ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСКАРМАСЫ
«ҚОСТАНАЙ ЖОҒАРЫ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» КМҚК

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКП «Костанайский политехнический высший колледж»
_____
Каткенов К.А.
«29» июня 2022 г.

2022 – 2023 оқу жылына арналған технологиялық пәндер кафедрасының ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ/ ПЛАН РАБОТЫ кафедры техологических дисциплин на 2022 – 2023 учебный год

Педагогикалық кеңестің отырысында қаралды және мақұлданды/
Рассмотрен и одобрен на заседании педагогического совета
2022 ж. «29» маусымдағы №10а хаттама/
Протокол №10а от «29» июня 2022 г.

Қостанай, 2022

Колледж миссиясы/Миссия колледжа: предоставление высококачественных и конкурентоспособных услуг в области образования по подготовке высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов, соответствующих потребности рынка труда, компетентных, обладающих высокими гражданскими и нравственными качествами.

Колледждің әдістемелік тақырыбы/Методическая тема колледжа: непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования.

Әдістемелік қызмет мақсаты/Цель методической службы: повышение эффективности подготовки кадров на основе процессов модернизации существующей системы ТиПО и внедрение инновационной модели подготовки специалистов, соответствующих запросам общества и индустриально-инновационного развития экономики региона и страны.

Кафедра жұмыс істейтін әдістемелік мәселе/Методическая проблема, над которой работает кафедра: изучение и внедрение инновационных образовательных технологий обучения для формирования базовых и профессиональных компетенций конкурентоспособного специалиста.

Кафедра жұмысының міндеттері/Задачи работы кафедры:

1. Повышение эффективности реализации профессионального развития педагогов кафедры через повышение категории, курсовой подготовки (в том числе по средствам самообразования), прохождение стажировок на предприятиях социальных партнеров, участия в конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях различного уровня.
2. Обеспечивать рост качества подготовки специалистов посредством использования элементов современных педагогических технологий.
3. Совершенствовать учебно-методическое обеспечение предметов кафедры с учетом внедряемых элементов современных педагогических технологий.
4. Способствовать внедрению в образовательный процесс элементов современных педагогических технологий и осуществлять мониторинг результатов внедрения.
5. Способствовать развитию мотивации преподавателей кафедры на личностно-профессиональное саморазвитие.
6. Способствовать активизации научно-исследовательской деятельности преподавателей и учащихся.
7. Осуществлять мониторинг результатов учебной деятельности студентов путем анализа посещенных занятий, экзаменов, рецензирования контрольных и курсовых работ очного и заочного отделения.
8. Обеспечивать интеграцию процесса обучения и практики посредством проведения конференций по итогам практики, встреч с практическими работниками в период декады кафедры и стажировки преподавателей.

Жұмыстың негізгі бағыттары/Основные направления работы:

№ р/р п/п	Жұмыс мазмұны/ Содержание работы	Орындалу мерзімі/ Сроки исполнения	Жауаптылар / Ответственный	Соңғы нәтиже/ Конечный результат
	Раздел I. Организация учебно-воспитательного процесса **Задачи:** 1.Организация и подготовка рабочих программ к их внедрению в учебный процесс; 2.Осуществление мониторинга обеспеченности образовательного процесса тестами, заданиями для проведения контрольных работ, экзаменационными заданиями, научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.			
1	Рассмотрение, обсуждение, корректировка и утверждение плана	август	Заведующий кафедры	протокол заседания

	работы кафедры технологических дисциплин на 2022-2023 учебный год			кафедры
2	Рассмотрение, контроль за содержанием рабочих учебных программ на государственном и русском языках с учетом модульно-компетентностного подхода и экспертизы представителей производства. Утверждением и одобрение рабочих программ на 2022-2023 учебный год с учетом экспертизы рабочих учебных программ представителями с производства и на основе справки по итогам проверки содержания РП, подготовленной заведующим кафедры и утвержденной заместителем директора по УМР для специальности: **07210300** «Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство» **07880100** «Стандартизация, метрология и сертификация»	август	Заведующий кафедры и преподаватели	рабочие учебные программы в соответствии с тарификацией в полном объеме.
3	Рассмотрение и одобрение обновленного плана работы наставника и молодого преподавателя на 2022-2023 учебный год	август	наставники	план работы наставника, план работы молодого педагога
4	Рассмотрение и одобрение планов работы предметных кружков. В планах предусмотреть увеличение охвата студентов специальности 07210300 «Хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство», 07880100 «Стандартизация, метрология и сертификация» занимающихся в кружках технического творчества, шире привлекать их к техническому творчеству и участию в научно-практических конференциях технического направления.	1семестр	преподаватели	отслеживать %(долю) студентов от общего контингента отделения участников технических кружков и победителей конкурсов, олимпиад различного уровня-протокол кафедры
5	Рассмотрение и одобрение учебно-методического (электронного) комплекса по предметам. Предусмотреть в плане систематическое обновление и пополнение учебно-методических комплексов по дисциплинам/модулям дидактическими материалами с учетом потребностей образовательного процесса, студентов, работодателей.	Сентябрь -июнь	преподаватели, заведующий кафедры	УМК

	Продолжить ежегодный контроль (по итогам первого и второго семестра) за формированием УМК методической службой колледжа.			
6	Рассмотреть и одобрить, утвердить график обязательных контрольных работ по предметам очного отделения	октябрь	преподаватели	график обязательных контрольных работ
7	Рассмотрение и одобрение тематики курсовых и дипломных работ на 2022-2023 учебный год.	август	преподаватели, заведующий кафедры	протокол кафедры Приказ колледжа о закреплении тем курсовых и дипломных работ
8	Отчеты преподавателей по индивидуальной работе со студентами, имеющих низкую мотивацию по предметам кафедры.	сентябрь, июнь	преподаватели	отчеты преподавателей
9	Организовать и провести предметную декаду кафедры технологических дисциплин (по отдельному плану). 1.Проведение открытых занятий. 2.Проведение внеклассных мероприятий. 3. Выставка хлебобулочных изделий. Ярмарка. 4. Выставка новой литературы по спецдисциплинам.	ноябрь	заведующий кафедры, преподаватели	разработки открытых уроков, внеклассных мероприятий
10	Обеспечить участие молодых преподавателей в работе школы начинающего преподавателя. На системной основе вести мониторинг посещения семинара, обеспечить участие в неделе молодых педагогов	сентябрь-май	заведующий кафедры наставники	план работы ШМНП
11	Организация работы творческой группы преподавателей спецдисциплин КГКП «Костанайского политехнического высшего колледжа»	сентябрь-май	преподаватели спецдисциплин	
12	Рассмотрение и одобрение перечня тестовых вопросов и экзаменационных билетов для текущих экзаменов на зимнюю сессию по дисциплинам кафедры	октябрь	преподаватели спецдисциплин	банк тестовых вопросов и экзаменационных билетов для текущих экзаменов
13	Рассмотрение и одобрение билетов для государственных экзаменов	апрель	преподаватели спецдисциплин	экзаменационные билеты для государственных экзаменов.
14	Обеспечить участие молодых	сентябрь-	ИМЦ	план работы

	преподавателей в работе школы начинающего преподавателя. На системной основе вести мониторинг посещения семинара, обеспечить участие в неделе молодых педагогов	май		ШМНП
15	В рамках Плана профориентационной работы преподавателей кафедры на 2022-2023 учебный год предусмотреть разнообразные направления, формы и методы работы, активно привлекать студентов выпускных групп.	февраль-май	преподаватели	отчет по итогам профориентационной работы
16	Запланировать разработку учебных пособий, в том числе электронных, на государственном и русском языках по специальным дисциплинам опытными педагогами. Организовать работу по актуализации тестовых заданий	сентябрь-май	преподаватели	план разработки электронных учебных пособий на 2022-2023 гг
17	Усилить работу по участию педагогов и студентов в научно-исследовательской работе, в конференциях, конкурсах, олимпиадах, внести корректировки в рейтинг ИПР. Вести постоянный мониторинг применения инновационных педагогических технологий педагогов на занятиях.	ежемесячно	преподаватели	справка по итогам мониторинга, протокол кафедры.
	Раздел II. Контроль за учебным процессом. **Задачи:** 1.Обеспечение образовательного процесса психолого-педагогическими, дидактико-методическими и учебно-материальными объектами для достижения его обучающих, воспитательных и развивающих целей.			
1	Взаимопосещение занятий преподавателями и рассмотрение анализа посещений на заседании кафедры.	в соответствии с графиком	Преподаватели	Лист взаимопосещения занятий, журнал взаимопосещения занятий
2	Посещение занятий молодых преподавателей с последующим анализом на заседании кафедры.	сентябрь-май	Наставники, заведующий кафедры	Лист взаимопосещения занятий, журнал взаимопосещения занятий
3	Проверка поурочных планов с рассмотрением результатов на заседании кафедры.	сентябрь-июнь	заведующий кафедры	
4	Проверка состояния и наличия заданий для практических и лабораторных занятий по предметам с рассмотрением результатов на заседании кафедры.	ежемесячно	зав. кабинетами	
5	Анализ результатов обязательных	февраль,	преподаватели	

	контрольных работ на очном отделении.	июнь		
6	Мониторинг результатов защиты курсовых и дипломных работ обучающихся	Февраль-июнь	заведующий кафедры, преподаватели спецдисциплин	Анализ результатов курсовых и дипломных работ
7	Отчет об итогах учебно-методической работы кафедры за 1 семестр.	январь	заведующий кафедры	Анализ работы кафедры технологических дисциплин за 1 семестр 2022-2023
8	Анализ кружков, участие в НОУ.	Декабрь, июнь	преподаватели	Отчет о кружковой работе, ежемесячный отчет кафедры, отчет о НИР преподавателей
9	Анализ итогов 1 семестра и качества ответов на экзаменах зимней сессии по предметам.	Февраль	преподаватели	Анализ работы за 1 семестр 2022-2023 г
10	Анализ итогов 2 семестра и качества ответов на экзаменах летней сессии по предметам.	Июнь	преподаватели	Анализ работы за 2 семестр 2022-2023 г
11	Подведение итогов работы кафедры за 2022-2023 учебный год:	Июнь	заведующий кафедры. Преподаватели	Отчет о работе кафедры за 2022-2023 г.
	Раздел III. Повышение профессионального мастерства и деловой квалификации преподавателей **Задачи:** овладение теоретическими, методологическими основами наук, достижениями педагогики и психологии, эффективными методиками, формирующими мировоззрение, умение и навыки самостоятельной работы, самообразования, развивающими умственную, познавательную активностьпреподавателей и студентов.			
1	Участие в работе кафедры, методического совета, педагогического совета, методического объединения классных руководителей	август-июнь	Преподаватели кафедры	План - график УМР колледжа
2	Повышение квалификационного уровня преподавателей посредством аттестации (педагог-мастер)	сентябрь-апрель		План-график по аттестации педагогов
3	Повышение квалификационного уровня преподавателей посредством аттестации (педагог-исследователь)	сентябрь-апрель	Бондарева Н.Л.	План-график по аттестации педагогов
4	Повышение квалификационного уровня преподавателей посредством аттестации (педагог-эксперт)	сентябрь-апрель	Кумарова Г.Е.	План-график по аттестации педагогов

5	Повышение профессионального мастерства преподавателей посредством прохождения курсов повышения квалификации.	В течение учебного года	преподаватели	План прохождении курсов повышения квалификации.
6	Участие преподавателей в конференциях, педагогических конкурсах и семинарах колледжа и других учебных заведений.	Сентябрь -июнь	преподаватели	План НИР преподавателей
7	Посещение занятий коллег, участие в предметной неделе кафедры	Сентябрь -июнь	преподаватели.	Лист взаимопосещения занятий, журнал взаимопосещения занятий
8	Участие преподавателей в мероприятиях предметной декады кафедры	Ноябрь	заведующий кафедры, преподаватели.	План предметной декады кафедры
	Раздел IV. Научно-методическая работа **Задачи:** обновление теоретических и практических знаний преподавателей кафедры с учетом требований к уровню квалификации необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, распространение результативного опыта преподавателей, улучшение организации обучения и воспитания			
1	Рассмотрение и одобрение методических тем и индивидуальных планов развития преподавателей на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь	преподаватели	Индивидуальные планы разития преподавателей на 2021-2022 учебный год.
2	Рассмотрение методических докладов по следующим темам: 1. «Пути повышения заинтересованности студентов к учебному процессу» 2. «Уроки новой типологии – тренды в образовании» 3. Методика использования современных электронных образовательных ресурсов в профессиональной подготовке студентов 4. «Активизация познавательной деятельности на уроках спец. дисциплин» 5. Актуальные проблемы трудоустройства выпускников 6. Развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы, логической составляющей, путем реверсной подачи информации 7. «Творческий подход в профессиональной деятельности при	Октябрь-апрель	1. Кумарова Г.Е. 2. Маканова Г.И. 3. Балгужинова Ж.Е. 4. Рядинская И. А. 5. Матвиенко Ю.В. 6. Брозе О.В. 7. Бондарева Н.Л.	Протоколы заседаний кафедры

	проведении практических занятий»			
3	Руководство научно-исследовательской деятельностью студентов и подготовка к выступлению в научной конференции.	Сентябрь -декабрь	преподаватели	Сертификаты и грамоты
4	Мониторинг результатов научно-методической работы за 2022-2023 учебный год и определение индивидуального рейтинга преподавателей.	Январь, июнь	заведующий кафедры	Ежемесячный отчет кафедры, отчет о НИР преподавателей, рейтинг
5	Конкурс научных работ для молодых преподавателей	ноябрь	преподаватели	Сертификаты и грамоты
6	Экспертиза учебно-методической продукции преподавателей кафедры и подготовка к лицензированию, изданию, тиражированию.	Сентябрь -июнь	преподаватели	Рецензии на учебно-методические издания
7	Представление передового опыта работы посредством публикаций в журнале «Білім-инфо» и других СМИ.	Сентябрь -июнь	преподаватели	
	Раздел V. Анализ и улучшение деятельности			
1	Анализ результатов выполнения тематических и обязательных контрольных работ.	Январь, июнь	преподаватели	Анализ результатов обязательных контрольных работ за 1 и 2 семестр
2	Анализ результатов сдачи ИА	март	заведующий кафедры преподаватели	Отчет ИА
3	Анализ применения преподавателями кафедры в учебной деятельности элементов современных педагогических технологий на уроках	Сентябрь -июнь	УМР, заведующий кафедры	
4	Анализ учебно-методической работы преподавателей за 2022-2023 уч.год.	июнь	УМР, заведующий кафедры	Отчет о НИР преподавателей за 2022-2023 уч.год
5	Анализ деятельности кафедры технологических дисциплин за 2022-2023 учебный год.	Июнь	УМР, заведующий кафедры	Отчет о работе кафедры за 2022-2023 учебный год.
	Раздел VI. Заседания кафедры технологических дисциплин. **Задачи** - повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной и методологической культуры, компетентности преподавателей. - создание условий для самореализации и самосовершенствования, развития профессионально – ценностных и личностных качеств преподавателей.			
	Заседание №1	**Август**	преподаватели	
1.	Об основных направлениях		заведующий	Протокол №1

	деятельности кафедры в 2022-2023 учебном году		кафедры	
2.	О рассмотрении и согласовании для утверждения рабочих программ и перспективно-тематических планов преподавателей, планов работы кабинетов, журналов по технике безопасности.		Преподаватели	
3.	Об утверждении исследовательских тем педагогов и студентов для составления медиа-плана		Преподаватели	
4.	Об утверждении графика проведения открытых уроков и предметной недели		заведующий кафедры	
5.	О проведении открытых уроков в 1 семестре с указанием конкретных сроков проведения и темы открытого урока		заведующий кафедры	
6.	О сроках проведения предметной недели и составление графика мероприятий предметной недели		Преподаватели, заведующий кафедры	
7.	О закреплении наставников за молодыми и вновь прибывшими педагогами, экспертов за аттестуемыми педагогами, о составе творческих групп, об обобщении опыта преподавателей аттестуемых в 2022-2023 году.		заведующий кафедры	
8.	О создании лицензированных учебно-методических пособий		Преподаватели, заведующий кафедры	
9.	Об утверждении тем курсовых и дипломных работ		Преподаватели, заведующий кафедры	
10.	О формах контроля знаний обучающихся. Обмен опытом		Преподаватели, заведующий кафедры	
	Заседание №2	**октябрь**		
11.	О ходе подготовки научно-исследовательских работ обучающихся.		Преподаватели	Протокол №2
12.	Рассмотрение графика обязательных контрольных работ по предметам кафедры.		заведующий кафедры	
13.	Рассмотрение и одобрение рабочих программ по дисциплинам заочного отделения		Преподаватели	
14.	Анализ открытых уроков.		Преподаватели, заведующий кафедры	
15.	Отчет работы творческой группы.		Преподаватели спецдисциплин	

16.	Методический доклад: «Активизация познавательной деятельности на уроках спец. дисциплин»		Рядинская И.А.	
17.	О качестве обновления содержания учебно-методического комплекса преподавателей кафедры		Преподаватели, заведующий кафедры	
18.	О подведении итогов по обобщению опыта работы преподавателей за 2022-2023 учебный год		заведующий кафедры	
19.	Рассмотрение и одобрение перечня тестовых вопросов и экзаменационных билетов для текущих и государственных экзаменов на зимнюю сессию по дисциплинам кафедры		Преподаватели	
20.	Информация заведующего кафедрой по итогам проверки выполнения РП и поурочных планов.		заведующий кафедры	
21.	Утверждение планов открытых уроков аттестуемых педагогов.		Преподаватели спецдисциплин	
22.	Методический доклад: «Развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы, логической составляющей, путем реверсной подачи информации»		Кумарова Г.Е.	
	Заседание №3	**декабрь**		
23.	Подведение итогов 1 семестра 2022-2023 учебного года.		Преподаватели, заведующий кафедры	Протокол №3
24.	Рейтинговая оценка труда педагогов за 1 семестр 2022-2023 учебного года.		заведующий кафедры	
25.	Отчеты педагогов-наставников, педагогов-экспертов, молодых педагогов за 1 семестр 2022-2023 учебного года.		Преподаватели	
26.	О систематическом пополнении учебно-методического комплекса преподавателей кафедры		Преподаватели	
27.	Ознакомление с новинками педагогической литературы по предметам кафедры. Обзор статей и сайтов.		Преподаватели	
28.	Методический доклад: «Творческий подход в профессиональной деятельности при проведении практических занятий»		Бондарева Н.Л.	
29.	Методический доклад: «Методика использования современных электронных образовательных ресурсов в профессиональной подготовке студентов»		Брозе О.В.	
	Заседание №4	**февраль**		

30.	Анализ работы кабинетов, кружков за первый семестр.		Зав. кабинетами, рук. кружков	Протокол №4
31.	Анализ итогов контрольных работ по предметам за 1 семестр.		Преподаватели	
32.	Презентация опыта работы аттестуемых преподавателей.		Бондарева Н.Л. Кумарова Г.Е.	
33.	Методический доклад «Уроки новой типологии – тренды в образовании»		Балгужинова Ж.Е.	
34.	О готовности преподавателей к городской студенческой научно-практической конференции.		Преподаватели	
35.	Анализ участия преподавателей в мероприятиях предметной декады		заведующий кафедры	
36.	Анализ итогов контроля за учебным процессом и взаимного посещения занятий преподавателями кафедры		заведующий кафедры Преподаватели	
37.	Обзор материалов методических журналов. Отчет преподавателей о публикациях в средствах массовой информации.		Преподаватели	
38.	Итоги работы преподавателей в научно-исследовательской деятельности.		Преподаватели, заведующий кафедры	
	Заседание №5	**апрель**		
39.	Отчеты молодых преподавателей по индивидуальным планам самообразования.		Преподаватели	Протокол №5
40.	Рассмотрение и одобрение перечня вопросов и билетов для текущих экзаменов на летнюю сессию по дисциплинам		Преподаватели	
41.	Мониторинг лицензирования, издания, тиражирования учебно-методической продукции преподавателей кафедры		заведующий кафедры	
42.	Об итогах обобщения опыта работы преподавателей кафедры		Преподаватели, заведующий кафедры	
43.	Методический доклад «Пути повышения заинтересованности студентов к учебному процессу»		Маканова Г.И.	
44.	Анализ работы преподавателей по обновлению и пополнению учебно-методического обеспечения предметов.		заведующий кафедры	
45.	Анализ результатов взаимопосещения уроков преподавателями кафедры за 2 семестр.		заведующий кафедры	
46.	Мониторинг участия преподавателей в педагогических конкурсах, международных, республиканских, областных и городских конференциях.		Преподаватели	

47.	Методический доклад «Актуальные проблемы трудоустройства выпускников»		Матвиенко Ю.В.	
48.	Разное.			
	Заседание №6	**июнь**		
49.	Отчет руководителей кружков и заведующих кабинетов, участие в НОУ в 2022-2023 учебном году.		Зав. кабинетами рук.кружков	Протокол №6
50.	Анализ обязательных контрольных работ за 2 семестр.		Преподаватели	
51.	Отчет о работе кафедры за 2022-2023 учебный год		заведующий кафедры	
52.	Рейтинг научно - методической работы преподавателей за 2022-2023 учебный год.		заведующий кафедры	