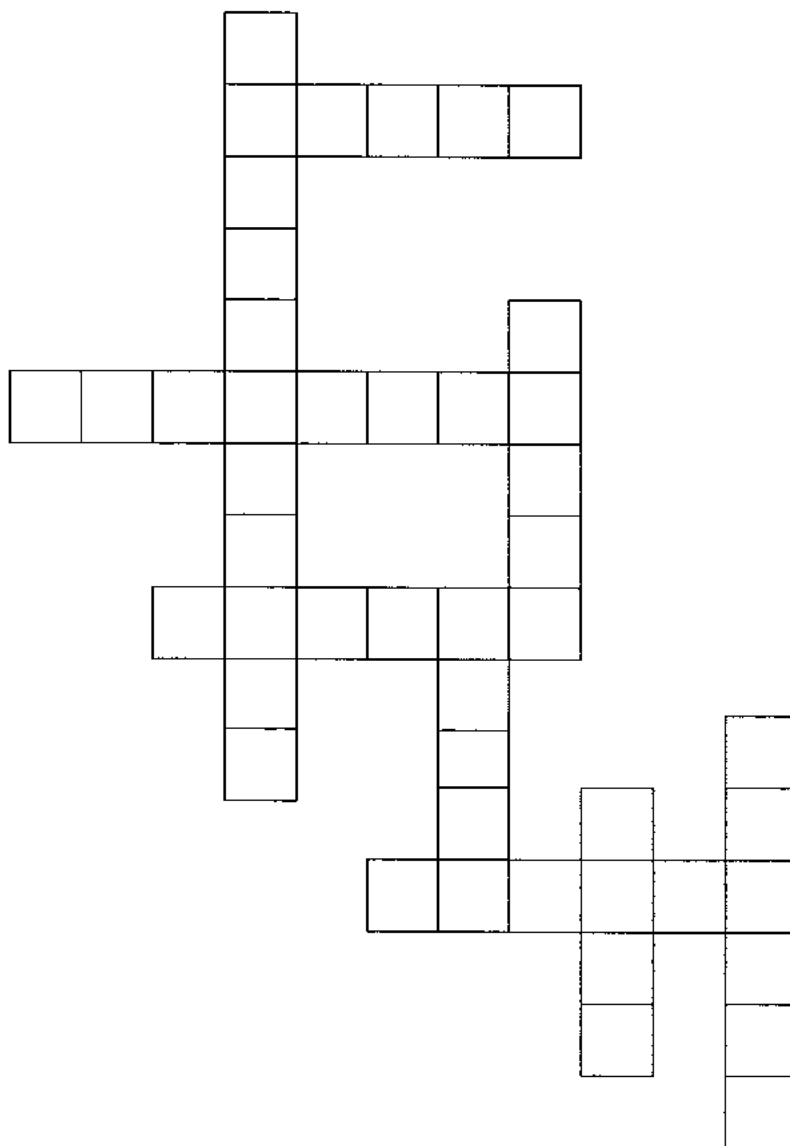
Актив			Пассив		
№ счета	Наименование счета	Сумма, т.г	№ счета	Наименование счета	Сумма, т.г
2410	Основные средства	2300	5310	Резервный капитал	670
2710	Нематериальные активы	340	3310	Задолженность поставщикам	45
1310	Семена и посадочный материал	120	3350	Задолженность персоналу по заработной плате	97
8110	Животные на выращивании и откорме	137	5010	Уставный капитал	2080
1210	Краткосрочная дебиторская задолженность покупателей	67	3110	Задолженность бюджету по налогам и сборам	32
1030	Денежные средства на расчетном счете	250	3010	Задолженность по краткосрочному кредиту	449
1010	Денежные средства в кассе	3			
1320	Готовая продукция	156			
	Баланс	3373		Баланс	3373

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВ ЖЮРИ

Наименование конкурса	Выставляемые баллы	баллы	
		1 команда	2 команда
Конкурс 1 «Угадай слово»	1 балл за 1 правильно угаданное слово		
Конкурс 2 «Реши-ка задачку»	4 балла за 1 правильно решенную задачу		
Конкурс 3 «Кроссворд»	1 балл за 1 правильно угаданное слово		
Конкурс 4 «Составить баланс»	5 баллов за правильно составленный баланс, 0 баллов за неправильно составленный баланс		
Конкурс 5 «Конкурс капитанов»	1 балл за 1 правильно угаданное слово		
Конкурс 6 «Конкурс болельщиков»	1 балл за 1 правильно угаданное слово		
Итого:			

Конкурс 3 «Кроссворд»

Кроссворд для I команды



По вертикали:

1. Исчисление себестоимости единицы произведенной продукции или выполненных работ. 2. Единица измерения. 3. Место, где каждый месяц получают зарплату. 4. Правая сторона баланса. 5. «Место жительства» расчетного счета

По горизонтали:

6. Левая сторона баланса. 7. Деловая бумага, подтверждающая какой-нибудь факт или право на что-нибудь. 8. Элемент метода бухгалтерского учета. 9. «Весы» бухгалтера

Ответы на кроссворд для 1 команды

По вертикали:

1. Калькуляция
2. Штука
3. Касса
4. Пассив
5. Банк

По горизонтали:

6. Актив
7. Документ
8. Оценка
9. Баланс

Ответы на кроссворд для 2 команды

По вертикали:

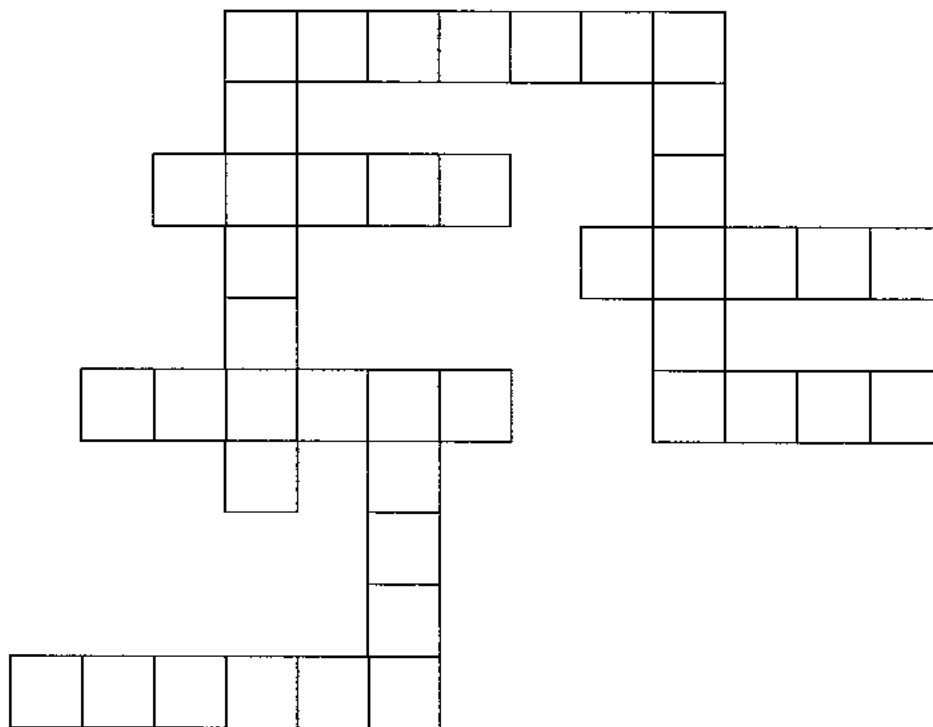
1. Вексель
2. Акцепт
3. Нетто

По горизонтали:

4. Актив
5. Баланс
6. Дебет
7. Тара
8. Сальдо
9. Выручка

Конкурс 3 «Кроссворд»

Кроссворд для II команды.



По вертикали:

1. Письменное долговое обязательство. 2. Согласие на оплату денежных и товарных документов. 3. Масса товара без упаковки

По горизонтали:

4. Часть бухгалтерского баланса, отражающая все принадлежащие предприятию материальные ценности. 5. Источник информации, отражающей в денежном выражении состояние имущества организации по составу и размещению. 6. Часть отчета бухгалтерского учета. 7. Упаковка, предназначенная для хранения товара. 8. Остаток на счете. 9. Денежные средства, полученные организацией за проданный товар.

Конкурс 6. «Игра со зрителями»

1. Способ выражения имущества в денежном измерителе? (оценка)
2. Физические лица, не имеющие постоянного места жительства (Нерезиденты)
3. Поочередная продажа товаров на основе конкурса покупателей (аукцион)
4. Часть счета (левая) бухгалтерского учета, которая показывает для активных счетов увеличение, а для пассивных- уменьшение. (дебет)
5. Из скольких частей состоит баланс (2-(А-П))
6. Сколько разделов в балансе? (5)
7. Специальный документ, по которому выдаются наличные деньги со счетов в банке (чек)
8. Совокупность всех счетов с соответствующими кодами (план счетов)
9. На каком счете указывается зар/плата (3350)
10. Счет «1310» по отношению к балансу? (активный)
11. Выражение в денежной форме затраты предприятия на производстве и реализации продукции (себестоимость)
12. Сумма остатка на счете (сальдо)
13. Первый уровень- синтетический счет, третий уровень- аналитический счет. Назовите второй уровень (субсчет)
14. Элемент любого документа (реквизиты)
15. Кто осуществляет учет материалов на складе? (кладовщик)

Конкурс 2 «Реши-ка задачу»

Задачи для 1 команды

Задача № 1:

Рабочему предоставлен отпуск на 28 календарных дней, с 10 ноября. Его заработок за 12 предшествующих календарных месяцев составил 1040 т. тенге. Расчетный период отработан полностью, 267 дней. Определить оплату за дни отпуска

Задача №2:

В кассе предприятия на начало периода было 12000 тенге (сумма лимита наличных в кассе предприятия) .

В течении периода поступили:

- от покупателей-50000тенге
- от подотчетных лиц-12000тенге
- с расчетного счета-120000тенге.

За указанный период было выплачено:

- заработной платы-100000 тенге.
- командировочных расходов-60000тенге

Определить сумму превышения установленного лимита , которую необходимо сдать на расчетный счет в банке.

Конкурс 2 «Решим задачу»

Задачи для 2 команды.

Задача №1:

ЗАО «Шарм» приобрело товарно-материальных запасов на сумму 236000тенге(в т.ч. краска-200000 тенге, цемент-36000тенге).

Расходы по доставке материальных ценностей составили :

- транспорт-45000тенге
- погрузка-выгрузка-12000тенге
- сопровождение- 5000тенге.

Определить сумму ТЗР относимую на оба вида поступивших материальных ценностей

Задача № 2:

Рабочий повременщик 4 разряда отработал в марте 267 часов. Часовая тарифная ставка по этому разряду 420 тенге . Определить начисленной заработной платы за месяц.

Конкурс 2 «Решим задачу»

Задачи для 1 команды

Задача № 1:

$$1040000/267=3895,13 \text{ тенге}$$

$$3895,13*28=109063,67 \text{ тенге}$$

Задача №2:

$$\text{Остаток: } 12000 \text{ тенге}$$

$$\text{Поступление: } 50000+12000+120000=182000 \text{ тенге}$$

$$\text{Списание : } 100000+60000=160000 \text{ тенге}$$

$$\text{Остаток: } 34000 \text{ тенге}$$

На счет в банке необходимо внести 22000 тенге

Задачи для 2 команды

Задача №1:

$$\text{ТЗР} = 45000 + 12000 + 5000 = 62000 \text{ тенге}$$

$$\text{Коэффициент распределения ТЗР} = 62000/236000 = 0.2627118644$$

$$\text{ТЗР- Краска} = 200000 * 0,2627118644 = 52542,37 \text{ тенге}$$

$$\text{ТЗР-цемент} = 36000 * 0,2627118644 = 9457,63 \text{ тенге}$$

Задача №2:

$$267 * 420 = 112140 \text{ тенге}$$

ВОПРОСЫ капитанам

1. С цифрами связан и следующий конкурс – предложение участникам отгадать, какое число подразумевается под старинным русским выражением «тридевят». Дело в том, что в старину одной из мер были так называемые девятки (отсюда произошло и выражение «тридевятое царство»). А «тридевят» – это трижды девять, то есть 27. Кто первый об этом догадается, тому дарится символический приз.

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КТГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Внеклассное мероприятие

Турнир: «Знатоки информатики»

Дата проведения : 24.11.2016 г.

Кабинет № 231

Начало: 13:00

Преподаватель:

Бутнараш В.Г.

Турнир: «Знагоки информатики» среди студентов 1 курса (Слайд 1)

Цели мероприятия:

- развитие сообразительности, любознательности, логического мышления;
- укрепление памяти учащихся;
- развитие познавательной активности;
- повышение информационной культуры учащихся, интереса к предмету «Информатика и ИКТ».
- воспитание ответственного отношения к коллективной деятельности;
- содействие воспитанию умения общаться.

Методы обучения:

- создание ситуации взаимопомощи;
- создание ситуации успеха;
- командная работа
- поощрение.

Оборудование:

- табло для учёта очков;
- презентация с заданиями турнира
- мультимедийный проектор;
- персональный компьютер;
- секундомер.

План мероприятия

1. Конкурс «Разминка».
2. Конкурс капитанов.
3. Конкурс «Верись, не верись».
4. Конкурс «Опознай пословицу».
5. Конкурс «Кто больше».
6. Подведение итогов.
7. Награждение.

- **Ведущий:** Добрый день уважаемые ребята, жюри и гости! Сегодня мы собрались с вами для проведения турнира знатоков информатики. А начать его я хочу со слов, взятых в качестве эпиграфа: “Кто владеет информацией, тот владеет миром!” Информация для человека – это, прежде всего, знания
- Разрешите представить вам членов жюри (идет представление).
- А теперь давайте познакомимся и с нашими командами (идет представление команд).
- Итак, команды готовы? Болельщики готовы? Жюри готовы? Тогда начинаем.

I. Конкурс «Разминка» (Слайды 2-23)

На слайде располагаются клетки с числами 5, 10, 15 (стоимость вопроса в баллах). Участники команд по очереди делают щелчок мышью по соответствующей клетке (на слайде появляется вопрос). В случае правильного ответа команда получает соответствующее количество баллов. При любом ответе ход переходит к команде-сопернице.

На размышление команде дается до 20 секунд (для вопросов сложностью 5 и 10 баллов) или 30 секунд (для вопросов сложностью 15 баллов). По мере выбора клеток командами они удаляются из рядов.

Вопросы:

5 баллов

- 1) Какая система обеспечивает работоспособность компьютера? (*Операционная*)
- 2) Популярный среди школьников вид компьютерных программ? (*Компьютерные игры*)
- 3) Взломщик компьютерных программ (*Хакер*)
- 4) Указатель местоположения на экране (*Курсор*)
- 5) Проблема, которую необходимо решить (*Задача*)
- 6) Начинающий пользователь компьютера (*Новичок*)
- 7) Как называется человек - фанат компьютерных игр (*Геймер*)
- 8) Ноль или единица в информатике (*Бит*)
- 9) «Мозг» компьютера (*Процессор*)

10 баллов

- 1) Что больше: 1024 Кб или 1 Мб? (*Величины равны*)
- 2) Какой объем информации в слове КЛАВИАТУРА? (*10 байт*)
- 3) Устройство ввода информации в память компьютера с бумажного носителя (*Сканер*)
- 4) Назовите слово, противоположное слову «ВИРТУАЛЬНЫЙ». (*Реальный*)
- 5) В какой стране впервые появилось слово «компьютер». (*Англия. В Англии компьютером раньше называли человека, чья деятельность была связана с расчетами*)

15 баллов

- 1) Специалист, «оживляющий» компьютер? (*Программист*)
- 2) Изображаемый на экране список объектов, из которых пользователь выбирает необходимый вариант. (*Меню*)
- 3) Специальная программа для управления внешними устройствами компьютера? (*Драйвер*)
- 4) Как еще называют внешние устройства компьютера? (*Периферийные*)

- 5) Переставьте буквы слов ГРАММ и ПОРА и получите слово, связанное с информатикой (*Программа*)
- 6) Элементная база ЭВМ I поколения (*Электронная лампа*)

Учет набранных баллов ведет жюри.

2. Конкурс капитанов (Слайд 24)

Ведущий: Мы начинаем серию индивидуальных конкурсов и на первый из них мы приглашаем капитанов команд выйти вперед. Вам необходимо назвать как можно больше устройств компьютера. Называть устройства по очереди. Выигрывает тот капитан, который назовет больше всех. Его победа принесёт команде пять баллов.

На конкурс отводится 5 минут.

Игра со зрителями

Изобразить мимикой и жестами:

I команде:

1. Принтер
2. Компьютер завис

II команде:

1. Мышь.
2. Мальчика, играющего в компьютерную игру

III команде:

1. клавиатуру
2. Неисправный дисковод

3. Конкурс «Верить, не верить» (Слайды 25-35)

Ведущий произносит утверждение, а участники команд должны согласиться с ним или не согласиться.

1) Верите ли вы, что элементной базой ЭВМ второго поколения являются электронные лампы? (*Нет - транзисторы*)

2) Верите ли вы, что были первые модели персональных компьютеров, у которых отсутствовал жесткий диск? (*Да*)

3) Верите ли вы, что создателем языка программирования Паскаль является Блез Паскаль? (*Нет*)

4) Верите ли вы, что компьютерные вирусы появились в 2000 году? (*Нет*)

Первый в мире компьютерный вирус «родился» в 1981 году.

5) Верите ли вы, что в Великобритании есть город Винчестер? (*Да*)

6) Верите ли вы, что для доступа к свойствам объектов используется контекстное меню? (*Да*)

7) Верите ли вы, что после операции, называемой дефрагментацией, объем свободного места на диске станет больше? (*Нет*)

8) Верите ли вы, что производительность компьютера в первую очередь зависит от производительности памяти? (*Нет – процессора*)

9) Верите ли вы, что основным элементом управления рабочего стола является кнопка Пуск? (*Да*)

10) Верите ли вы, что одной из главных функций компьютера является передача информации? (*Нет – обработка*)

4. Конкурс «Опознай пословицу» (Слайды 36-37)

ЗАДАНИЯ	ОТВЕТЫ
Скажи мне, какой у тебя компьютер, и я скажу, кто ты.	Скажи мне, кто твой друг, и я скажу, кто ты
Компьютер памятью не испортишь.	Кашу маслом не испортишь
Дареному компьютеру в системный блок не заглядывают.	Дареному коню в зубы не заглядывают
В Силиконовую долину со своим компьютером не ездят.	В Тулу со своим самоваром не ездят
Бит байт бережет.	Копейка рубль бережет
Утопающий за F1 хватается.	Утопающий за соломинку хватается
Что из Корзины удалено, то пропало.	Что упало, то пропало
Вирусов бояться - в Интернет не ходить.	Волков бояться, в лес не ходить
Всяк Web-дизайнер свой сайт хвалит.	Всяк кулик свое болото хвалит
Не дорога программа, дорог алгоритм.	Не дорог подарок, дорого внимание
По компьютерам встречают, по программам провожают.	По одежде встречают, по уму провожают
Не Интернетом единым жив процессорный мир	Не хлебом единым жив человек
На то и хакеры в Интернете, чтоб Касперский не дремал	На то и щука в реке, чтоб карась не дремал

5. Конкурс «Кто больше» (Слайд 38)

Каждой команде в течение 5 минут ведущий задает вопросы. За каждый правильный ответ – 1 балл.

Вопросы для команды группы XII-9

1. Печатающее устройство. (Принтер)
2. Список, из которого нужно выбрать команду. (Меню)
3. Сколько байт составляет 1 Кбайт. (1024)
4. Программа для обслуживания периферийного устройства. (Драйвер)
5. Графическая метка на экране монитора, указывающая место ввода текущего символа. (Курсор)
6. Электронная страница в презентации (Слайд).
7. Какая кнопка мыши называется дополнительной? (Правая)
8. Наука, изучающая технологию сбора, хранения, обработки и передачи информации. (Информатика)
9. Древние счёты. (Абак)
10. Устройство, на которое выводится информация. (Монитор)
11. Сколько цветов имеет монохромный дисплей (2)
12. Это устройство отвечает за выполнение всех арифметических операций в компьютере. (Процессор)

13. Системная папка, в которую помещаются удаляемые файлы. (*Корзина*)
14. Продолжите ряд: байт, килобайт, мегабайт, ... (*Гигабайт*)
15. Информация, хранящаяся в долговременной памяти компьютера как единое целое и обозначенная именем. (*Файл*)
16. Как называется программа для просмотра гипертекстовых документов (*Браузер*)
17. Способ представления информации в виде устного или письменного сообщения. (*Текст*).
18. Действие с данными, обратное кодированию. (*Декодирование*).
19. Выделенный объект, связанный с другим файлом и реагирующий на щелчок мыши. (*Гиперссылка*)

Вопросы для команды М-3

1. Запоминающее устройство. (*Память*)
2. В компьютере он бывает гибкий, жесткий, оптический. (*Диск*)
3. Это устройство сохраняет информацию в компьютере даже при его выключении и может хранить её в течение ста лет. (*Винчестер*)
4. Именно она обеспечивает совместное функционирование всех устройств компьютера и предоставляет доступ к его ресурсам (*Операционная система*).
5. Продолжите ряд: системный блок, монитор, мышь,...
6. Значок с маленькой стрелочкой в левом нижнем углу, является ссылкой на какой-либо объект Windows. (*Ярлык*)
7. Сколько бит составляют 1 байт. (*8*)
8. Последовательность команд для компьютера. (*Программа*)
9. Устройство для автоматической обработки информации. (*Компьютер*)
10. Энергонезависимый тип памяти, позволяющий хранить данные в микросхемах. (*Флеш-карта*)
11. Растровые графические изображения формируются из ... (*Пикселей*)
12. Последовательность символов, которую пользователь использует для доступа к компьютеру, программе или данным. (*Команда*)
13. Сколько бит составляет 10 байт. (*80*)
14. Современные модели этих устройств подключаются к компьютеру без помощи кабеля (*Мышь, клавиатура*).
15. Название первой ЭВМ. (*Эниак*)
16. Преобразование информации из одной символьной формы в другую, удобную для её обработки, хранения или передачи. (*Кодирование*)
17. Объединение компьютеров, расположенных на небольших расстояниях друг от друга. (*Локальная сеть*)
18. Максимально возможный объем передаваемой информации в секунду по каналам связи. (*Пропускная способность*)
19. «Мозг» компьютера. (*Процессор*)

Вопросы для команды ТЗ-18

1. Сведения об окружающем нас мире. (*Информация*)
2. Наименьшая единица измерения объема информации. (*Бит*).
3. Электронное устройство для редактирования информации на экране дисплея без использования клавиатуры (*Световое перо*).
4. Фирма, лидирующая в создании процессоров на мировом рынке. (*Интел*)
5. Оно начинается с точки, следующей за именем файла. (*Расширение*)
6. Маленькая программа, существенно затрудняющая работу компьютера (*Вирус*)
7. В каких единицах измеряется тактовая частота процессора (*Герцах*)

8. Как называется диск, на котором записана операционная система. (*Системный или загрузочный*)
9. Почему не вручают Нобелевскую премию по информатике. (*Во времена Альфреда Нобеля информатики не существовало*)
10. Картинка, составленная из букв и специальных символов, которая выражает какое-то чувство или настроение. (*Смайлик*)
11. Число выполняемых операций в секунду. (*Быстродействие*)
12. Разъемы для подключения периферийных устройств. (*Порты*)
13. Человек, пользующийся услугами компьютера для получения информации или решения задачи. (*Пользователь*)
14. Как называется фирма, предоставляющая доступ в Интернет (*Провайдер*)
15. Элементарный объект электронной таблицы, расположенный на пересечении столбца и строки. (*Ячейка*)
16. Набор цветных картинок-слайдов на определенную тему. (*Презентация*)
17. Массовая несанкционированная анонимная рассылка рекламы по сети Интернет. (*Спам*)
18. Устройство ввода звуковой информации в компьютер. (*Микрофон*)
19. Прикладная программа, разработанная для создания и редактирования графических изображений на компьютере. (*Графический редактор*)

6. Подведение итогов.

7. Награждение.

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК " Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі / Методическая разработка открытого урока

Пән / предмет: Информатика

Тақырып / тема: «Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау.»

Топ / группа: ХП-8

Дата проведения : 24.11.2016 г.

Преподаватель: Биртаева З.Б.

Костанай 2016

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан
«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК " Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО

Директордың ҒЖЖ орынбасары/
орынбасары / Зам. директора по НМР

 Аманжол Б.З.
колы Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016 ж.

БЕКІТЕМІН / УТВЕРЖДАЮ

Директордың ОІЖ
Зам. директора по УР

 Аманжол Б.З.
колы Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016 ж.

АШЫҚ САБАҚТЫҢ
ӘДІСТЕМЕЛІК ӘЗІРЛЕМЕСІ /
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
ОТКРЫТОГО УРОКА

Пән / предмет: Информатика

Тақырып / тема: «Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау.»

Топ / группа: ХП-8

Мамандық / специальность: 1219000 «Нан пісіру, макарон және кондитерлік өндірісі»

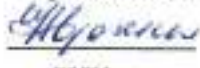
Әзірлеген оқытушы / разработал преподаватель: Биртаева З.Б.

ЦМК отырысында қарастырылды

№ 1 хаттама « 01 » 11 2016 ж. /

Рассмотрено на заседании ЦМК

Протокол № 1 от « 01 » 11 2016 г

 Авдоченко И.Н.
колы Т.А.Ә.

Қостанай 2016

Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі / Методическая разработка открытого урока.

Күні / Дата 24.11.2016

Топ / Группа ХП-8

Пән / Предмет: Информатика

Сабақтың тақырыбы / Тема занятия: «Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау.»

Сабақтың мақсаты:

Цели занятия:

Оқыту / Учебная:

Ms Word редакторында құжатты форматтау тақырыбы бойынша оқушыларға толық түсінік беру. Оқушыларға Мәтін немесе оның үзінділерін ерекшелеу тәсілдерін, негізгі форматтау режимдерін қолдануды үйрету, символдарды форматтау; мәтінді туралау, жоларалық интервал, тасымалды орналастыру сияқты мәтіндік құжаттарды форматтаудың жолдарын үйрету.

Дамыту/Развивающая:

Оқушылардың компьютерге қызығушылығын арттыру. Оқушылардың ойлау қабілеттерін, танымдық белсенділігін арттыру, компьютермен жұмыс істету шеберлігін одан әрі қарай шыңдау және осы сабақта алған білімдерін пайдалана білуге ықпал жасау.

Тәрбиелеу/Воспитательная:

Ms Word редакторында мәтінді сауатты теру. Жүйелікке, еңбекке, іскерлікке, ұқыптылық пен жылдамдыққа тәрбиелеу.

Сабақтың түрі: жаңа білімді қалыптастыру сабағы

Тип урока: Сабақтың формасы:

Форма урока:

Өткізу әдісі: аралас сабақ.

Методы ведения: әдіс – тәсілдері: түсіндірме-көрнекілік, практикалық жұмыс, баяндау, сұрақ-жауап, ойын, тестілеу, жұмбақ шешу.

Пән аралас байланыс: орыс тілі, қазақ тілі, тарих.

Межпредметная связь:

Сабақты қамтамасыз ету:

Обеспечение урока:

Көрнекілік құралдар:

Наглядные пособия: флипчарт, Activiti,

Үлестірілетін материал:

Раздаточный материал: Activiti, практическое задание, флипчарт

Оқудың техникалық құралдары:

ТСО: РП, КТП, компьютер, интерактивті тақта, практикалық жұмыс сабақтың барысы, флипчарт, Activiti.

САБАҚТЫҢ БАРЫСЫ ХОД ЗАНЯТИЯ

I. Ұйымдастыру кезеңі / Организационная часть: 2 минуты.

- Оқушылармен амандасу: Сәлеметсіздерме студентер. Good morning students
- Оларды түгелдеу: Кім жетекші? Who is on duty today?
- Тыныштандырып, назарын сабаққа аудару.

Бүгінгі сабақтың тақырыбы: Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау. Today our theme is Creation and formatting of documents in Microsoft Word.

II. Өткен материалды қайталау және тексеру / Опрос и проверка пройденного материала:

Компьютерге отырмастан бұрын электронды есептеуіш машиналарымен жұмыс кезіндегі ережелерге тоқталып, еске түсіреміз. **«Шынжыр» ойын-балалар бірінің артанан бірі- Техника қауіпсіздігі ережелерін айтуы тиісті** (қазақ тілінде, орыс тілінде және ағылшын тілінде).

Тестирование - Microsoft Word тақырыбы бойынша

III. Жаңа тақырыпты өту / Изучение нового материала:

Жоспар / план.

Пішімдеу – деп мәтіндік құжаттарды рәсімдеу бойынша жүргізілетін әртүрлі әрекеттерді айтады. Құжатқа пішімдеуді құжат құрғанға дейін де, сол сияқты одан кейінде жүргізуге болады.

Мәтінді форматтауға мыналар жатады:

- Әр түрлі қаріптерді пайдалану;
- Құжат өрісінің шекараларын өзгерту; сол жақ, оң жақ, жоғары, төменгі өрісін айқындау;
- Мәтінді бағандарға бөлу;
- Символдың, абзацтың, беттің сипатын тағайындау.

Пішімдеу панелі: стиль, шрифт (қаріп), шрифттің размері, жартылай қарайтылған, курсив, асты сызылған, ортасы бойынша туралау, оң жақ шеті бойынша туралау, оң және сол жақ шеті бойынша туралау, нөмірлеу, маркер қою, түспен бояу, шрифт түсі.

Форматтау режимдерінің ең жылдам әдісіне форматтау панелінің төмендегі батырмалары жатады:

- жартылай қалыңдатылған (полужирный),
- курсив,
- асты сызылған (подчеркнутый)

Форматтауға арналған пернелер комбинациялары

контр + (I) Курсив (K)

контр + (U) Асты сызылған (Ч)

контр + (B) Жартылай қарайтылған (Ж)

контр + (E) ортасына + Сол жақ шеті бойынша

контр + (Z) Оң жақ шеті бойынша

IV. Бекіту / Закрепление: **Практикалық жұмысты орындау.**

Әр балаға тапсырмалар таратылады.

Бүкіл тапсырманы дұрыс орындаған бала «5» баға алады.

Екі тапсырманы дұрыс орындаған бала «4» баға алады.

Бір тапсырманы дұрыс орындаған бала «3» баға алады.

Тапсырма №1:Берілген мәтінді тер: Times New Roman Шрифт аты, Шрифттің номері 14.

Тәуелсіздік – ең алдымен Қазақ халқының бостандыққа ұмтылған асқақ армандары мен қайсар рухының жемісі. Сондықтан да біз үшін **Тәуелсіздік күні** – ең қастерлі күн.

мәтінді форматтау

Тәуелсіздік – ең алдымен Қазақ халқының бостандыққа ұмтылған (қызыл түс) асқақ армандары мен қайсар рухының жемісі. Сондықтан да (сары түс) біз үшін **Тәуелсіздік күні** – ең қастерлі күн.

Тапсырма №2:Мына берілген мәтінді тер (Calibri Шрифт аты, Шрифттің номері 12) және оны көшіріп төрт рет жаз.

Туралау әрекеттерін орында:

- 1- оң жақ және жол аралық интервалын 2,0см,
- 2- сол жақ және Шрифттің номері 12,
- 3- ортасына және Шрифттің түсі жасыл,
- 4- екі жақ шеттері бойынша.

Тәуелсіздік – рухы күшті ғажап күн
Артта қалды бодан болған азап күн
Елім, жерім қазағым деп тебіренем
Өйткені мен – тәуелсізбін, азатпын.

Тапсырма №3:Мына мәтінді (Arial Шрифт аты, Шрифттің номері 16) «маркер» қойып теріп жаз.

Болашақ техник - технолог шикізат материалдарын және дайын өнімдерді бақылаудың аналитикалық зерттеулерін жүргізуді біледі.

Бітіруші мамандар жұмыс істей алады:

- нан пісіруші,
- макарон өндірісінің бас мамандары,
- кондитер өндірісінің бас мамандары,
- кәсіпорын жетекшілері,
- цех басшысы.

Қосымша тапсырмалар

Тапсырма №1:Көшіріп ал және қаріптің өлшемін мәтіндіге қарап танда.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Менің Отаным –ҚАЗАҚСТАН.

Тапсырма №2:Мәтінді тер және үлгі бойынша форматтау. (Шрифттің түсі көк)

Ғылым таппай мақтанба,

Орын таппай баптанба.

Құмарланып шаттанба,

~~Өйнеп бөсеке күлуге.~~

"КІМ БІЛГІР" ойыны арқылы сабақты бекіту:

1. Сиқырлы шарлар

2. Тосын сұрақтар

3. Жұмбақты шешу

I кезең "СИҚЫРЛЫ ШАРЛАР" (Дұрыс жауапқа 5 ұпай)

1.**Форматтау панелінің батырмаларын тап** (дұрыс тапсаң шар әуеге қалықтайды!)

Қиып алу, Шрифт номері, Мәтінді қисайту, Мәтінді көшіру, Мәтінді сақтау
Маркер қою, Жаңа парақ ашу, Басып шығару, Шрифт түсі.

2.**Мәтінді туралайтын батырмалардан тұратын асқабақтарды жина!**

Астыңғы сызық бойынша туралау. Оң және сол жақ шеттерімен туралау. Жай ғана туралау. Сол жақ шетімен туралау. Ортасы бойымен туралау. Туралап, жантайту. Үстінгі сызық бойынша туралау. Астын сызып, туралау. Оң жақ шетімен туралау

II кезең "ТОСЫН СҰРАҚТАР"

10 10 10

20 20 20

30 30 30

Мынау құралсаймандар панелінің аты қандай

Мына терезенің аты

Мына батырмалардың аттары қандай

Мына батырманың аты

Мына батырмалардың аттары қандай

Мына батырмалардың аттары қандай

Ctrl+I пернелер комбинациясын қосып бассaq, мәтінмен не болады

Бүкіл құжатты ерекшелеу үшін қандай пернелер комбинациясын басу керек
Форматтауға арналған пернелер комбинациясында ең көп қолданылатын перненің аты

III кезең- ЖҰМБАҚ ШЕШУ (өткен тақырыбтырға арналған).

Жасырынған жұмбақты таңда (Дұрыс жауапқа 5 ұпай)

А Ә Б Г В Д

1.Қағаз бетінен алады, Бірден компьютерге салады.(СКАНЕР).

2.Компьютермен енеді, Қағазға басып береді. (ПРИНТЕР).

3.Төртбұрышты әйнек, Тұнып тұрған әлек. (МОНИТОР).

4.Бес атаның балалары Қыдырмашы біреуі. Бір күн бар да, бір күн жоқ .

Соны есепке алсақ , Ұзын саны жүз жеті. (ПЕРНЕТАҚТА).

5.Өзі темір, жаны жоқ. Ақпаратты сақтап таратқан, Жұртты өзіне қаратқан.
(ПРОЦЕССОР).

6.Сұрақ жоқ . 5 ұпай

V. Сабақты қорытындылау

Не білемін Не үйрендім Не үйренгім келеді

VI. Үй тапсырмасы / Домашнее задание: Мәтіндік құжатты форматтау
тақырыбына тест жасау

II. Сабаққа белсене қатысқан оқушыларды мадақтап, бағалау

Оқытушы Биртаева Зиба Базаровна

Преподаватель

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК " Қостанай политехникалық колледжі"
КТКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі / Методическая разработка открытого урока

Пән / предмет: Информатика

**Тақырып / тема: Вставка рисунков и объектов в текстовом редакторе.
Insertion of images and objects in the text editor**

Топ / группа: СТ-3

Дата проведения : 25.11.2016 г.

Преподаватель: Ибатова А.К.

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан
«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК " Қостанай политехникалық колледжі"
КГКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО

Директордың ҒЖЖ орынбасары/
орынбасары / Зам. директора по НМР

 Аяганова Б.З.
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016ж.

БЕКІТЕМІН / УТВЕРЖДАЮ

Директордың ОДЖ
Зам. директора по УР


 Бутнараш О.Л.
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016ж.

АШЫҚ САБАҚТЫҢ
ӘДІСТЕМЕЛІК ӘЗІРЛЕМЕСІ /
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
ОТКРЫТОГО УРОКА

Ғылым / предмет: Информатика

Тақырып / тема: Вставка рисунков и объектов в текстовом редакторе.
Insertion of images and objects in the text editor

Топ / группа: СТ-3

Мамандық / специальность: 0601000 «Стандартизация, метрология и сертификация»

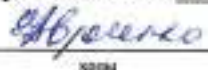
Әзірлеген оқытушы / разработал преподаватель: Ибатова

Айгуль Қуанышбаевна

ЦМК отырысында қарастырылды
№ 4 хаттама « 01 » 11 2016ж. /

Рассмотрено на заседании ЦМК

Протокол № 4 от « 01 » 11 2016г

 Авдоченко И.Н.
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі /
Методическая разработка открытого урока.

Күні / Дата 25.11.16

Топ / Группа СТ-3

Пән / Предмет: Информатика

Сабақтың тақырыбы/ Тема занятия: Вставка рисунков и объектов в текстовом редакторе. Insertion of images and objects in the text editor

Сабақтың типі / Тип занятия: урок изучения нового материала

Сабақтың түрі / Вид занятия: практическая работа

Сабақтың мақсаттары / Цели урока:

Білімдік /Образовательная: познакомить с возможностями программы Word, формирование умений вставки рисунков и других объектов в Word.

Дамытушылық / Развивающая: развитие познавательных умений (выделять главное); умение переключать внимание путем смены форм работы во время урока, пополнение словарного запаса путем повторения и изучения терминологии на английском по предмету.

Тәрбиелік / Воспитательная: воспитание мотивов учения, положительного отношения к знаниям; воспитание коммуникативных навыков

Пәнаралық байланыс / Межпредметная связь: английский язык, русский язык

Көрнекі құралдар / Оборудование: ПК, флипчарт,информационные тексты, жетоны

Сабақтың барысы/ План занятия

I.Ұйымдастыру кезеңі / Организационная часть:

Приветствие, проверка отсутствующих, позитивный настрой обучающихся, техника безопасности (каждый называет по одному правилу, повторяться нельзя)

II. Өткен материалды қайталау және тексеру / Опрос и проверка пройденного материала:

Фронтальный опрос (жетонная система)

III Актуализация знаний

Письмо от Rachel Nottingham.

Good morning, everybody! In December, my sister has a birthday. I get an assignment to create eight invitations, but in my computer, there is not an appropriate application of software. Could you assist me in creating a document? You should perform the invitations in a text editor. I would be grateful to you if you check for viruses before you send me the archives.

Enclosed please find a sample text invitation.

Студенты читают письмо на английском языке, в котором содержится просьба, разработать 8 приглашений на День рождения. (содержатся слова из терминологического справочника, выявить проблему, ключевые слова на английском языке) Как это сделать? Что содержится в праздничной открытке, приглашении? (Текст, рисунки, картинки, рамки.) Что мы уже умеем делать в текстом редакторе? (набирать текст, редактировать, форматировать текст). Но мы еще не умеем внедрять графические объекты в текст.

Так вот тема нашего урока «Вставка рисунков и объектов в текстовом редакторе. Insertion of images and objects in the text editor ».

Цель нашего урока - познакомиться с возможностями программы Word, научиться внедрять рисунки и другие объекты в документ. Закрепить полученные знания, отработать навыки вставки рисунков в документ.

Запишите тему в тетрадях. Записываем новые слов в наш терминологический справочник. Insert – вставить, image – рисунок, object – объект, text editor – текстовый редактор.

IV. Жаңа тақырыпты өту / Изучение нового материала:

Разделить 4 на группы по ключевым словам (insert, image, object, text editor)

Работа в группах. Обучающиеся делятся на группы по 4-5 чел. Каждому члену группы предлагается изучить одинаковый материал (учебный материал делится на части) и сделать пометки:

V - знаю

- - не знаю

? - хочу узнать

+ - это для меня новое

Студенты читают информационный материал индивидуально, выделяют главное, делают пометки на своем листе.

Знакомство с работой каждой группы: прием «Посланник». Посланники каждой группы пересаживаются по часовой стрелке в соседние группы, где объясняют свой материал. Как только посланники вернулись в свои группы, все рассаживаются за свои компьютеры и выполняют индивидуально практические задание.

Файл «EXPO» в папке NC2. (Оценивание по жетонам)

V. Физминутка

VII. Бекіту / Закрепление: Вернемся к нашему письму. Думаю теперь мы сможем помоч Rachel Nottingham. Ваша задача создать 8 видов открыток-приглашений.

Работаем над проектами по 2 человека.

Разработка проектов «Пригласительные открытки».

Показ проектов через проектор.

VIII. Үй тапсырмасы / Домашнее задание:

- Повторить тему «Вставка рисунков и объектов», термины из справочника.
- Творческое задание: 1 декабря – всемирный день борьбы со СПИДом.

Разработать информационный буклет.

II Итог Выставление оценок в зависимости от количества набранных жетонов.

Сегодня мы познакомились с ещё одной возможностью текстового редактора Word – вставка объектов: рисунков, рисунков из файлов, фигур, объекты SmartArt и фигурного текста Word Art.

Рефлексия «Пьедестал успеха», оценивание уровня знаний учащихся.

Приклеивают стикеры на выбранную ими ступень.

Урок окончен. Спасибо за урок!

VI.Әдебиет / Литература: 1. Информатика. Ермаков Н., Криворучко В.А., Ногайбаланова С.Ж. Учебник для 10 класса. – Алматы: Жазушы, 2015

2. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2012

3. <https://msdn.microsoft.com/ru-ru/library/ms178792.aspx>

Оқытушы/Преподаватель: Ибатова А.К.

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
«ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
КМҚК «ҚОСТАНАЙ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ»
КТКП «КОСТАНАЙСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ**



Ашық сабақтың әдістемелік әзірлемесі

Методическая разработка открытого урока по учебной практике

по теме:

«Установка и сопровождение Linux»

Пәні/предмет: Операционные системы и пакет прикладных программ

Мамандығы/специальность: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Курсы/курс: 2

Оқытушы/преподаватель: Кусаннова Д.Б.

Костанай, 2016 г

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан
«Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК " Қостанай политехникалық колледжі"
КТКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО
Директордың ҒЖЖ орынбасары/
/ Зам. директора по НМР

 Аяганова Б.З.
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016ж.

БЕКІТЕМІН / УТВЕРЖДАЮ
Директордың ОДЖ орынбасары
Зам. директора по УР

 Бутнараш О.Л.
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

« 01 » 11 2016ж.

АШЫҚ САБАҚТЫҢ
ӘДІСТЕМЕЛІК ӘЗІРЛЕМЕСІ /
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
ОТКРЫТОГО УРОКА

Пәні/предмет: Операционные системы и пакет прикладных программ

Мамандығы/специальность: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Курсы/курс: 2

Әзірлеген оқытушы / разработал преподаватель: Кусаинова Д.Б.

ЦМК отырысында қарастырылды
№ 1 хаттама « 01 » 11 2016ж. /

Рассмотрено на заседании ЦМК

Протокол № 1 от « 01 » 11 20 г

 Авдоченко И.Н.
Т.А.Ә. / Ф.И.О.

Қостанай 2016

ПРАКТИКАЛЫҚ САБАҚ ЖОСПАРЫ
ПЛАН ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

Мамандық 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)»

Специальность 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Мамандықтың атауы және шифры /Шифр и наименование специальности

Топ					
Группа	ТП-13				
Күні					
Дата	25.11.2016				

Тақырып

Тема Установка и сопровождение Linux

Сабақтың мақсаты:

Цели занятия:

Оқыту / Учебная:

- создать условия для актуализации знаний об операционной системе Linux;
- закрепить знания и умения по установке ОС Linux, работы с файлами и каталогами;
- освоить принципы работы в ОС Linux.

Дамыту/Развивающая:

- создать условия для развития творческого потенциала, развивать умение анализировать свою деятельность;
- развивать мыслительные операции, посредством наблюдений, сравнений, обобщений, сознательного восприятия материала;
- развивать логическое мышление, речемыслительную деятельность, учащихся на основе работы системы Linux.

Тәрбиелеу/Воспитательная:

- воспитывать у обучающихся навыки учебного труда;
- формировать ответственность;
- формировать у обучающихся объективную самооценку;
- воспитывать познавательную активность;
- содействовать воспитанию интереса к предмету, формировать интерес к техническому образованию.

Сабақтың түрі:

Тип урока: урок закрепления умений и навыков (практическое занятие)

Сабақтың формасы:

Форма урока: комбинированный

Өткізу әдісі:

Методы ведения: словесный, частично-поисковый

Пән аралас байланыс:

Межпредметная связь: ОС и ППП.

Сабақты қамтамасыз ету:

Обеспечение урока:

Көрнекілік құралдар:

Наглядные пособия: флипчарт, Activiti

Үлестірілетін материал:

Раздаточный материал: Activiti, практическое задание, флипчарт

Оқудың техникалық құралдары:

ТСО: РП, КТП, интерактивная доска, план практического занятия, флипчарт, Activiti.

ПЛАН ЗАНЯТИЯ

1. Организационный момент (3 мин.)
2. Проверка домашнего задания (тестовые задания Net Control) (5 мин.)
3. Задание №1. Установка ОС Linux (10 мин.)
4. Задание №2. Групповое задание (метод Джигсо) (35 мин.)
5. Задание №3. Работа с файлами и каталогами (практическая работа) (15 мин.)
6. Закрепление по занятию (7 мин)
7. Выдача домашнего задания, выставление оценок (5 мин)

САБАҚТЫҢ БАРЫСЫ ХОД ЗАНЯТИЯ

1. Ұйымдастыру кезеңі

Организационная часть

Здравствуйте ребята, уважаемые гости. Одна из основных функций программиста на производстве, когда вы будете работать - это установка и переустановка операционной системы. На прошлых занятиях мы с вами устанавливали на виртуальной машине операционную систему Windows, работали операционной системе MS-DOS. А сегодня наша с вами задача установить операционную систему Linux, закрепить знания и умения и навыки работы с файлами и каталогами, освоить принцип работа в ОС Linux.

2. Кіріспе нұсқаулық

Вводный инструктаж

- Проверка домашнего задания и техники безопасности в кабинете информационных технологий в виде тестовых заданий через Net Control.

3. Ағымдағы нұсқаулық, жаттығу, өзіндік жұмыс

Текущий инструктаж, упражнения, практическая работа

1 задание. Ребята первым практическим заданием будет установка ОС Linux. Запускаем виртуальную машину и начинаем установку ОС Linux, образ которой находится в общей папке. Пока операционная система будет устанавливаться, мы с вами переходим ко второму заданию.

2 задание. Группа делится на три команды, каждой команде дается 5 вопросов с Activiti, которые нужно изучить, понять, применить, проанализировать и оценить. Затем участники делятся по темам и обсуждают их, после чего возвращаются обратно в группы и начинают раскрывать каждый вопрос, тем самым оценивая каждого. Последним этапом будет выступление для всей аудитории каждая группа по своим вопросам.

3 задание. Выполнение практической работы «Работа с файлами и каталогами». Пояснения по выполнению работы.

Консультация, помощь и оценка уровня ЗУН - по ходу выполнения работы.

4. Оқыған материалды бекіту:

Закрепление изученного материала:

4 задание. Работа у доски.

Команда создания каталога



Задание: Соотнесите достоинства и недостатки ОС Linux

Достоинства	Недостатки

Кем была разработана ОС Unix?

- Кен Томпсон
- Деннис Ритчи
- Дуглас Макилрой
- Джо Осени
- все

Sprint

verizon



5. Үй тапсырмасына нұсқау беру:

Инструктаж о проведении домашнего задания:

Провести сравнительный анализ операционных систем Windows и Linux и сделать отчет.

6. Сабақтың қорытындысы:

Итоги урока:

Выставление оценок с комментированием.

Оқытушы Кусаинова Динара Бериковна

Преподаватель

**Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы
КМҚК "Қостанай политехникалық колледжі"
КТКП "Костанайский политехнический колледж"
Управления образования акимата Костанайской области»**



Внеклассное мероприятие Конкурс «Калейдоскоп IT-проектов»

Преподаватель: Кусаннова Д.Б.

Қостанай 2016

Положение конкурса «Калейдоскоп IT-проектов»

1. Общие положения

- 1.1 Конкурс проводится ЦМК информационно-экономических дисциплин, для развития компьютерного творчества среди обучающихся колледжа.
- 1.2 **Цель конкурса:** выявление и поддержка талантливых студентов Костанайского политехнического колледжа, их интеллектуальное, творческое и эстетическое развитие средствами компьютерных технологий.
- 1.3 **Задачи:**
- формирование у обучающихся навыков работы в области информационных и компьютерных технологий;
 - развитие творческого интереса обучающихся к решению актуальных проблем современного общества.

2. Сроки и порядок проведения Конкурса

- 2.1 Срок проведения конкурса: с 26 января 2017 г. по 24 февраля 2017 года.
- 2.2 Место проведения конкурса: Костанайский политехнический колледж.
- 2.3 Итоги конкурса будут опубликованы на официальном сайте колледжа.

3. Участники и требования конкурса

- 3.1 Участниками конкурса являются студенты 1-3 курсов.
- 3.2 Тематика конкурсных работ:
- Будущее Казахстана.
 - ЭКСПО 2017.
 - Это интересно.
 - Будущее за инновациями.
- 3.3 Представленные на Конкурс работы должны соответствовать теме, цели и задачам Конкурса.
- 3.3 Каждый участник может прислать неограниченное количество конкурсных работ. На конкурс принимаются индивидуальные или коллективные работы
- 3.4 Конкурс проводится по следующим номинациям.

Номинация «Компьютерная анимация» (двухмерная, трехмерная анимация)

Критерии оценивания:

- Дизайн;
- Сложность исполнения;
- Оригинальность идеи;
- Актуальность.

Номинация «Лучшая презентация»(PowerPoint, Prezi)

Критерии оценивания:

- Оригинальность идеи;
- Новизна;
- Практическая значимость;
- Эстетическое оформление.

Номинация «Лучший видеоролик»

Критерии оценивания:

- Оригинальность идеи;
- Информационная насыщенность;
- Практическая значимость;
- Эстетическое оформление.

Номинация «Программирование»

На конкурс принимаются следующие категории работ:

- игры;
- программы-тренажеры;
- обучающие программы;
- web-приложения;
- другие программы, имеющие практическое применение.

Критерии оценивания:

- Интуитивно-понятный интерфейс;
- Функциональность;
- Оригинальность идеи;
- Актуальность и новизна;
- Практическая значимость.

4. Порядок представления материала

- 4.1 Заявка на участие в конкурсе принимается до 20 февраля 2017 года в 220 кабинет (приложение1).
- 4.2 Вместе с заявкой на участие предоставляется проект и его описание: тема, цель создания, номинация, автор работы, руководитель проекта, информация о технических и художественных средствах создания проекта, практическая значимость.
- 4.3 Категорически запрещается использовать чужой материал и материал из сети Интернет.

5. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

- 5.1 По итогам Конкурса члены жюри определяют победителей Конкурса.
- 5.2 Победители Конкурса награждаются грамотами, их руководители благодарственными письмами.

Организатор конкурса Кусаинова Д.Б.

**Заявка
на участие в конкурсе «Калейдоскоп IT-проектов»**

№ п/п	Ф.И.О. участника(полностью), возраст, контактные данные	Ф.И.О. руководителя, контактные данные	группа	Номинация	Название проекта

**«ІТ-жобалар калейдоскобы»
байқауының салтанатты ашылу рәсімінің сценарийі
Сценарий конкурса
«Калейдоскоп ІТ-проектов»**

1 вед. Армысыздар құрметті қатысушылар және колледж қонақтары! Біз сіздерді Қостанай политехникалық колледжінің «ІТ-жобалар калейдоскобы» байқауының салтанатты ашылу рәсімінде көргенімізге өте қуаныштымыз.

2 вед. Здравствуйте, уважаемые участники и гости нашего мероприятия! Мы рады приветствовать вас на торжественном открытии конкурса «Калейдоскоп ІТ-проектов».

1 вед. Байқаудың мақсаты: Қостанай облысының талантты балалар мен жастардың зияткерлік, шығармашылық және компьютерлік технологиялардың арқасында эстетикалық дамуын шығару және қолдау.

2 вед. Целью конкурса является передача опыта старших курсов первому курсу своих интеллектуальных, творческих и эстетических способностей средствами компьютерных технологий.

Основные задачи конкурса являются:

- формирование у студентов навыков работы в области информационных и компьютерных технологий;
- развитие творческого интереса студентов к решению актуальных проблем современного общества.

1 вед. Защита ІТ-проектов проводится по следующим номинациям:

- 1) Номинация «Программирование»
- 2) Номинация «Компьютерная анимация» (двухмерная , трехмерная анимация)
- 3) Номинация «Лучшая презентация»(PowerPoint, Prezi)
- 4) Номинация «Лучший видеоролик»

2 вед.

- Будущее Казахстана.
- ЭКСПО 2017.
- Это интересно.
- Будущее за инновациями.

Это темы над которыми работали участники конкурса!

2 вед. А знаете ли вы, что в перечне перспективных специальностей направление информационные технологии (ІТ-специалисты) занимает особое место? Эта отрасль уже изменила мир и продолжает играть ключевую роль в его дальнейшем изменении. Как говорится в известной крылатой фразе, тот кто владеет информацией- владеет миром! Все страны дают зеленый свет ІТ-специалистам.

1 вед. Олар кімдер? Бұл жүйелік әкімгерлер, бағдарламашылар, веб – дизайнерлер және барлық ауыр жұмысты атқаратын компьютерлік әлем мамандары. Олардың барлығы еңбек нарығында өз жұмыс тәжірибелерімен үлкен сұранысқа ие.

2 вед. Кто это такие? Это системные администраторы, программисты, веб-дизайнеры и прочие бойцы невидимого фронта, обслуживающие компьютерный мир. Все они - при наличии должной квалификации и опыта работы - пользуются огромным спросом на современном рынке труда.

Наш колледж готовит высококвалифицированных IT-специалистов. Этому свидетельствует ежегодный чемпионат WorldSkills Kazakhstan.

WorldSkills – это международное движение, распространенное в 75 странах мира. Основной его целью являются повышение престижа и привлечение молодежи к освоению рабочих профессий.

В Казахстане это движение WorldSkills Kazakhstan появилось 2015 году, в котором для специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» была одна компетенция «Сетевое администрирование», 2016 году добавилась еще одна компетенция «Web-разработка» и в этом году была добавлена третья компетенция «Графический дизайн».

Наши студенты неоднократно занимают призовые места на Национальном чемпионате WorldSkills Kazakhstan,

2015 жылы – Герасимов Юрий «IT-жүйелерді басқару» құзыреттілігінде күміс медаль.

2016 году – Давыдов Александр золотая медаль в компетенции «Веб-дизайн», в котором приняли участие 140 участников в 15 видах рабочих специальностей со всей Республики Казахстан.

1 вед. Алғашқы сөз кезегі директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары Храмей Ирина Сергеевнаға беріледі.

2 вед. Приветственное слово участникам конкурса предоставляется заместителю директора по информационным технологиям Храмей Ирине Сергеевне

1 вед. Сайыстың қатысушыларын қарсы алайық

2 вед. Ну а сейчас поддержим и поприветствуем наших участников:

1. ТП-11 Кузнецова Виктория
2. ТП-11 Учуваткина Кристина
3. ТП-11 Шевцов Дмитрий
4. ТП-9 Давыдов Александр
5. ТП-11 Мухамбетов Асхат
6. ТП-13 Минеев Никита
7. ТП-12 Бейсембаев Ернур
8. ТП-10 Амиржанов Дамир
9. ТП-11 Айсин Мадияр
10. ТП-11 Лян Юрий
11. ТП-11 Ососкова Анастасия
12. ТП-12 Капарова Гаухар
Кайрола Гулим
Серикбаев Нурбол
13. ТП-15 Храмей Александр
ХП-7 Иса Али

(по очереди перечисляют участников)

Песня

1 вед. Қатысушылардың жұмысын әділ қазылар алқасы бағалайтын болады.

2 вед. Проекты участников будут оценивать компетентное жюри. Итак, дорогие друзья, позвольте нам представить вам уважаемых членов жюри.

1 вед. Мурзабекова Асель Балатимировна-методист колледжа

2 вед. Ибатова Айгуль Куанышбаевна- арнайы пәндер оқытушысы

2 вед. Бутнараш Валерий Григорьевич- преподаватель информатики

И четвертыми жюри будете вы зрители. Мы предлагаем вам записать на листочках наиболее понравившийся проект и положить его в корзину для голосования. По итогам голосования определится победитель в номинации «Голос зрителя».

Ведущий 2: Уважаемые конкурсанты, позвольте напомнить, что ваше выступление строго регламентировано. На презентацию своего проекта отводиться не более 7 минут.

Ведущий 1: Өз жобасын алғаш ұсыну құқығын нөмірі (1) Кузнецова Виктория сайыскерге ұсынылады.

Ведущий 2: Спасибо участнику под №1, просим занять свое место, слово предоставляется участнику Учуваткиной Кристине

Ведущий 1: Рахмет, отырыңыз, сахнаға келесі сайыскерді Шевцов Дмитрий шақырамыз.

Ведущий 2: Спасибо участнику под номером 3, присаживайтесь. А слово предоставляется следующему участнику Давыдову Александру

Ведущий 1: Рахмет, ал біз конкурсымызды жалғастырамыз, өз жобаны қорғау үшін келесі сайыскер Мухамбетов Асхат шақырылады.

Ведущий 1: Рахмет, сахнаға 5 нөміріндегі сайыскер Бейсембаев Ернур шақырылады.

(песня)

Ведущий 2: Спасибо участнику под номером 6, просим занять свое место, слово предоставляется участнику под номером 7 Амиржанов Дамир

Ведущий 1: Рахмет, отырыңыз, сахнаға келесі сайыскер Айсин Мадиярды шақырамыз

Ведущий 2: Спасибо участнику под номером 8, просим занять свое место, слово предоставляется участнику под номером 9 Лян Юрий

Ведущий 1: Рахмет, отырыңыз, сахнаға келесі сайыскер Ососкова Анастасия шақырылады

Ведущий 2: Спасибо участнику под номером 10 предоставляется участнику Капаровой Гаухар

Ведущий 1: Рахмет, отырыңыз, сахнаға келесі сайыскер Храмей Александр шақырылады

Ведущий 2: Спасибо участнику под номером 12 предоставляется участнику Минееву Никите

Ведущий 2: А сейчас голосование объявляется открытым. Просим написать на листочках наиболее понравившуюся кандидатуру в номинации «Голос зрителя».

Ведущий 1: Біз барлық қатысушыларды айқындалған шығармашылыққа, жобаны стандартты емес көзқарасын орындағаны үшін алғыс айтамыз. Біздің қонақтарымызға қатысқан үшін рахмет айтамыз.

Ведущий 1: Конкурсная программа сегодняшнего дня подошла к концу и мы с нетерпением будем ждать решение жюри а пока предлагаем вашему вниманию танцевальный номер под руководством хореографа колледжа Зинагуль Маратовны, встречайте!

(танец)

Ведущий 2: Мы приступаем к самой волнующей процедуре, объявлению итогов конкурса. Слово предоставляется председателю жюри – Мурзабековой Асель Балатимировне

(награждение)

Ведущий 2: Мы еще раз поздравляем всех участников и призеров! Мы не говорим вам до свидания, мы говорим вам до встречи дорогие друзья! Спасибо всем за участие. Мы приглашаем гостей, призеров и членов жюри для памятного фото.

Ведомость конкурса «Калейдоскоп IT-проектов»

Член жюри (Ф.И.О.) _____

№ п/п	Критерии оценивания	ТП-11 Кузнецова Виктория	ТП-11 Чуваткина Кристина	ТП-11 Шевцов Дмитрий	ТП-9 Давыдов Александр	ТП-11 Мухамбетов Асхат	ТП-13 Минеев Никита	ТП-12 Бейсембаев Ернур	ТП-10 Амиржанов Дамир	ТП-11 Айсин Маликар	ТП-11 Лян Юрий	ТП-11 Ососкова Анастасия	Капарова Таухар ТП-12 Кайрола I улим Серикбаев Нурбол	ТП-15 Храмей Александр ХП-7 Иса Али ТП-13 Годыненко Виктор
1	Сложность исполнения													
2	Оригинальность идеи													
3	Практическая значимость													
4	Информационная насыщенность													
5	Функциональность													
6	Защита													
	Итого:													

Член жюри

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Ведомость конкурса «Калейдоскоп IT-проектов»

№ п/п	Критерии оценивания	ТТ-11 Кузнецова Виктория	ТТ-11 Учваткина Кристина	ТТ-11 Шевцов Дмитрий	ТТ-9 Давыдов Александр	ТТ-11 Мухамбетов Асхат	ТТ-12 Бейсембаев Ернур	ТТ-10 Амиржанов Дамир	ТТ-11 Айсин Мадияр	ТТ-11 Лян Юрий	ТТ-11 Осокова Анастасия	Капарова Гаухар ТТ-12 Кайрола Тулим Серикбаев Нурбол	ТТ-15 Храмей Александр ХИ-7 Иса Али ТТ-13 Голыненко Виктор	ТТ-13 Минеев Никита
1	Мурзабекова А.Б.													
2	Ибагова А.К.													
3	Бутнараш В.Г.													
	Итого:													

Члены жюри

_____ **подпись**

ОТЧЕТ о проведении конкурса «Калейдоскоп IT- проектов»

1 марта в колледже состоялся конкурс «Калейдоскоп IT- проектов» среди студентов 2-4 курсов специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение». Цель конкурса - передача опыта старших курсов первому курсу свои интеллектуальные, творческие и эстетические способности средствами компьютерных технологий.

В конкурсе приняли участие 13 конкурсантов по следующим номинациям:

- Номинация «Программирование»;
- Номинация «Компьютерная анимация» (двухмерная, трехмерная анимация);
- Номинация «Лучшая презентация»(PowerPoint, Prezi);
- Номинация «Лучший видеоролик».

Темы над которыми работали наши конкурсанты:

- Будущее Казахстана.
- ЭКСПО 2017.
- Это интересно.
- Будущее за инновациями.

Оценивало работы студентов компетентное жюри: Мурзабекова А.Б., методист колледжа, Ибатова А.К., преподаватель информационных дисциплин, Бутнараш В.Г., преподаватель информатики.

Участники конкурса были отмечены грамотами и сертификатами:

- Лян Юрий в номинации - «Оригинальность идеи»
- Ососкова Анастасия в номинации - «Информационная насыщенность»
- Давыдов Александра в номинации - «Практическая значимость»
- Минеев Никита в номинации - «Функциональность»
- Храмей Александр в номинации - «Голос зрителя»

Конкурсантам представившим лучшие работы, выпала честь представлять колледж на областном фестивале мультимедийных проектов.



Информацию подготовила преподаватель специальных дисциплин
Кусаинова Д.Б.

Анализ проведения предметной недели ЦМК ИЭД 2016 – 2017 учебный год.

С 21 ноября по 26 ноября 2016 года в Костанайском политехническом колледже была проведена неделя ЦМК информационно-экономических дисциплин.

Неделя ЦМК информационно-экономических дисциплин проводилась с целью формирования устойчивого интереса к изучению учебных дисциплин.

Основными задачами недели ЦМК стали :

- практическое применение знаний и умений, полученных в процессе обучения, для решения творческих задач;
- формирование творческой активности и творческого мышления студентов;
- демонстрация успешного сочетания аудиторной и внеаудиторной работы преподавателей и студентов;
- трансляция передового опыта преподавателей, совершенствование их творческого потенциала;
- внедрение в образовательный процесс передовых технологий обучения.

Ее проведение было отмечено массой интересных мероприятий, открытых занятий, профессиональных конкурсов среди студентов колледжа и обучающихся по специальностям «Учет и аудит», «Вычислительная техника и программное обеспечение» .

План

проведения предметной недели цикловой методической комиссии информационно-экономических дисциплин на 2016-2017 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Время проведения	Ответственные
1	Выпуск электронной газеты «ЦМК информационно-экономических дисциплин»	Понедельник 21.11.2016			Шмаков М.В. Авдоchenko И.Н.
2	Внеклассное мероприятие «Интеллектуальное кафе»	Вторник 22.11.2016	Каб 305	13-20	Ережепова А.К.
3	Открытый урок. Предмет : математика Тема: Производная	Среда 23.11.2016	Каб 305	10-50	Байтурсунова К.К
4	Турнир по компьютерной игре «Counter Strike»	Среда 23.11.2016	Каб 210	14-05	Бәкір М.А Сағұмбаев М.К
5	Открытый урок « MS Excel кестелік процессорының мүмкіндіктері»	Четверг 24.11.2016	Каб 210	10-05	Журсиналина Г.С.
6	Внеклассное мероприятие «Юный эрудит»	Четверг 24.11.2016	Каб 307	12-00	Куницына С.Н. Контрбаева Ж.Д. Авдоchenko И.Н.
7	Внеклассное мероприятие «Турнир знатоков информатики»	Четверг 24.11.2016 Начало:	Каб 231	13-00	Бутнараш В.Г.
8	Открытый урок: «Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау»	Четверг 24.11.2016	Каб 225	13-20.	Биртаева З.Б.
9	Открытый урок	Пятница	Каб 225	10-05	Ибагова А.К

	Тема «Текстовый процессор Microsoft Word. Создание и редактирование текстовой информации» Предмет: Информатика	25.11.2016			
10	Открытое занятие Практика по ОС Тема . Установка и сопровождение Linux .	Пятница 25.11.2016	Каб 220	11-40	Кусаинова Д.Б.
11	Заключительный этап турнира по компьютерной игре «Counter Strike»	Пятница 25.11.2016	Каб 223	13-20	Бәкір М.А Сагумбаев М.К
12	Профессиональный конкурс «Проектная деятельность» Юный разработчик	Пятница 25.11.2016	Каб 220	13-20	Кубжасарова Ж.И. Кусаинова Д.Б. Байтурсунова К.К.

Открытие недели отмечено выпуском электронной газеты «ЦМК информационно-экономических дисциплин», где была озвучена информация о всех мероприятиях, проводимых в рамках открытой методической недели.

Преподаватель информационных дисциплин **Ереженова А.К.** провела внеклассное мероприятие «Интеллектуальное кафе», целью которого стали развитие познавательной и творческой деятельности обучающихся; привитие навыков самостоятельного поиска новых закономерностей, пробуждение их любознательности; развитие культуры коллективного умственного труда.

Мероприятие было проведено в виде интеллектуальной игры, в ходе которой были организованы 2 команды, которых поддерживали активные болельщики.

Присутствующих на открытом мероприятии педагогов и студентов явно удивила сама форма проведения занятия, выбранная педагогом. Задания подавались в виде импровизированного «меню», в состав которого входили «салаты», «основные блюда», «десерт». Конечно внутри так называемых «блюд», были совсем другие «начинки». Например, «Салат «Мышь под шубой», содержал задание, в ходе которого каждая команда должна была ответить на 10 вопросов, задачей «Исторического винегрета» состояло выяснить насколько хорошо члены команд знакомы с высказываниями великих ученых, «Компьютерный рассольник» требовал расшифровать предложенное к вниманию известное высказывание, «Логическая уха» состояла из логических задачек. Проведенное мероприятие вызвало неподдельный интерес у присутствующих студентов и было высоко оценено коллегами.

Преподаватель математики **Байтурсунова К.К.** провела открытое занятие в группе ТП-15, по предмету «Математика», тема занятия «Производная и ее применение». Занятие было проведено на высоком методическом уровне, несмотря на небольшой стаж педагога. Урок разбит был на этапы:

- 1 Этап: Организовать команду (назначение капитана)
- 2 Этап: Квест-задания, которые оценивались в 20 б.
- 3 Этап: Интересные факты! А знали ли Вы...?
- 4 Этап: Код Да Винчи (10 б) (кто быстрее соберет поговорку)
- 5 Этап: Видеоточки (10 баллов) (вычислить предел функции)
- 6 Этап: Kahoot!!! 10 баллов

Для участия в тестировании учащиеся просто должны открыть сервис и ввести PIN-код, который представляет учитель со своего компьютера. Варианты ответов были представлены геометрическими фигурами.

Посетившие открытое занятие педагоги отмечали отличное знание предмета, высокое мастерство педагога в подаче материала, в построении этапов урока, в способности найти ту изюминку, тот ключ к студентам, который сможет вызвать интерес их к изучаемому материалу, поможет разнообразить методику преподавания дисциплины.

Преподавателями информационных дисциплин **Бәкір М.А** и **Сагумбаевым М.К** был проведен турнир по компьютерной игре «Counter Strike», что вызвало интерес у студентов колледжа. В турнире приняли участие 3 команды – представители группы ТП-13, ТП-14 и ТП-16. Команды соперники определились по жеребьевке, в первой игре встречались команды учебных групп ТП-13 и ТП-14. Победителем в этой паре стала команда из группы ТП-13. Во второй игре команды из групп ТП-14 и ТП-16 определяли 2-го финалиста, победителем стала группа ТП-14.

Определены победители конкурса. Итоги турнира:

1 место - ТП-13

2 место – ТП-14

3 место – ТП-16

Преподаватель информационных дисциплин **Журсиналиной Г.С.** проведен открытый урок по предмету «Экономикалық информатика және ақпараттық технологиялар», в группе ЭБ-9 (специальность «Учет и аудит»).

Тема открытого занятия: «Мәліметтерді статистикалық өңдеу және болжамалау». Занятие отличалось глубокой продуманностью материала, который позволил студентам группы самостоятельно, путем выполнения предложенных заданий, сформулировать тему открытого урока, закрепить изученный материал. Урок способствовал развитию самостоятельного мышления студентов, умения работать с интерактивным оборудованием, умения применять компьютерную технику при решении экономических задач. Присутствующими на занятии педагогами отмечено высокое профессиональное мастерство педагога, активность студентов, их интерес к происходящему на занятии.

Преподавателями специальных дисциплин **Куницыной С.Н., Контробасовой Ж.Д., Авдоченко И.Н.** был проведен конкурс «Юный эрудит», среди студентов группы ЭБ-7, обучающихся на специальности «Учет и аудит». Конкурс был проведен в виде викторины.

Основная цель конкурса было показать знания и умения студентов по профессии с использованием игровых элементов.

Конкурс 1: «Угадай слово». Командам предлагались заранее разработанные таблицы, в которых с левой стороны расположены определения. Участники конкурса должны написать их названия.

Конкурс 2: «Реши-ка задачку». Участникам предлагалось задание, где нужно было решить задачи по своей специальности.

Конкурс 3: «Кроссворд». Командам предлагался кроссворд, включающий несколько терминов.

Конкурс 4: «Составить баланс». Каждой команде предлагалось составить баланс.

Конкурс 5: Конкурс капитанов. Капитаны команд соревновались в определении правильных терминов.

Конкурс 6: Конкурс для болельщиков. Загадки и вопросы, предложенные болельщикам, не давали им скучать, и позволили заработать дополнительные баллы для своей команды.

Мероприятие прошло на очень хорошем методическом уровне, было весело и интересно всем, как отметили члены жюри, которые оценивали работу команд «Актив» и «Счетовод».

Преподавателем информационных дисциплин **Биртаевой З.Б.** было проведено открытое занятие в группе ХП-8, специальности 1219000 «Нап пісіру, макарон және кондитерлік өндірісі» по предмету «Информатика». Тема: «Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау». В ходе открытого занятия преподавателем были применены элементы различных современных информационных педагогических технологий, способствующих лучшему изучению новой темы, а также закреплению полученных знаний. Многие из педагогов, посетивших открытое мероприятие, отметили хорошее знание педагогом материала дисциплины, манеру его подачи студентам, рабочую обстановку на занятии.

Ибатова А.К., преподаватель информатики, провела открытый урок по теме «Вставка рисунков и объектов в текстовом редакторе. Insertion of images and objects in the text editor», в группе СТ-3, специальность: 0601000 «Стандартизация, метрология и сертификация».

Образовательной целью открытого занятия обозначено изучение возможностей программы Word, формирование умений вставки рисунков и других объектов в Word.

В ходе занятия педагог способствовал развитию познавательных умений студентов (выделять главное); умения переключать внимание студентов путем смены форм работы во время урока, пополнению словарного запаса путем повторения и изучения терминологии на английском языке по предмету.

В ходе урока все этапы его проведения отличались разнообразием применяемых методов и приемов ведения занятия: фронтальный опрос (жетонная система), при изучении нового материала использовался педагогический прием «Посланник», когда группа делилась на подгруппы, каждый член которой получал информацию, изучал ее индивидуально, затем перемещаясь из группы в группу по часовой стрелке доносил изученный материал. Как только посланники вернулись в свои группы, все рассаживались за свои компьютеры и выполняли индивидуально практическое задание. (Оценивание по жетонам). Закрепление материала проводилось при помощи разработки проектов «Пригласительные открытки».

Присутствующие на занятии педагоги отметили высокий уровень проведенного урока, и одним из положительных моментов это применение полиязычия на протяжении всего занятия. Этим педагогом активно внедряются элементы преподавания на трех языках (казахском, русском, английском) на всех своих занятиях.

25.11.2016 года, **Кусанновой Д.Б.**, преподавателем специальных дисциплин, было проведено открытое практическое занятие по теме «Установка и сопровождение Linux», в группе ТП-13, по предмету «Операционные системы и пакет прикладных программ».

Целями открытого занятия были определены:

- создание условий для актуализации знаний об операционной системе Linux;
- закрепление знаний и умений по установке ОС Linux, работы с файлами и каталогами,
- освоение принципов работы в ОС Linux.
- создание условий для развития творческого потенциала студентов, их логического мышления.

На занятии активно применялись флипчарты, Activiti. В начале занятия проведен инструктаж по ТБ, проверено домашнее задание. При выполнении этапов задания ребята работали индивидуально на компьютере, запускали виртуальную машину и начинали установку программы, образ которой находился в общей папке каждого компьютера.

Второе задание группа делилась на три команды, которой давалось пять вопросов с Activiti, которые необходимо было изучить. Участники групп делились по темам, изучали их, обсуждали, затем возвращались в свои группы и рассказывали каждый свой изученный им вопрос, оценивали члены команды каждого. В конце представители команд выступали перед всеми присутствующими на занятии.

Третье задание – выполнение практической работы. Закрепление изученного материала проводилось у интерактивной доски. Присутствующие отметили высокий методический уровень проведенного открытого занятия.

Конкурс «Калейдоскоп IT-проектов» планируемый на неделе ЦМК был проведен позднее.

Он состоялся 1 марта, среди студентов 2-4 курсов специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение». Цель конкурса - передача опыта старших курсов первому курсу свои интеллектуальные, творческие и эстетические способности средствами компьютерных технологий.

В конкурсе приняли участие 13 конкурсантов по следующим номинациям:

- Номинация «Программирование»;
- Номинация «Компьютерная анимация» (двухмерная, трехмерная анимация);
- Номинация «Лучшая презентация» (PowerPoint, Prezi);
- Номинация «Лучший видеоролик».

Темы над которыми работали наши конкурсанты:

- Будущее Казахстана.
- ЭКСПО 2017.
- Это интересно.
- Будущее за инновациями.

Оценивало работы студентов компетентное жюри: Мурзабекова А.Б., методист колледжа, Ибатова А.К., преподаватель информационных дисциплин, Бутнараш В.Г., преподаватель информатики.

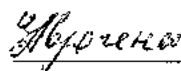
Участники конкурса были отмечены грамотами и сертификатами:

- Лян Юрий в номинации - «Оригинальность идеи»
- Ососкова Анастасия в номинации - «Информационная насыщенность»
- Давыдов Александра в номинации - «Практическая значимость»
- Минсеев Никита в номинации - «Функциональность»
- Храмей Александр в номинации - «Голос зрителя»

Конкурсантам представившим лучшие работы, выпала честь представлять колледж на областном фестивале мультимедийных проектов.

По итогам проведения предметной недели ЦМК информационно-экономических дисциплин следует отметить, что наблюдается увеличение числа применяемых педагогами разнообразных педагогических технологий. В этом году при ведении открытых занятий педагоги старались применять элементы полиязычия, различные программы для экспресс опроса студентов, таких как «Kahoot» — программы для создания викторин, дидактических игр и тестов. При проведении каждого открытого занятия или воспитательного мероприятия активно использовались разнообразные возможности интерактивного оборудования, что позволило добиться максимально положительного эффекта и выполнения целей и задач намеченных перед собой педагогами ЦМК. Однако при планировании мероприятий на следующий 2017-2018 уч.год. необходимо более ответственно подойти к выбору внеклассных мероприятий и учесть все замечания, высказанные в ходе их проведения.

Председатель ЦМК



Авдоченко И.Н.

Внеклассное мероприятие
«Турнир знатоков информатики»
преподаватель Бутнараш В.Г.





Внеклассное мероприятие «Юный эрудит»

Преподаватели: Куницына С.Н., Контробаева Ж.Д., Авдоченко И.Н.



Открытый урок

Предмет : математика, тема: Производная и ее применение

Преподаватель: Байтурсунова К.К.





Открытый урок: «Microsoft Word-та құжаттарды құру және форматтау»

Преподаватель: Биртаева З.Б.





Открытый урок

Тема «Текстовый процессор Microsoft Word. Создание и редактирование текстовой информации»

Предмет: Информатика

Преподаватель :Ибатова А.К.









Профессиональный конкурс
«Проектная деятельность»
преподаватель Кусаинова Д.Б.











САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ
ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ

Ф.И.О. посещающего занятия Жусупова С.Н.

Сабақты жүргізетіні оқытушының ТАӘ

Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия Байтурсунова Р.А.

Қатысу мерзімі

Курс, топ 1к

Дата посещения 23.11.2016

Курс, группа ТНП-15

Топтағы адамдар саны

Қатысты

Количество человек в группе 25

Присутствовало 22

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Открытое занятие.
Математика, Производная. Закрепить умения и
навыки по нахождению производной

1.2 Дәрісхана: оның жабықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабықтықтарды дайындау.
Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ее оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка
размещение, использование наглядных пособий и технических средств
Ауд. №305 подготовлен, размещены материалы,
интеракт. доска.

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу
тәрбиелік жұмысына белсенді қірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Врем
активного включения в учебно-воспитательную работу Урок начал своевременно
Актуализация, постановка задачи, настрой, выполнение
заданий.

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты аяқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке
бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны
Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная
программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки
знаний В игровой форме, фронтальная, письменная
индивидуальная

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі
оның қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі
техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его
доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования
наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники
Метод мозгового штурма, интерактивные методы,
игровые методы.

5 Сабақтаалғанбілімдібекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекітуәдістері. Көрнекіжәнетехникалыққұралдардыпайдалағаннанбекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств словесной, частично поисковая, наглядный метод. Проблемные методы обучения ставят задачу студентам искать по ответу.

6 Үйтапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үйжұмысыныңтүрлері,олардытүсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка

7 Студенттердіңтәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттердіоқу-тәрбиелікпроцессінетарту, олардыңқыптылығы, белсенділігі, тәртібі. Бұзушыларғақабылданғаншаралардыңдұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Студенты активны, внимательны, умение работать в команде.

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний студентов(с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»

8 Оқытушыныңдайындығыжәнеқылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқыкөрінісі, сөйлеумәдениеті, оқытушыныңпедагогикалықәдептілігі, оныңсабаққадайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию Безупречный тактичен, речь спокойная, эмоциональная, владеет материалом, четко ставит задачи перед студентами.

9 Сабаққұрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақтүрі, оныңжекебөліктері. Уақыттыпайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени Каждый вид задания учтен по времени. Время используется рационально.

10 Тұжырымдаржәнеұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгімақсатқажету: пәнбағдарламасынжәнесабақтың белгіленгенжоспарынорындау. Әдістемеліжағынансабақдұрысқұрылғанжәнеөткізілгенбе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия. Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Цели достигнуты, все намеченные этапы пройдены. Рационально расценено время.

Сабаққақатысушыныңқолы

Подпись посетившего занятие

Сабақтыөткізген оқытушыныңқолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

14

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ
ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ

Ф.И.О. посещающего занятие Курбанова М.И.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ

Ф. И.О. преподавателя, ведущего занятия Муромова Т.С.

Қатысу мерзімі

Дата посещения 24.11.16.

Курс, топ

Курс, группа 2, 95-11

Топтағы адамдар саны

Количество человек в группе

Қатысты

Присутствовало 11

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Экономический информационный менеджмент. Анализ деятельности предприятия. Анализ финансового состояния.

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау. Корнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ее оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств. Доска, мультимедиа, презентация, ручки, стикеры.

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді кірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу Урок начался своевременно.

Присутствие всех студентов. Тема урока была выполнена в соответствии с программой.

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты айқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны. Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний использовались разные методы: устная, письменная, фронтальная, индивидуальная. Все ученики во внимание в процесс.

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оның қол жетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Корнекі, техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники

Материал на урок разработан в интерактивной форме (презентация) использовались интересные задания.

5 Сабақта алған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдалағаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств Через внимание. Работа отсюда повторение ТБ на уроке. Учить (-) Физическим упражнениям. Внимание. Задание.

6 Үй тапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка Составить кроссворд. (индивидуальное задание).

7 Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттерді оқу-тәрбиелік процессіне тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Бұзушыларға қабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Учащиеся все во время в процесс.

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)
Оценка знаний учащихся (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»

8 Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі, оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию У преподавателя хорошая стиль, доброжелательная атмосфера.

9 Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени Урок закрепление нового материала, практическое задание.

10 Тұжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспарын орындау. Әдістемелік жағынан сабақ дұрыс құрылған және өткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Урок методически составлен верно. Урок цели достиг частично. На этапе практического выполнения работы не удалось выполнить задание. 1. Внимательно использовать время, 2. Критерии оценивания рассмотреть.

Сабаққа қатысушының қолы

Подпись посетившего занятие

Сабақты өткізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

САБАҚКА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ
Ф.И.О. посещающего занятия Кусанова Д.Б.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ
Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия Биртаев З.Б.

Қатысу мерзімі _____ Курс, топ _____
Дата посещения 24.11.16 Курс, группа ХП-8

Топтағы адамдар саны _____ Қатысты _____
Количество человек в группе 13 Присутствовало 12

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты
Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Информация
об MS Word-та әзірлеген құру және форматтау

1.2 Дәрісхана: оның жағдайы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жағдайларды дайындау.
Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.
Аудитория: ес-оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка,
размещение, использование наглядных пособий и технических средств.
ауд. 220 кабинет и оборудование готово к проведению занятия

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-
тәрбиелік жұмысына белсенді қысу уақыты.
Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время
активного включения в учебно-воспитательную работу Урок начал своевременно
произведена оценка отсутствующих. Оценка воспитанной ТБ в
виде непрерывающей работы (на английском, русском, каз. языках)

3 Тексеру Опрос

3.1 Сұрақтардың нақтылықтығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке,
бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.
Білімді бағалауының дәлелділігі.
Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная,
программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки
знаний Опрос проводился заранее был произведен в виде тестов
в Net Control, опрошены они все успешно. Написание работы
было прокомментировано преподавателем.

4 Жаңа білімді хабарлау Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі,
оның қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі,
техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.
Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его
доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования
наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники
Применение мультимедиа. Подготовка наглядных
материалов в виде флеш-карт, анимированных картинок, реал
работают с интерактивной доской. В уроке использовались
картинки.

5 Сабақтаалганбілімдібекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекітуәдістері. Корнекіжәнетехникалықсуралдардыпайдалағаннанбекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств

словесное, частично-поисковое, интерактивное
При закреплении учащиеся активно отвечают.
Урок разработан в виде игры «Ура! Фейн-ринг не боится»

6 Үйтапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үйтапсырманыңтүрлері, олардытүсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка *рабочее задание*
быстро, с удовольствием.

7 Студенттердіңтәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттердіоқу-тәрбиелікпроцессінетарту, олардыңұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі. Бұзушыларғақабылданғаншаралардыңдұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям

оценки были выставлены с комментарием
если были вовлечены в учебный процесс, были активны

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний учащихся (с пояснением или нет)

оценки были выставлены с комментарием

«5»	«4»	«3»	«2»

8 Оқытушыныңдайындығыжәнеқылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқыкөрінісі, сөйлеумәдениеті, оқытушыныңпедагогикалықәдептілігі, оныңсабаққадайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию *внешний вид - опрятный, макияж, хорошо подготовлен к занятию.*

9 Сабақжұрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақтүрі, оныңжекебөліктері. Уақыттыпайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени

урок повторения и закрепление знаний, практическая работа.

10 Тұжырымдаржәнеқұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгімақсатқажету: пәнбағдарламасынжәнесабақтың белгіленгенжоспарынорында Одістемелісжағынансабақдұрысжүргізілгенбе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

время использовано рационально. цель урока достигнута, завершено позитивно

Сабаққақатысушыныңқолы

Подпись посетившего занятие

Сабақтыоткізген оқытушыныңқолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

57

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ
ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысатын ТАӨ

Фамилия И.О. посещающего занятия Сретенкова А.В.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӨ

Фамилия И.О. преподавателя, ведущего занятия Муршина Т.С.

Қатысу мерзімі

Дата посещения 24.11.16

Курс, топ

Курс, группа Ж-9

Топта адамдар саны

Количество человек в группе 25 (2)

Қатысты

Присутствовало 11

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Экономикалық информатика
мен менеджментті статистикалық әдіс ретінде бағалау

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтаудың дайындығы. Көрнекі және техникалық құралдардың дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ес-оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

220 аудитория, интерактивтік құрал-нағызтар

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақ басталуының уақыттылығы. Журналда кешіккендерді және жоқтыларды белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді кірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу

сабақ уақытына басталғанды, кешіккендер белгіленді, сабақтың маңызы айтылды

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты аяқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұратылған студенттердің саны. Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний топтан алынды

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және деректілігі, оның қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі, техникалық құралдардың және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники

сөздік, практикалық, өзіміз оқыған әдебиеттерді

5 Сабақтаалған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдаланудан баянды етудің әсері

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств тест сұрақтары, кені диаграммалар, кызу

6 Үй тапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка Ежел бағдарламаның мұрама қысқартуы кызу

7 Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттердің оқу-тәрбиелік процессін тарту, олардың қыптылығы, белсенділігі, тәртібі. Бұзушыларға қабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям студенттер белсенді

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний учащихся (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»
8	3		

8 Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі, оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию сөйлеу келеді, сабаққа дайын

9 Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени

сабақтың түрі - тәрбиелік сабақ, түрі - дұрыс емес

10 Тұжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: тәртіп бағдарламасын және сабақтың болжамды жоспары нұсқау. Әдістемелік жағынан сабақ құрылған және өткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия. Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Сабақ мақсатына жетті

Сабаққа қатысатын тексерушінің қолы

Подпись посетившего занятие

Сабақты өткізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ
ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сыбаққатысушының ТАӘ

Ф.И.О. посещающего занятие Курбанов М.И.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ

Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия Краснов Д.В.

Қатысу мерзімі

Курс, топ

Дата посещения 25.11.16

Курс, группа *З. М-13*

Топтығы адамдар саны

Катысты

Количество человек в группе 15

Присутствовало 15.

1 Сабактуралы жалпымаліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения «Практикум. Операционные системы и РММ» Тема: Установка и настройка сервера Linux
Всем спасибо. Смартас пересел ЧМК.

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабақ жабдықтарды дайындау. Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Жорналдақешіккендердіжәнежоқ студенттібелгілеу. Оқу-тәрбиелікжұмысынабелсендікірісууақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу Урок начал своевременно,

проверке отливки сусульфидов. Проводят следующие операции: нагревание, промывку и заливку. Выводятся для оценки качества.

3 Тексерү

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақтылық қыдығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.

Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки

Net Control, вопрос был на очной форме. На экзамене рассказ был овердид результатов детей.

4 Жаңабілімдіхабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оның қолжетімділігі және қазақ тізімімен байланысы. Материалдың интерв. Көрсеткіші

техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники.

На уровне использования информации и коммуникационных технологий, компьютерной техники, в частности, на виртуальной машине учащиеся знакомятся с жизнью человека.

Р. С. Лихих. Записки о жизни и деятельности писателя. (Издание второе). М.: Издательство "Литературное наследство". 1925 г.

5 Сабақтаалғанбілімдібекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекітуәдістері. Көрнекіжәнетехникалықұралдардыпайдалағаннанбекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств Задание: практическая работа - работа с файлами и каталогами, процесс открытия файла, шифрование.
4 задание было по закреплению темы, процесс работы у
дети. Проверка решения.

6 Үйтапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үйжұмысыныңтүрлері, олардытүсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка Проект с тематикой анимации
PC Windows и Linux, создание сцен.

7 Студенттердіңтәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттердіоқу-тәрбиелікпроцессінетарту, олардыңқыптылығы, белсенділігі, тәртібі. Бұзушыларғақабылданғаншаралардындұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Процесс все время
в учебный процесс, активно включились все задания.

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жок)

Оценка знаний учащихся (с пояснением или нет)

оценки ставились с пояснением

«5»	«4»	«3»	«2»

8 Оқытушыныңдайындығыжәнеқылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқыкөрінісі, сөйлеумәдениеті, оқытушыныңпедагогикалықәдептілігі, оныңсабақкадайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию внешний вид - ровной смен. Урок организован на
высоком уровне.

9 Сабаққұрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақтүрі, оныңжекебөліктері. Уақыттыпайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени Вводное и закреп-
ление знаний. Время на урок использовано рационально.

10 Тұжырымдаржәнеұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгімақсатқажету: пәнбағдарламасынжәнесабақтың белгіленгенжоспарынорындау. Әдістемелікжағынансабақдұрысқұрылғанжәнеөткізілгенбе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия. Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Методически урок построен верно, проверка по плану.
Цель урока достигнута.

Сабаққақатысушыныңқолы

Подпись посетившего занятие

Сабақтыөткізген оқытушыныңқолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабакқа қатысушының ТАӘ
Ф.И.О. посещающего занятия

Абдимова У.Н.

Сабакты жүргізетін оқытушының ТАӘ
Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия

Хусниязов Д.Б.

Қатысу мерзімі
Дата посещения

28.11.2016

Курс, топ

Курс, группа *ТН-13, 2курс*

Топтағы адамдар саны
Количество человек в группе

15

Қатысты
Присутствовало *15*

1 Сабактуралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабактың тақырыбы. Қатысу мақсаты
Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. *Старинное занятие в рамках*
первого цикла информатического - познакомительное
Тема: Умашовна о освоении языка

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабакқа жабдыктарды дайындау.
Керіекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.
Аудитория: ее оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка,
размещение, использование наглядных пособий и технических средств.
аудитория оборудована с компьютером, экраном, проектором
использованы материалы, подготовленные заранее

2 Сабакты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабактың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-
тарихи еңбектерінің белсенділігі мен уақыты.
Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время
активного включения в учебно-воспитательную работу
Занятие началось вовремя. Все присутствующие работали активно
студенты

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақтылығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазба, тұтас, жеке,
бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.
Клімді бағалауының дәлелділігі.
Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная,
программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки
знаний *Опрос студентов проведен в индивидуальной форме*
в течение урока, не отвлекаясь

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Байандалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі,
оның қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі,
техникалық құралдардың және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.
Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его
доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования
наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники
Работа над материалом: 1) Умашовна о языке, 2) Умашовна
языка (методы языка) 3) Работа с материалами и материалами
(работы над материалом) 4) Работа с материалами

5 Сабақта алған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекітуздістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдаланғаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств

Запрещением у реки, а именно: использование
поверхностного водопользования

6 Үйтапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка по уровню сложности
вниманию обучающихся Windows и Linux и др.

7⁴Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттерді оқу-тәрбиелік процессіне тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Білімдерге қабылдаған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Ум студента учил

исциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям они опираются на чужую
волеизъявление в учебной работе, работа разносторонне по форме;
индивидуальная учебная

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний учащихся(с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»

русский торговельно-промышленный

80 қытушыныңдайындығыжәнскылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

Сыртқы әйеліміз, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі,

оның сабақка лайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию Внутренний мир учителя, способность к творчеству

Значит, Ташкент — город, представитель Ашхабада, Ташкента, и представитель Ашхабада.

9 Сабақжұрылымы

Структура занятия

9.1 Субъекті, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени *час для репетиций*
занятий с детьми / часового занятия

10Тұжырымдаржәнеұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсат қажету: **Выводы и рекомендации** пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспарының орындау

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено

Заклади повинні чинити постійно з історичною
цього релігійного посередства, з історичною
разнобічності методів роботи з студентами на
закладах.

Содержимое сунуны колы

Подпись посетившего занятие И. Ю. Осипов

Сайдақтағандардың жағдайының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия КФ

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӨ
Ф.И.О. посещающего занятия

Ауғанов И.Н.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӨ
Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия

Алиев А.Р.

Катасы мерзімі
Дата посещения

Курс, топ

25.11.2016

Курс, группа

СР-3, 1 курс

Топтағы адамдар саны

Количество человек в группе

14+3

Қатысты

Присутствовало

14

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Нантитуы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. *Открытый урок. В рамках*

курса. Тема: Анализ деятельности. Компьютерная техника. Тема: Текстовый процессор Microsoft Word. Свойства форматирования.

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау. Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ес. оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

Аудитория подготовлена, в комнате полнота, занята

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Жорналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тарбиялық жұмысына белсенді қірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время пассивного включения в учебно-воспитательную работу *Урок начал своевременно*

Студенты опоздали на 10 минут

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақтылығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.

Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний *Способы проверки знаний студентов оцениваются*

четко, устно, письменно, фронтально, индивидуально, с использованием

интерактивных средств обучения. Оценка студентов оценивается

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Байындалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оған қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі, техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники.

В ходе занятия использовались различные методы обучения, материалы

содержания (получены материалы на англ. языке по электронной почте) Студенты

получили материалы на англ. языке, работали с компьютером на

англ. языке. Работа в группе с использованием новых материалов

Закрепление знаний, полученных на занятии

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств Восприятие материала различается при помощи разных

активизация крестьянских масс на политическую, при работе агитаторов в паре (сравнение с работой агитатора на личном опыте), использование методов работы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері
Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка решил 1 пункт работы
повторил тему. Выполнил 1 пункт. 1 задание. и др. выдал 1 пункт. 1 задание. и др.

Поведение студентов

Поведение студентов

7.1 Студенттерді оқу-тәрбиелік процессін тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Біздің аяққабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям

Все студенты в ходе работы более вовлечены в работу, особенно активнее, ранее в учебную работу в себе.

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Сведения известных учащихся (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»
3	8		

поверенный в официальном лице

80 қытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сырткы көрінісі,

сөйлөмөдөннөтү,

оқытушының педагогикалық қабілеті,

сөзінсіз аккордпендігі

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию Умение владеть собственными действиями

Горазд тајнијак, београд, користи се, јачијено
предметима пензионер, материјалом јачијено
власног релативно користи.

9 Сабақжұрылымы

Структура заняття

9.3 Сабәктүрі, оныңжекесбөліктері. Уақыттыпайдалануы

9.1 Сабактурі, оңтүстік жекөбеліктері. Уақытты пайдалануы
Түрлі тапсырма, оның бөліктері. Использование времени комбинированный

10Тұжырымдаржәнеұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспары нұсқасында

Достижение основной цели; выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Представленные журналы обобщают материал

[illegible]

Сайт: www.kazantsev.ru

Подпись посетившего занятие

Средствами экстенсивности и интенси-

Подпись преподавателя, проводившего занятия

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ
ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӨ
Ф.И.О. посещающего занятия Баймурадова К.К.

Сабақты жүргізетіні оқытушының ТАӨ
Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия Шаброва А.К.

Қатысу мерзімі 25.11.16. Курс, топ
Дата посещения Курс, группа СТ-3, 1 курс.

Топтағы адамдар саны
Количество человек в группе 19 Қатысты
Присутствовало 14

1. Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1. Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты
Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Негизгі құрылымдық элементтер мен олардың қолданылуы, өткізілу тәртібі. Тақырып: "Текстовый процессор Microsoft Word".

1.2. Дәрісхана: оны пайдалануға және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау.
Корнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.
Аудитория: ес. оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.
Интерактивная доска, компьютер, Оборудование подготовлено. Тақырып: "Текстовый процессор Microsoft Word".

2. Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1. Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу тәртібінің құрылымын белсенді кірісу уақыты.
Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного выполнения учебно-воспитательную работу Урок начал вовремя.
Отсутствие отсутствующих не отмечено.

3. Тексеру

Опрос

3.1. Сұрақтардың нақтылықтыңдығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, баяндамадан алынған ет.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.
Білімді бағамдау және оның дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний Способы проверки знаний студентов: устная, индивидуальная, тестовая. Используются интерактивная доска. Фрагменты работы на интерактивной доске. Правильные ответы студентов по ходу занятия отмечены, которые будут вынесены на оценку.

4. Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1. Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және ертертілігі, оның қолжетімділігі және қазақ тілімен байланысы. Материалды игеруі. Корнекі, техникалық құралдардың және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.
Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники.
Тақырып: "Текстовый процессор и объекты в текстовом редакторе MS Word". К теме повлечены с помощью ситуаций: выделение текста на экране, нарисованные объекты. Работа в группе при выполнении задания. Материал подготовлен, вынесен на оценку.

5. Сабақтаалған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдаланғаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств Практикование через флэш-карты с использованием интерактивной доски. За правильное выполнение заданий, награждение жетончиками. За правильное выполнение заданий, жетончики выдаются, а после его выполнения на компьютер индивидуализировано, затем работаю

по парам при оценке каждого. Использование метода проекции

6. Үй тапсырмасы Домашнее задание

6.1 Үй тапсырмасының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка Домашнее практическое задание. Выписать слова, термины, разработать карточки-схемы.

7. Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттердің оқу-тәрбиелік процессін тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Бұзушыларға қабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Строгий выговор в учебно-воспит. процессе, активизация

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний учащихся (с пояснением или нет)

По карточкам жетончиков.

«5»	«4»	«3»	«2»
3	8	—	—

8. Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі, оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию Внешний вид соответствует. Преподаватель подготовлен. Внешний вид соответствует. Деловой стиль, строгий стиль.

9. Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени кешіктірмей

10. Тұжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспары нұсқада

Әдістемелік жағынан сабақ құрылған және еткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

С методической стороны занятие построено правильно. Цели достигнуты.

Сабаққа қатысушының қолы

Подпись посетившего занятие

Сабақта өткізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

Т.А. Баймурзаева К.К.

САБАКҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ

Ф.И.О. посетившего занятие

Бастурина К.К.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ

Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия

Кусанова Д.Б.

Қатысу мерзімі

Дата посещения

25.11.16г.

Курс, топ

Курс, группа

ТП-13, 2курс

Топтағы адамдар саны

Количество человек в группе

15

Қатысты

Присутствовало

15

1. Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1. Пәні атауы, сабақтың тақырыбы, қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения.

Числовые функции. Тема: Углубление и сопровождение знаний. Тема: Углубление и сопровождение знаний. Тема: Углубление и сопровождение знаний.

1.2. Дәрісхана: оның жағдайы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жағдайларды дайындау.

Көрсеткіш және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ес. оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

Аудитория подготовлена, оборудована.

2. Сабақтың кізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1. Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді кірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу.

Отсутствующих нет. Активно включены в учебно-воспитательную работу.

3. Тексеру

Опрос

3.1. Сұрақтардың нақтылықтың қысқалығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтастай жек, бағдарлама алған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.

Білімді бағалауының нәтижелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний.

Способ проверки знаний студентов - программированная. Студент выполняет тему в программе Microsoft.

4. Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1. Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және ерестілігі, оның қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнегі.

техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования

наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники.

1. Углубление ОС Linux. 2. Углубление задания (латинский язык). Работа с файлами, практическая работа.

Закрепление знаний, полученных на занятии

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств Работа у доски интерактивной. Метод Динкеса.

Вывод: Работа у доски интерактивной. Метод Динкеса.
Восприятие практической работы в программе Limes

Домашнее задание

6.1. Үйірмасының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері
Бүткіл домашних заданий, их разъяснение, дозировка проблемы графического
анализ операционных систем Windows и Linux и сделать
отчет.

Поведение студентов

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Судорожно активно вела

Появление студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям высказано активно высказано в учебно-воспитательном процессе. Высказано выс соответственно, как на применить.

«5»	«4»	«3»	«2»

Взаимодействие в группе,

Подготовленность и поведение преподавателя

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию. *Преподаватель математики, подготовка к занятию. Внешний вид соответствует профессору.*

Структура занятия

9.1 Субактури, оныаркесөөлбктері. Уакыттыпайдалануу
Тып зангытия, ого отдельные части. Использование времени Урок закрепление знаний
и навыков (практическое занятие). Наширине пособие "Энциклопедия"
Активити

Выводы и рекомендации

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие.
С методической стороны урок построен правильно.
Внеш. достижение. Качественный так выполнен.

Подпись посетившего занятие

Қарақалдықтың өсірілуіне қатысты

Подпись преподавателя, проводившего занятия

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӨ

Ф.И.О. посещающего занятия Туршоманов Т. С

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӨ

Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятия Шамова А. К

Қатысу мерзімі

Курс, топ

Дата посещения 25.11.16

Курс, группа СІ-3

1 курс

Топтағы адамдар саны

Қатысты

Количество человек в группе 14

Присутствовало 14

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Информатика, Вектор

графических объектов в тек. редакторе, Вектор

урок в рамках недели информатики

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау.

Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: еңе оборудованіе и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка,

размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

Использование мультимедиа, доска, оборудование

использовано

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді қірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время

активного включения в учебно-воспитательную работу Урок начал вовремя

Отметки не отмечены. Присутствие в классе на время работы.

Присутствие Т.Б. Шамова

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты аяқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны.

Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки

знаний устной - фронтальной, работа у доски, работа

методом за прав стола, опрашиваем все уч-ся

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оның қолжетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі,

техникалық құралдардың және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его

доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования

наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники

В ходе обучения использовано много мультимедиа

обучающих материалов, использование мультимедиа

использовано на занятии. Урок, работа у доски, работа

самостоятельно изучение материала в учебнике

Методом фронтальной работы с помощью

5 Сабақтаалған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдаланғаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств

Знания закрепились благодаря наглядным пособиям, работам по И. И. Мухоморовскому, сотовый телефон, компьютер, принтер и другие ресурсы.

6 Үй тапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка составить кратк. доклад, ответить письм., ответить устно.

7 Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттердің оқу-тәрбиелік процессін тарту, олардың қыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Бұзушыларға қабылданған шаралардың нәтижесі

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям по ситуации были приняты, и акцент, поощрялись ресурсы.

И. И. Мухоморовскому, принятии Краткосроч.

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний учащихся (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»
3	4		

8 Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі,

оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию Внешний вид, культура речи, педагогический такт, подготовленность к занятию, соответствие.

Краткосроч, принятии Краткосроч.

9 Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалану

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени Краткосроч, принятии Краткосроч.

10 Түжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспары нұсқада

Әдістемелік жағынан сабақ құрылған және еткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Цель урока достигнута, путем выполнения работы и практ. заданий.

Сабаққа қатысушының қолы

Подпись посетившего занятие

Сабақтың кізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

И. И. Мухоморовскому
И. И. Мухоморовскому

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ
ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ

Ф.И.О. посещающего занятия Бутнаров Валерий Григорьевич

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ

Ф. И.О. преподавателя, ведущего занятия Контрбасова М.Д.

Қатысу мерзімі

Дата посещения 13.01.2014.

Курс, топ

Курс, группа _____

Топтағы адамдар саны

Количество человек в группе 13

Қатысты

Присутствовало 12

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения. Методы кинес
внедрение принципов кинес в учебный
процесс

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау. Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ее оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

аудитория подготовлена к занятию

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Жорналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді кірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу аудитория подготовлена

к началу проведения занятия

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты айқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны. Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний в игровой форме, фронтально

индивидуально

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оның қол жетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі, техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники

задачи, вопросы, игровые методы

5 Сабақта алған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдалағаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств словесный, картиночно-показовый, наглядный

проблемный метод, словесный, задачный, объяснительный, иллюстративный

6 Үй тапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка

7 Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттерді оқу-тәрбиелік процессіне тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Бұзушыларға қабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям Объяснение, замечание

выговор, предупреждение, исключение из группы, отчисление

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний студентов (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»

8 Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі, оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию Личное отношение, внешний вид, манера

поведения, эмоциональность, манера речи, стиль

9 Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени Конкретный вид

занятия, его отдельные части, во времени, время

на занятии, его отдельные части

10 Тұжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспарын орындау.

Әдістемелік жағынан сабақ дұрыс құрылған және өткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Урок, цель, задачи, его содержание, выполнение, рекомендации, выводы

Сабаққа қатысушының қолы

Подпись посетившего занятие

Сабақты өткізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ
Ф.И.О. посещающего занятия

Бутмарган В. П.

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ

Ф. И.О. преподавателя, ведущего занятия

Журенкина Т. С.

Қатысу мерзімі

Дата посещения

5.06

Курс, топ

Курс, группа

75-9

2 курс

Топтағы адамдар саны

Количество человек в группе

13

Қатысты

Присутствовало

12

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения.

Информация

Общая информация

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау. Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ее оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

Аудитория

к занятию

подготовка

задания

на

оборудовании

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді кірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу

Урок

начало занятия

время

активного

включения

в учебно-

воспитательную

работу

на

уроке

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты айқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны. Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний

фронтальная

индивидуальная

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оның қол жетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі, техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники

компьютерная

техника

использования

наглядных

средств

5 Сабақта алған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдалағаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств фигуративность, цветово-контрастная
символическая

6 Үй тапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка 0/2 рәт с рәтсәт

7 Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттерді оқу-тәрбиелік процессіне тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі. Бұзушыларға қабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям бес омурити
белсенділік, ырысқа, ырысқа, ырысқа

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний студентов (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»
1	7	3	-

8 Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі, оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию преподаватель, оқытушы, мұғалім, бес
сұрақтар, белсенділік, ырысқа

9 Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени закрепление
және ырысқа, ырысқа

10 Тұжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспарын орындау. Әдістемелік жағынан сабақ дұрыс құрылған және өткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Разработано, план, задание, ырыс
және ырысқа

Сабаққа қатысушының қолы

Подпись посетившего занятие Р.К.

Сабақты өткізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятия Р.К.

САБАҚҚА ӨЗАРА ҚАТЫСУ ПАРАҒЫ ЛИСТ ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЯ

Сабаққа қатысушының ТАӘ

Ф.И.О. посещающего занятие

Бутмарган В. П

Сабақты жүргізетін оқытушының ТАӘ

Ф. И.О. преподавателя, ведущего занятия

Минин Н. В

Қатысу мерзімі

Дата посещения

2.03

Курс, топ

Курс, группа

7/1-13

Топтағы адамдар саны

Количество человек в группе

15

Қатысты

Присутствовало

15

1 Сабақ туралы жалпы мәліметтер

Общие сведения о занятии

1.1 Пән атауы. Сабақтың тақырыбы. Қатысу мақсаты

Название дисциплины. Тема урока. Цель посещения.

Интерактивная форма работы при переводе информации с русского на английский

1.2 Дәрісхана: оның жабдықтауы және оның ішіндегі тәртібі. Сабаққа жабдықтарды дайындау. Көрнекі және техникалық құралдарды дайындау, орналастыру, пайдалану.

Аудитория: ее оборудование и порядок в ней. Подготовка оборудования к занятию. Подготовка, размещение, использование наглядных пособий и технических средств.

Аудитория готова

2 Сабақты өткізуді ұйымдастыру

Организация проведения занятия

2.1 Сабақтың уақытында бастауы. Журналда кешіккендерді және жоқ студентті белгілеу. Оқу-тәрбиелік жұмысына белсенді кірісу уақыты.

Своевременность начала урока. Отметка опоздавших и отсутствующих в журнале. Время активного включения в учебно-воспитательную работу

Урок начал своевременно. Все учащиеся активно включились

3 Тексеру

Опрос

3.1 Сұрақтардың нақты айқындығы. Студенттердің білімдерін (ауызша, жазбаша, тұтас, жеке, бағдарламаланған және т.б.) тексеру тәсілдері. Сұралған студенттердің саны. Білімді бағалауының дәлелділігі.

Способы проверки знаний студентов (устная, письменная, фронтальная, индивидуальная, программированная и т.д.). Количество опрошенных студентов. Обоснованность оценки знаний

Фронтальная, устнаяСудейте правильно

4 Жаңа білімді хабарлау

Сообщение новых знаний

4.1 Оқыту әдістері. Баяндалған материалдың толықтығы, ғылымилығы және реттілігі, оның қол жетімділігі және қазіргі заманмен байланысы. Материалды игеруі. Көрнекі, техникалық құралдарды және компьютерлік техниканы тиімді пайдалану.

Методы обучения. Полнота, научность и последовательность излагаемого материала, его доступность и связь с современностью. Владение материалом. Эффективность использования наглядных пособий, технических средств, компьютерной техники

Словесно-наглядная, фронтальная, индивидуальная

5 Сабақта алған білімді бекіту

Закрепление знаний, полученных на занятии

5.1 Бекіту әдістері. Көрнекі және техникалық құралдарды пайдалағаннан бекітудің әсері.

Методы закрепления. Эффект закрепления от использования наглядных пособий и технических средств

Демонстрация, видеофильм, презентация

6 Үй тапсырмасы

Домашнее задание

6.1 Үй жұмысының түрлері, оларды түсіндіру, мөлшері

Виды домашних заданий, их разъяснение, дозировка

Домашнее задание, его выполнение, проверка

7 Студенттердің тәртібі

Поведение студентов

7.1 Студенттерді оқу-тәрбиелік процессіне тарту, олардың ұқыптылығы, белсенділігі, тәртібі.

Бұзушыларға қабылданған шаралардың дұрыстығы

Вовлечение студентов в учебно-воспитательный процесс, их прилежание, активность, дисциплина. Правильность мер, принятых к нарушителям

Студенттердің белсенділігі, активности, дисциплины, меры к нарушителям

7.2 Оқушылардың білімдерін бағалау (түсіндірумен немесе жоқ)

Оценка знаний студентов (с пояснением или нет)

«5»	«4»	«3»	«2»
2	8	3	

8 Оқытушының дайындығы және қылығы

Подготовленность и поведение преподавателя

8.1 Сыртқы көрінісі, сөйлеу мәдениеті, оқытушының педагогикалық әдептілігі, оның сабаққа дайындығы

Внешний вид, культура речи, педагогический такт преподавателя, подготовленность его к занятию

Речь преподавателя, внешний вид преподавателя, культура речи, педагогический такт преподавателя

9 Сабақ құрылымы

Структура занятия

9.1 Сабақ түрі, оның жеке бөліктері. Уақытты пайдалануы

Тип занятия, его отдельные части. Использование времени

Структура занятия, время, использованное на занятии

10 Тұжырымдар және ұсынымдар

Выводы и рекомендации

10.1 Негізгі мақсатқа жету: пән бағдарламасын және сабақтың белгіленген жоспарын орындау.

Әдістемелік жағынан сабақ дұрыс құрылған және өткізілген бе?

Достижение основной цели: выполнение программы дисциплины и намеченного плана занятия.

Правильно ли с методической стороны построено и проведено занятие?

Результаты занятия, выводы, рекомендации

Сабаққа қатысушының қолы

Подпись посетившего занятие

Сабақты өткізген оқытушының қолы

Подпись преподавателя, проводившего занятие